



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000338

del 06 MAR. 2017

**OGGETTO:** riparazione blocco alimentare idrica sala Osmosi presso l'U.O. di Emodialisi del P.O. Civico.- Presa d'atto affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e art. 216, comma 9, D.Lgs 50/2016.- Liquidazione e pagamento ditta **ECOTECNICA impianti s.r.l. Palermo** -.CIG: ZD01CC18DE

<p><b>U.O.C. PROPONENTE GESTIONE TECNICA</b></p>
<p>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE B U D G E T <b>Bilancio 2017</b></p>
<p>N° Centro di costo <b>927FH290001</b> (Nefrologia P.O.Civico)</p> <p>N° Conto Economico <b>5.03.02.01.0102</b> Ordine n °OTEC16/827 del <b>22/12/2016</b></p> <p>Budget assegnato (Euro) _____ Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Budget presente atto (Euro) € <b>1.349,00</b> Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p>
<p>Proposta n. <u>41</u> del <u>23/02/2017</u></p> <p>IL TITOLARE Posiz.Org.Gest.Contratti (<b>dr. Paolo Longo</b>)</p> <p>IL DIRIGENTE U.O. GESTIONE AMMINISTRATIVA <b>Dott. Massimo Accolla</b></p> <p>IL RESPONSABILE DELLA U.O.C. e R.U.P. <b>Arch. G. A. Bono</b></p>

<p><b>U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO</b></p> <p>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO <b>Esercizio 2017</b></p>
<p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (Euro) _____</p> <p>Prima nota contabile _____</p> <p align="center">Il Funzionario .....</p> <p align="center"><b>Il Direttore del U.O.C.</b> .....</p>
<p>Mandato n. ....del.....</p> <p align="center">Il Funzionario .....</p> <p align="center"><b>Il Direttore del U.O.C.</b> .....</p>

L'anno duemiladiciassette giorno sei del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dott. me P. Vitell quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

28 FEB 2017

**Il Direttore/Responsabile della U.O.C. Gestione Tecnica Arch. Giuseppe Antonio BONO,**

**Premesso :**

- **Che** presso l'U.O. di Emodialisi e Nefrologia, è collocato un impianto di biosmosi;
- **Che** a seguito chiamata notturna da parte dell'infermiere responsabile della Sala Osmosi dell'U.O. di Emodialisi e Nefrologia, per blocco alimentazione idrica Sala Osmosi il direttore della SOC arch. G.A.Bono, al fine di prevenire eventuali infezioni dovuti al malfunzionamento, ravvisava la necessità di intervenire con sollecitudine. Pertanto, l'Arch. Bono, ravvisata la necessità e l'urgenza individuava una ditta altamente specializzata e che fosse a conoscenza degli impianti esistenti;
- **ritenuto**, pertanto, di fare ricorso per l'affidamento del servizio di che trattasi alla procedura di cui dell'art. 36, comma 2, lett. a) e art. 216, comma 9, D.Lgs 50/2016, richiedendo alla ditta ECOTECNICA impianti s.n.c., competente per la riparazione dell'impianto di biosmosi di cui sopra ed inclusa, come ditta di fiducia dell'Azienda, nell'elenco aziendale delle ditte per l'affidamento dei lavori in economia o cottimo fiduciario, approvato con delibera n. 63 del 21/01/2016;
- **visto** il preventivo della ditta ECOTECNICA impianti s.n.c del 23/11/2016, con la quale comunicava di poter effettuare l'intervento di riparazione su descritto per un importo di € 1.828,00 oltre IVA; (**Allegato "A"**)
- **dare atto** che il Direttore dell'UOC Gestione Tecnica, arch. G.A.Bono, con firma in calce apposta al superiore preventivo, negoziava con la stessa ditta ed autorizzava i lavori per un importo di € 1.349,00 oltre IVA;
- **dare atto** che per il suddetto intervento, a seguito di richiesta, è stato assegnato dall'Avcp il seguente n° di **CIG ZD01CC18DE**;
- **preso atto** dell'ordinativo d'acquisto n. OTEC16/834 del 29/12/2016 per un totale di € 1.645,78 comprensivo di € 296,78 di IVA al 22%;
- **preso atto** che i lavori sono stati eseguiti come da nota del 23/11/2016 (**Allegato "B"**);
- **ritenuto** che il costo dei lavori di che trattasi debba essere imputato sul conto economico del Bilancio 2016 n. 5.03.02.01.0102;
- **considerato** che si può procedere, atteso che i lavori sono stati regolarmente effettuati, alla liquidazione e pagamento della suddetta somma, per € 1.349,00
- **Vista** la fattura n° 018A del 30/12/2016, a saldo dell'intero importo, emessa dalla ditta ECOTECNICA impianti s.n.c. con sede in Palermo Via Tommaso Natale, n. 1 P.IVA 03681500827;

**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

### **PROPONE DI**

1. **Approvare** il preventivo di cui all'allegato "A".
2. **Approvare** l'affidamento dei lavori di che trattasi alla ditta *ECOTECNICA Impianti s.n.c. di Palermo* con sede in via Tommaso Natale, 1 -. 90147 Palermo- Partita IVA n. 03681500827, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e art. 216, comma 9, D.Lgs 50/2016, per un importo di € 1.349,00 IVA esclusa.

3. **Approvare** che la spesa di cui al presente provvedimento pari ad € 1.645,78, IVA al 22% inclusa, sarà rilevata sul conto n. 5.03.02.01.0102 dell'esercizio economico 2016.
4. **Dare atto** che i lavori sono stati regolarmente eseguiti. (Allegato "B")
5. **Disporre** il pagamento dell'IVA al 22% nell'importo di € 296,78 secondo le modalità di cui alla Legge n. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;
6. **Liquidare** e pagare la fattura n° 018A del 30/12/2016 per la somma di € 1.349,00 alla ditta *ECOTECNICA Impianti s.n.c. di Palermo* con sede in via Tommaso Natale, 1 -. 90147 Palermo- Partita IVA n. 03681500827, e l'IVA al 22% per € 296,78.
7. **Dichiarare** gli allegati "A" e "B" parte integrante del presente atto.
8. **Trasmettere** copia del presente atto deliberativo all'U.O.C. Economico Finanziario.

IL DIRETTORE  
DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICA  
*Arch. G. A. Bono*

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
D.ssa Rosalia Murè

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Giovanni Migliore

**Il Segretario verbalizzante**

Paolo Vitali



Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 12 MAR 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 22 MAR. 2017

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 77,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_