

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000358

del 08 MAR. 2017

**OGGETTO:** Prerogative sindacali - Determinazione del monte ore e ripartizione dei permessi sindacali retribuiti per l'anno 2017, spettanti alle organizzazioni sindacali rappresentative della Dirigenza Medica e SPTA.

<p><b>U.O.C. PROPONENTE</b> Risorse Umane</p> <hr/> <p align="center"><b>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET Bilancio 2017</b></p> <p>N° Centro di costo _____</p> <p>N° Conto Economico _____</p> <p>Ordine n° _____ del _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Budget presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>158/10</u> del <u>12 FEB. 2017</u></p> <p align="center"><b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b></p> <p align="center"><i>[Signature]</i></p> <p align="center">RESPONSABILE DELLA U.O.C.</p> <p>_____</p>
--

<p><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b></p> <p align="center"><b>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017</b></p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (Euro) _____</p> <p>Prima nota contabile _____</p> <p align="center">Il Funzionario</p> <p align="center">.....</p> <p align="center"><b>Il Direttore dell' U.O.C.</b></p> <p align="center">.....</p> <hr/> <p>Mandato n. .... del .....</p> <p align="center">Il Funzionario</p> <p align="center">.....</p> <p align="center"><b>Il Direttore dell' U.O.C.</b></p> <p align="center">.....</p>
---

L'anno duemiladiciassette giorno otto del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dr. A. Acciari, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

21 FEB. 2017

**PREMESSO** che il contingente complessivo dei permessi sindacali retribuiti fruibili da parte dei dirigenti sindacali è individuato sulla base di quanto disposto dai contratti collettivi che ne determinano i limiti massimi e le modalità di distribuzione tra le organizzazioni sindacali rappresentative e la RSU;

**VISTI :**

- o gli artt. 42 e 50 del D. Lgs. n.165/2001 recanti rispettivamente "Diritti e prerogative sindacali nei luoghi di lavoro" e "Aspettative e permessi sindacali";
- o il CCNQ del 7 agosto 1998, sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché, delle altre prerogative sindacali;
- o il CCNQ del 03/10/2005 per la dirigenza medica e per la dirigenza Sanitaria, Tecnica, Amministrativa e Professionale;
- o il Contratto Collettivo Nazionale Quadro, sottoscritto in data 05/05/2014 per la ripartizione dei distacchi e permessi alle organizzazioni sindacali rappresentative nelle Aree della Dirigenza per il triennio 2013 - 2015;
- o I CC.CC.NN.QQ. vigenti;

**RILEVATO** che per consentire l'esercizio del mandato sindacale, occorre definire il monte ore dei permessi sindacali fruibili nell'anno 2016 da parte dei Dirigenti Sindacali delle OO.SS. rappresentative Area IV Dirigenza Medica e Veterinaria e Area III Dirigenza Sanitaria, Tecnica, Professionale e Amministrativa, secondo i criteri stabiliti dai CC.NN.QQ. di riferimento vigenti, i quali definiscono le modalità di ripartizione dei permessi di spettanza delle associazioni sindacali riconosciute come rappresentative a livello nazionale dall'ARAN, ed uniche beneficiarie delle prerogative sindacali e pertanto dei permessi sindacali per l'espletamento del proprio mandato;

**CONSIDERATO** che l'art. 2, c. 2 del CCNQ 05/05/2014 dispone che *"Il contingente complessivo dei permessi sindacali è pari a n. 90 minuti per dirigente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato negli enti del comparto. I dirigenti in posizione di comando o fuori ruolo vanno conteggiati tra i dirigenti in servizio presso l'amministrazione dove sono utilizzati. Il contingente di cui al presente comma è ripartito secondo la seguente proporzione:*

- a) n. 30 minuti alla RSU;
- b) n. 60 minuti alle organizzazioni sindacali rappresentative.

e che il comma 3. prevede che *"I permessi di cui al comma 2, lett. a) devono essere fruiti esclusivamente dalla RSU non appena quest'ultima, a seguito degli accordi di cui all'art. 9, comma 1, verrà eletta."*

**CONSIDERATO** che l'art. 2, c. 4 del succitato CCNQ 05/05/2014 prevede che " i permessi di cui al comma 2. lett. b), sono ripartiti nelle amministrazioni tra le organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'art.1, comma 5. A parziale modifica delle modalità indicate nell'art. 9 del CCNQ del 7 agosto 1998, in attesa degli accordi di cui all'art. 9, comma 1, la ripartizione del contingente dei permessi in ciascuna amministrazione sarà attuata tra le citate organizzazioni sindacali rappresentative, sulla base del solo dato associativo espresso dalla percentuale delle deleghe per il versamento dei contributi sindacali rispetto al totale delle deleghe rilasciate nell'ambito considerato, fermi restando i periodi di rilevazione e le altre modalità dell'art. 9 del citato CCNQ 7 agosto 1998";

**PREMESSO** che ai sensi dei predetti CC.CC.NN.QQ, sia nel comparto che nella Dirigenza, solo le OO.SS. rappresentative sono titolari delle prerogative sindacali e quindi dei permessi scaturenti dal monte ore di amministrazione e pertanto le OO.SS. non rappresentative non sono titolari di alcuna prerogativa;

**PREMESSO**, altresì, che sia nel comparto che nella Dirigenza, per le federazioni sindacali rappresentative formate da più sigle, costituenti o affiliate, le assegnazioni dei permessi avviene in capo alla federazione unitariamente intesa e non alle singole sigle componenti, ai sensi dell'art.19 del CCNQ/98. La singola sigla non è titolare in proprio di alcuna prerogativa sindacale. Spetta alla federazione unitariamente intesa la distribuzione delle proprie prerogative sindacali tra le sigle che la compongono;

**DATO ATTO** che attualmente non è stato stipulato il CCNQ di definizione dei comparti e delle aree dirigenziali di contrattazione per il periodo contrattuale 2016 - 2018 e pertanto, nelle more del CCNQ di riferimento e del conseguente definitivo accertamento della rappresentatività, sono da considerare rappresentative le organizzazioni sindacali indicate nel CCNQ del 17/10/2013;

**VISTE** le tabelle ARAN della rappresentatività sindacale per il triennio 2013-2015, si individuano pertanto quali organizzazioni Sindacali Rappresentative Nazionali le seguenti sigle sindacali nelle Aree della Dirigenza :

1. **Area III - Dirigenza Sanitaria -Professionale-Tecnica ed Amministrativa :**  
FASSID, ANAAO ASSOMED, FP CGIL, CISL FP, UIL FPL, FEDIR SANITA';
3. **Area IV - Dirigenza Medica :** ANAAO ASSOMED, CIMO ASMD, AAROI EMAC, FP CGIL, FVM, FASSID, FEDERAZIONE CISL MEDICI, FESMED, ANPO - ASCOTI - FIALS MEDICI, UIL FPL;

**RICHIAMATA :**

- *la circolare ARAN prot.n.5126 del 04 luglio 2003 e la guida operativa - personale delle Aree Dirigenziali su "Modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative nei luogo di lavoro" dell' ARAN - Maggio 2014;*

**RITENUTO**, di procedere per il personale delle Aree Dirigenziali, ove non è stata eletta la RSU, alla determinazione ed alla successiva ripartizione del monte ore Aziendale alle OO.SS. sulla base dei parametri esplicitati nella succitata *guida operativa dell' ARAN - Maggio 2014;*

**VISTI:**

- l'art. 7 della legge n. 114 dell'11 agosto 2014, di conversione del Decreto Legge n. 90 del 24 giugno 2014, con cui è stato disposto che, a decorrere dall'01/09/2014, "...OMISSIS... i contingenti complessivi dei distacchi, aspettative e permessi sindacali, già attribuiti ... OMISSIS.... **sono ridotti del cinquanta per cento per ciascuna associazione sindacale ... OMISSIS...**";
- la circolare esplicativa n. 5 del 20 agosto 2014 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**PRESO ATTO:**

- del comma 5 dell'art. 2 del CCNQ del 05 maggio 2014, che prevede prima di procedere all'assegnazione del monte ore annuo di competenza di ogni OO.SS. della Dirigenza la detrazione dal contingente spettante a ciascuna di essa, una quota pari all'eventuale percentuale di utilizzo cumulato, quota comunicata dalle singole OO.SS. all'ARAN;
- delle quote utilizzate a livello nazionale in forma cumulata nelle Aree Dirigenziali (2013-2015) e pubblicate sul sito Web dell'ARAN;

**CONSIDERATO** che per la determinazione del monte ore di amministrazione i dipendenti da prendere in riferimento sono quelli in servizio a tempo indeterminato al 31 dicembre immediatamente precedente a quello preso in considerazione, si è proceduto a rilevare che i dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 31.12.2016 risultano n° 2571 di cui n. 1928 personale del comparto, n. 591 dirigenti medici e n. 52 dirigenti SPTA;

**CONSIDERATO** che le deleghe che devono essere prese in considerazione sono quelle rilevate al 31/01/2015 e calcolate ed espresse in favore delle OO.SS. al 31 Dicembre dell'anno immediatamente precedente, (ovvero le deleghe rilasciate entro il 31 dicembre dell'anno precedente che, ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali, devono essere attivate nella busta paga del mese successivo) e pertanto, le deleghe risultano n° 1561 di cui n° 1236 per il comparto, n° 299 per la dirigenza medica e n° 26 per la dirigenza Sanitaria, Tecnica, Amministrativa e Professionale;

**VISTE** le schede 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 che determinano e ripartiscono il monte ore di amministrazione alle

OO.SS. della Dirigenza Medica e della Dirigenza Sanitaria, Tecnica, Amministrativa e Professionale ;

**RITENUTO** di dare atto che le suddette schede, con le quali è stato determinato il monte ore dei permessi e ripartito alle organizzazioni sindacali rappresentative, sulla base dei parametri esplicitati nella citata *circolare ARAN prot.n.5126 del 04 luglio 2003 e della guida dell' ARAN - Maggio 2014*, costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

**RITENUTO** di dare atto che in tema di permessi per le riunioni di organismi direttivi statutari da fruire da parte dei dirigenti non collocati in distacco o aspettativa si applica l'art.11 , mentre in tema di aspettativa e permessi sindacali non retribuito si applica l'art. 12, del CCNQ/98 e ss.mm.ii., .

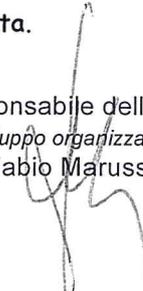
***Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata***

### **PROPONE di**

- 1) **DARE ATTO** che il monte ore annuo di Amministrazione nell'anno 2016 dei permessi sindacali retribuiti spettanti a ciascuna Organizzazione Sindacale Rappresentativa per la Dirigenza Medica e per la Dirigenza Sanitaria, Tecnica, Amministrativa e Professionale, è quello risultante nelle allegate schede n° 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9 che fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) **DARE ATTO** che in tema di permessi per le riunioni di organismi direttivi statutari da fruire da parte dei dirigenti non collocati in distacco o aspettativa si applica l'art.11 , mentre in tema di aspettativa e permessi sindacali non retribuito si applica l'art.12, del CCNQ/98 e ss.mm.ii., .
- 3) **STABILIRE** che la fruizione dei permessi sindacali retribuiti, espressi in ore e minuti per il giorno stabilito, va preventivamente concordata con il dirigente responsabile della struttura al fine di garantire la funzionalità della fruizione; la verifica dell'effettiva utilizzazione dei permessi sindacali da parte del dirigente sindacale, rientra nella responsabilità dell'Associazione Sindacale di appartenenza dello stesso.
- 4) **STABILIRE**, infine, che le OO.SS. comunichino all'Azienda i nominativi dei Dirigenti Sindacali aventi titolo entro 10 gg. dalla ricezione del presente provvedimento.
- 5) **PROCEDERE** ad eventuale adeguamento della determinazione di cui al presente provvedimento, nel caso di eventuali ulteriori indicazioni derivanti da modifiche normative, da successivi contratti collettivi nazionali quadro o dall'ARAN.
- 6) **STABILIRE**, altresì ,che per quanto non esplicitamente evidenziato si fa riferimento al CCNQ del 7.08.1998 e ss.mm.ii., ed ai CC.CC.NN.QQ. che disciplinano le prerogative sindacali della Dirigenza ancora vigenti.
- 7) **NOTIFICARE** alle OO.SS. della Dirigenza Medica e della Dirigenza S.P.T.A.-
- 8) **MUNIRE** il presente provvedimento di clausola di **esecutività immediata**.

Il Direttore della U.O.C.

Il Responsabile dell'U.O.S.  
Gestione giuridica e sviluppo organizzativo del personale  
Dr. Fabio Marussich



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 12 MAR. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_