

DECRETI 05/09/2018
SCADENZA 04/10/2018

GURI n° 70 del 04/09/2018

REGIONE SICILIANA

AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA

SPECIALIZZAZIONE

OSPEDALE CIVICO - DI CRISTINA E BENFRATELLI - PALERMO

Avviso Pubblico di mobilità regionale ed interregionale, per soli titoli, per la copertura di posti di n. 170 posti di Collaboratore professionale Sanitario (Ctg D) Infermiere

In esecuzione della deliberazione n° 1132 del 10.07.2018 è indetto avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura di n. 170 posti di infermiere professionale ctg. D del comparto sanitario a mezzo procedura di mobilità regionale ed in subordine interregionale.

Requisiti di ammissione

Gli interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti a tempo indeterminato di Aziende ed Enti pubblici del Servizio Sanitario Nazionale nel profilo professionale di infermiere professionale ctg. D del contratto sanità;
2. aver superato il periodo di prova;
3. avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione o prescrizione;
4. non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando sanzioni disciplinari definitive superiori al rimprovero scritto;

5. non aver subito condanne penali né avere procedimenti penali pendenti che siano ostativi all'instaurazione e/o al proseguimento del rapporto di pubblico impiego;

6. essere iscritti ai rispettivi albi dell'ordine di appartenenza ove esistenti e se richiesti dal profilo posseduto;

7. essere in possesso del nulla osta preventivo ed incondizionato al trasferimento rilasciato dall'ente di provenienza.

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura ovvero, in caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto al trasferimento stesso.

Domande di ammissione

Nella domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato e pubblicato sul sito Web aziendale : www.arnascivico.it – sezione “concorsi”) gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci tutto quanto richiesto e previsto nel succitato schema di domanda allegato al presente Avviso.

Alla domanda devono essere allegati :

a) fotocopia del documento di identità in corso di validità;

b) un curriculum formativo e professionale redatto in formato europeo contenente i servizi prestati ed i titoli posseduti, contenente la dichiarazione che i dati contenuti nello stesso sono corrispondenti al vero ai sensi del DPR n. 445/2000, e che consenta di valutare la professionalità maturata del candidato;

c) nulla osta preventivo ed incondizionato al trasferimento per mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza in relazione al presente Avviso.

La mancata redazione del curriculum ai sensi del DPR n. 445/2000 costituirà motivo di non valutazione dello stesso.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e/o la mancata allegazione di un valido documento di identità costituirà motivo di esclusione dalla Selezione.

Alla domanda deve essere allegata, altresì, dichiarazione liberatoria, anch'essa acclusa allo schema di domanda al fine di poter pubblicare sul sito internet aziendale i dati inerenti la procedura selettiva di mobilità.

d) elenco dei titoli e dei documenti presentati;

Tutti i documenti allegati alla domanda devono essere numerati progressivamente; tali numeri dovranno corrispondere esattamente a quelli riportati nel citato elenco, con indicazione della relativa forma (se originale, copia autenticata o autocertificazione).

I titoli devono essere prodotti in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal DPR n° 445 del 28/12/2000, mediante "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" (vedi Allegato) anche contestuale all'istanza, nei casi indicati dall'art. 46 del citato D.P.R. n° 445/00. Per tutti gli altri stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. 445/000 deve essere utilizzato il modulo relativo alla "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (vedi Allegato) da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, etc ; **Il servizio dovrà essere autocertificato esclusivamente mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, pena non valutazione;** In ordine all'art. 15 della Legge n. 183/2011 non potranno essere accettate certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione. Pertanto qualora il candidato presenti tali certificati gli stessi non saranno presi in considerazione, ad eccezione di quelli rilasciati prima dell'entrata in vigore della citata legge n. 183/2011.

Per autocertificare la conformità all'originale di copie allegare di titoli o documenti che il candidato ritenga di allegare alla domanda, ad esempio per le eventuali copie di diplomi e corsi di studio, di formazione, di pubblicazioni, etc... dovrà utilizzarsi la "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa alla conformità delle copie (vedi Allegato).

I modelli a tal fine utilizzabili sono allegati al presente bando, e

pubblicati sul sito Web aziendale.

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) anche in unico esemplare, avendo cura di evidenziare il proprio nome e cognome. Le pubblicazioni devono essere allegare in originale o in copia dichiarata conforme all'originale (mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, vedi Allegato come sopra indicato), resa secondo le modalità previste dalla normativa vigente, con cui il candidato dichiara che le stesse sono conformi all'originale. Non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

I titoli conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ai titoli italiani secondo le modalità previste dalla vigente normativa.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non necessita di autenticazione, ai sensi della L. 127/97, in tal caso, però, deve essere allegata – pena esclusione- - la fotocopia di un documento d'identità personale. Il documento di identità di cui si produce fotocopia deve essere in corso di validità.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00, anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese; andrà allegata fotocopia documento d'identità valido, pena la mancata valutazione dei titoli.

In particolare, con riferimento al servizio prestato (vedi Allegato relativo al servizio), la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time e relativa percentuale), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Nella autocertificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n° 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Modalità e termine di presentazione delle domande

La domanda deve essere presentata entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente Avviso sulla GURI.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda, indirizzata **al Commissario dell'ARNAS –Civico – Di Cristina e Benfratelli, Piazza Nicola Leotta n.2/4 - 90127 Palermo**, deve essere inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede il timbro postale dell'Ufficio accettante).

Sulla busta deve essere apposta la seguente dicitura : "Selezione pubblica per titoli per la copertura di n. 170 posti di CPS Infermiere a tempo pieno ed indeterminato mediante mobilità regionale /interregionale".

L'Azienda non è responsabile di eventuali ritardi e/o disguidi postali che dovessero verificarsi nella spedizione delle domande tramite lettera raccomandata e non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande di partecipazione o di comunicazioni dovute a inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non siano pervenute al Protocollo Generale di questa Azienda entro i termini suddetti.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Si fanno salve in ogni caso le modalità prescritte dall'art 65 del D.

Lgv 7 marzo 2005 n 82.

Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso della Amministrazione è priva di effetto.

Ammissione dei candidati

Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno

domanda di partecipazione con riserva dell' accertamento sul possesso dei requisiti da parte del competente ufficio. Qualora dall'esame della domanda e della documentazione prodotta si dovesse accertare la carenza dei requisiti per l'ammissione, l'Amministrazione con apposito provvedimento motivato dispone la decadenza dal diritto della nomina.

Commissione Esaminatrice

Apposita Commissione esaminatrice sarà nominata con atto deliberativo da Commissario.

Valutazione dei titoli

I titoli saranno valutati ai sensi delle disposizioni contenute nel richiamato D.P.R. n. 220/01 al quale si rinvia.

I titoli saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice.

I punteggi per i titoli sono complessivamente 30 ripartiti

fra le seguenti categorie:

- | | |
|----------------------------------------|-------------|
| - Titoli di carriera | punti 12,00 |
| - Titoli accademici e di studio | punti 5,00 |
| - Pubblicazioni e titoli scientifici | punti 5,00 |
| - Curriculum formativo e professionale | punti 8,00 |

La Commissione attribuirà ai candidati il punteggio formulando la valutazione con riferimento ai titoli -

A parità di punteggio nella graduatoria opereranno i criteri previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, e dall'art. 3, comma 7 della L. 127/1997, come modificato dall'art. 2, comma 9, della L. n. 191/1998.

La Commissione formulerà due distinte graduatorie una regionale ed una interregionale; quella regionale avrà la priorità rispetto a quella interregionale, atteso che la prima non comporta oneri aggiuntivi di spesa per il personale del SSR.

Prima di procedere alla valutazione dei titoli la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto della specificità del posto da ricoprire.

L'elenco dei candidati ammessi e dei non ammessi e la relativa graduatoria saranno pubblicati sul sito internet istituzionale www.arnascivico.it – sezione concorsi – La superiore pubblicazione compresa la non ammissione dei candidati equivarrà a formale notifica.

Nomina dei vincitori

La nomina dei vincitori avverrà con provvedimento del Commissario sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per partecipare alla Selezione di mobilità.

Per la nomina dei vincitori si darà priorità alla mobilità regionale.

Il personale comandato presso l'ARNAS-Civico di Palermo e non stabilizzato a seguito della conclusa procedura di cui all'art. 30, comma 2 bis del D. Lgs.vo n. 165/2001, che presenta apposita istanza di partecipazione al presente avviso, ha la precedenza assoluta nella nomina rispetto agli altri candidati utilmente collocati nell'elenco degli idonei.

Il concorrente dichiarato vincitore, ai fini dell'assunzione in servizio, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, dovrà far pervenire, pena decadenza, i Documenti / dichiarazioni che saranno richiesti dall'Amministrazione.

Al fine di assicurare la stabilità della unità operativa di assegnazione, il dipendente mobilitato non potrà chiedere trasferimento presso altre aziende prima di due anni di servizio effettivo.

Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato pieno e di tipo esclusivo.

Norme Finali

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia di mobilità e di reclutamento a tempo indeterminato di personale.

Le istanze di mobilità che sono già pervenute o che perverranno prima della pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione, in quanto il presente avviso costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti degli interessati.

Il presente avviso sarà pubblicato integralmente sulla GURS e all'Albo Aziendale, nonché sul sito internet :www.arnascivico.it , di cui se ne potrà estrarre anche copia e, per estratto, sulla GURI –

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove

disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse o per esigenze di carattere organizzativo interno all'Azienda, senza che i candidati possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

L'immissione in servizio dei vincitori delle procedure di cui sopra avverrà nel rispetto delle norme vigenti nel tempo in materia di assunzioni di personale;

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, a cura e a spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale. Il candidato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito del concorso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura d'interesse.

L'ARNAS garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n° 165/2001.

Ai sensi e per effetto del D.lgs n° 196/2003 l'ARNAS è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all' U.O.C. Risorse Umane dell' ARNAS Civico di Palermo , sito in Piazza Nicola Leotta n. 2/4 - 90127 Palermo

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il Responsabile del procedimento di Selezione mediante mobilità , di cui al presente avviso, è il Direttore UOC Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti.

Contatti: fabio.marussich@arnascivico.it

graziaannamaria.lonobile@arnascivico.it

segreteria.aru@arnascivico.it

Copia del presente avviso potrà essere consultato sul sito internet

[http: www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it) (alla Sezione Concorsi).

IL COMMISSARIO

(Dott. Giovanni Migliore)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'G. Migliore', written over the typed name. The signature is fluid and cursive, with a long horizontal stroke extending to the right.

Al Commissario
dell'ARNAS – Civico, Di Cristina e Benfratelli
Piazza Nicola Leotta n. 2/4
90127 Palermo

Oggetto : Domanda di partecipazione alla Selezione per la copertura di 170 posti di **C.P.S. – Infermiere ctg. D**, mediante mobilità , regionale ed interregionale, con priorità per la Mobilità Regionale, per soli titoli -

Il /La sottoscritt
(nome e cognome scritto in maniera leggibile)

nato/aprov. (.....), il.....

residente in via....., n....., CAP.....

località....., prov. (.....)

nn. telefonici

e-mail e/o PEC :

CODICE FISCALE :

dipendente a tempo indeterminato presso l'Azienda

.....
con il profilo giuridico professionale di
.....

recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura se diverso da quello sopra indicato (**diverso dalla residenza**):

cognome e nome.....

via....., n....., CAP.....

località....., prov. (.....)

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico di mobilità volontaria, per titoli, in ambito regionale/ interregionale tra Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, per la copertura, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, di n. _____ posti di _____, pubblicato sulla Gazzetta

Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale concorsi ed esami, n. _____ del _____.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere nato a _____, il _____

C.F.: _____;

il possesso della cittadinanza italiana il possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

di godere dei diritti politici;

iscrizione nelle liste elettorali del comune di _____;

i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime sono _____;

di non aver riportato condanne penali; ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali _____;

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto,

l'assenza di procedimenti disciplinari; ovvero di aver subito i seguenti procedimenti disciplinari _____ (indicare l'esito)

di aver pendenti i seguenti procedimenti _____;

il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, senza limitazioni all'esercizio delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso oppure (indicare eventuali limitazioni e/o prescrizioni e/o invalidità) _____;

di avere il possesso del titolo di studio _____

_____ indicando la tipologia (esatta denominazione, la data, la sede, la denominazione completa dell'istituto di conseguimento);

la posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente _____;

i titoli che danno diritto, in caso di parità di punteggio nella graduatoria, alla precedenza o preferenza nella nomina sono _____

.....;

- di aver prestato servizi presso pubbliche amministrazioni e indicati dal sottoscritto nell'apposito modulo relativo ai servizi allegato alla presente domanda nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;

- di aver preso visione e conoscere le prescrizioni contenute nel bando;

-Che quanto dichiarato corrisponde a verità e di essere a conoscenza che per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;

(firma)

Si allega alla presente:

- Curriculum vitae redatto nella forma dell'autocertificazione
- Documento di identità
- Certificazione di atto notorio dei servizi prestati
- Altro ...

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei servizi prestati e delle attività svolte

Il sottoscritto _____, nato a _____ il ____/____/____, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000 e sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di aver prestato i seguenti periodi di servizio e/o svolto le seguenti attività :

| n. | Denominazione Azienda/Ente (precisare la natura dell'Ente - pubblico - privato - convenzionato - o altro) | Natura giuridica del rapporto di lavoro (tipologia del contratto) | Profilo giuridico /professionale rivestito | tempo pieno/tempo definito / part-time | Decorrenza giuridica gg./mm./anno | Fine servizio gg./mm./anno |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

* In caso di servizi in numero superiore alle righe della tabella, compilare più pagine dello stesso modello - tutte le colonne devono essere compilate - In caso di servizio part-time indicare obbligatoriamente la percentuale part-time e/o comunque le ore settimanali

Data _____

Firma dell'interessato _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.

(Autocertificazione di conformità all'originale di copie)

Il/la sottoscritt _____ nat_ il
_____ a _____, consapevole delle responsabilità

penali a carico di chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso ai fini della
presentazione di titoli a pubblico concorso

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, che le allegate fotocopie dei documenti sottoelencati
sono conformi all'originale:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Data _____

_____ Firma per esteso

...I... sottoscritt..... dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, relativo alla decadenza
dai benefici eventualmente conseguenti ai provvedimenti emanati qualora l'ARNAS di Palermo, a seguito di
controllo, verifichi la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione.

Data

.....
(firma del dichiarante)

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali
certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici ed ai
privati che vi consentono

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196:

i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e
verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(artt. 38 e 47 DPR 28dicembre 2000 n. 445)
(da presentare unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento)

__l__ sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ (Prov. _____) il _____
residente a _____ (Prov. _____)
CAP _____ Via _____ n. _____

Consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000n. 445, sotto la propria responsabilità

dichiara

Data _____

Firma per esteso

...l... sottoscritt..... dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti ai provvedimenti emanati qualora l'ARNAS di Palermo, a seguito di controllo, verifici la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione.

Data

.....
(firma del dichiarante)

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici ed ai privati che vi consentono

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196:

i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.