

E.I.

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfrancesi

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000431

del 17 MAR. 2017

OGGETTO: Selezione pubblica per titoli e prova orale per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente a vario titolo. Posizione funzionale dirigente medico, disciplina Neonatologia – INDIZIONE.

U.O.C. RISORSE UMANE
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE B U D G E T
Bilancio 2017
N° Centro di costo _____
N° Conto Economico _____
Ordine n° _____ del _____
Budget assegnato (Euro) _____
Budget già utilizzato (Euro) _____
Budget presente atto (Euro) _____
Disponibilità residua di budget (Euro) _____
<input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa
Proposta n. <u>204/AN</u> del <u>08 MAR. 2017</u>
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott. Paola Vitale
<u>Paola Vitale</u>
RESPONSABILE DELLA U.O.C.

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2017
Prot. n. _____ del _____
N° Conto economico _____
N° Conto Patrimoniale _____
Importo (Euro) _____
Prima nota contabile _____
Il Funzionario
Il Direttore della U.O.C.
Mandato n. del
Il Funzionario
Il Direttore della U.O.C.

L'anno duemiladiciassette il giorno decretate del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n. 129 dell'11/06/2014, assistito da Dr. A. Ardiccio, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

09 MAR. 2017

Vista la nota prot. n. 1112 del 23/01/2017, trasmessa dal Direttore dell'U.O.C. Neonatologia – TIN - NIDO con la quale reitera la richiesta di formulazione di una graduatoria di dirigenti medici di Neonatologia, evidenziandone la necessità al fine di ridurre il rischio clinico, e di ottenere un miglioramento della qualità professionale erogata, e constatata l'autorizzazione a procedere apposta dal Direttore Generale;

Ritenuto di indire selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza medica disciplina di Neonatologia, da destinare alle UU.OO. CC. di questa Azienda, ai sensi del DPR n. 483 del 10/12/97 che regola la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale e dei Decreti Leg. vi 502/1992 e ss.mm.ii. e n.165/2001 e ss.mm.ii., della Legge 125/1991, del D. Lgs 198/2006 del D.lgs 196/2003 del DPR.445/2000 e ss. mm. ii. della Legge 114/2014 del D. Leg.368/2001 e ss.mm.ii. e dal D. Leg.vo 81/2015 e, per quanto applicabile al DPR 487/1994.

Ritenuto di approvare il bando allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, per disciplinare la relativa procedura concorsuale, e di procedere alla pubblicizzazione della selezione di cui trattasi mediante pubblicazione del relativo avviso sul sito web istituzionale dell'Azienda <http://www.arnascivico.it>, e all'Albo dell'Azienda;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

1. **APPROVARE** lo schema del bando della selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza medica disciplina di Neonatologia, da destinare alle UU.OO. CC. di questa Azienda che, allegato al presente atto, sub lett. "A", ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. **INDIRE** la selezione pubblica per titoli e prova orale, di cui al bando in approvazione.
3. **PUBBLICIZZARE** la procedura concorsuale mediante pubblicazione del relativo avviso sul sito web istituzionale dell' Azienda <http://www.arnascivico.it> e all'Albo dell'Azienda.
4. **DARE ATTO** che dal presente provvedimento non scaturisce alcuna spesa.
5. **MUNIRE** il presente atto della clausola di immediata esecutività.

IL DIRETTORE
U.O.C. Risorse umane

IL RESPONSABILE
Stato Giuridico Personale
Dott. Fabio Marussich



parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
D.ssa Rosalia Murè

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le Espert
Dr. Antonino Greco

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 19 MAR. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

- =====
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

=====

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione
ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato
ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

