

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. **000506**

del **28** MAR. 2017

OGGETTO: Procedura su MEPA per la fornitura di sacche per il recupero salme, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett B) D.L 50/2006 e del regolamento interno. Aggiudicazione alla Ditta "Saccheria Reggiana srl". Cig. N. Z3C1D175D5

<p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE: Provveditorato</p> <hr/> <p style="text-align: center;">QUADRO ECONOMICO BUDGET Bilancio 2017</p> <p>N° Centro di costo _____</p> <p>N° Conto Economico 5.01.01.05.1201</p> <p>Ordine n° _____ del _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) <u>274.746,00</u></p> <p>Budget già utilizzato (Euro) <u>234.266,61</u></p> <p>Budget presente atto (Euro) <u>W. ALL.</u></p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) <u>40.479,39</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Proposta n <u>88</u> del <u>17/03/2017</u></p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Valentina Nasta</p> <p style="text-align: center;">RESPONSABILE DELLA U.O.C. Dr.ssa Nora Virga</p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (Euro) _____</p> <p>Prima nota contabile _____</p> <p style="text-align: center;">Il Funzionario</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore del U.O.C.</p> <hr/> <p>Mandato n. del</p> <p style="text-align: center;">Il Funzionario</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore del U.O.C.</p>
--	---

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventisei del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dott. P. Vitale quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

17 MAR. 2017

Il Direttore della S.O.C. Provveditorato, Dr.ssa Nora Virga,

VISTA la nota n. 56/DM/Civico del 16/01/2017, (**ALL. A**) con la quale il Dirigente Medico del P.O. Civico Dr.ssa Mancuso, ha richiesto l'acquisto delle sacche per il recupero delle salme, comunicando che il fabbisogno presunto per tre anni è di circa 3.500 pezzi;

DATO ATTO che la normativa (art. 7 comma 2 legge 94/2012, art. 15, comma 13 lettera d) legge 135/2012) obbliga le Pubbliche Amministrazioni, per acquisti sotto soglia comunitaria, a ricorrere alle convenzioni Consip, se presenti, o, in alternativa, all'utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione telematici (MEPA) messi a disposizione da Consip;

VISTA la nota del 18/01/201715, con la quale è stata chiesta al Direttore Amministrativo l'autorizzazione ad esperire una procedura su MEPA, per un importo previsto di circa € 29.000,00 oltre IVA, tenuto conto dei prezzi presenti sul sistema per i prodotti aventi le caratteristiche richieste dalla Direzione Medica; (**ALL. B**)

CONSIDERATO che il Direttore Amministrativo, in data 23/01/2017, ha autorizzato la predetta nota e che l'ammontare della spesa presunta risulta notevolmente inferiore al limite di spesa di Euro 40.000 di cui all'art. 36 del D.L. 50/2016 e del Regolamento aziendale per le acquisizioni in economia di beni e servizi;

ATTESO che ricorrevano i presupposti per procedere ad un acquisto in economia mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016 e del regolamento interno, utilizzando il MEPA, Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che in data 26/01/2017 è stata lanciata la RDO n. 1483489 (**ALL. C**), aperta a 1363 fornitori presenti su MEPA, per la fornitura triennale, in somministrazione, di n. 3.500 sacche di recupero salme, con un importo a base d'asta di € 29.000,00 oltre IVA;

DATO ATTO che alla data di scadenza prevista di giorno 16/02/2017, sono arrivate le offerte delle ditte sotto elencate, ritenute tutte idonee sotto il profilo amministrativo e tecnico, da cui il sistema ha elaborato la seguente graduatoria: (**ALL. D**)

• SACCHERIA REGGIANA	€	27.300,00
• FRANCHI PACK SRL	€	28.000,00
• VEZZANI SPA	€	28.350,00

ATTESO che l'offerta più vantaggiosa selezionata dal sistema elettronico risulta essere quella prodotta dalla Ditta "SACCHERIA REGGIANA" per un importo di € 27.300,00 oltre IVA (€ 6.006,00) per un costo onnicomprensivo di Euro 33.306,00; (**All. E**)

DATO ATTO che la Direzione Medica del P.O. Civico ha espresso il parere di conformità sulla scheda tecnica prodotta dalla ditta "Saccheria Reggiana";

RITENUTO pertanto che nulla osta all'aggiudicazione della fornitura triennale, in somministrazione, di n. 3.500 sacche monouso per trasporto salme, alle condizioni sopra espone;

PROPONE

Per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato,

AGGIUDICARE la fornitura triennale di n. 3500 sacche monouso, a sei manici e con apertura laterale, alla Ditta "SACCHERIA REGGIANA" per un importo di di € 27.300,00 oltre IVA (€ 6.006,00) per un costo onnicomprensivo di Euro 33.306,00 da imputare sul conto "5.01.01.05.1201" così suddiviso:

Anno 2017	8.580 oltre IVA
Anno 2018	9.360 oltre IVA
Anno 2019	9.360 oltre IVA

RISERVARSI di procedere alla revoca del presente provvedimento qualora:

- la ditta aggiudicataria non producesse la polizza fideiussoria definitiva;
- il materiale fornito risultasse essere diverso da quello offerto;

DICHIARARE gli allegati A, B, C, D, E, parti integranti del presente atto;

CONFERIRE ESECUTIVITA' IMMEDIATA al presente atto, stante l'urgenza di emettere l'ordine.

Il Direttore U.O.C. Provveditorato
(Dr.ssa Nora Virga)

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Rosalia Murè

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante

Paola Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 26 MAR. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
