

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000650

del 14 APR. 2017

OGGETTO: Recepimento atto deliberativo n. 1603' del 29 dicembre 2016 dell'A.O.R. Villa Sofia-Cervello

U.O.C. PROPONENTE Staff Direzione Aziendale	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE B U D G E T Bilancio 2017	Prot. n. _____ del _____
N° Centro di costo _____	N° Conto economico _____
N° Conto Economico _____	N° Conto Patrimoniale _____
Ordine n° _____ del _____	Importo (Euro) _____
Budget assegnato (Euro) _____	Prima nota contabile _____
Budget già utilizzato (Euro) _____	Il Funzionario
Budget presente atto (Euro) _____	Il Direttore dell'U.O.C.
Disponibilità residua di budget (Euro) _____	Mandato n. del
<input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa	Il Funzionario
Proposta n. <u>13</u> del <u>11-04-2017</u>	Il Direttore dell'U.O.C.
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Silvia Valenti <i>Silvia Valenti</i>	
IL DIRETTORE U.O.C. STAFF D.A. Ing. Salvatore Caronia <i>Salvatore Caronia</i>	

L'anno duemiladiciassette giorno quattordici del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dr. P. Vitalone, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

17 APR. 2017

Il Direttore della U.O.C. Staff Direzione Aziendale, Ing. Salvatore Caronia

PREMESSO che con atto deliberativo n. 1603 del 29 dicembre 2016, ai sensi del D.A. n. 1360 del 16/07/2016, l'A.O.R. Villa Sofia-Cervello ha conferito il secondo mandato ai componenti del Comitato Etico Palermo 2, di cui la stessa Azienda è Azienda pilota, ed ha altresì proceduto a parziale rinnovo del Comitato.

ATTESO che il suddetto Comitato è costituito su base interaziendale ed annovera, tra i suoi componenti, figure appartenenti all'A.O.R. Villa Sofia-Cervello, all'ARNAS Civico Di Cristina Benfratelli, all'ASP Trapani ed all'ASP Agrigento.

VISTA la nota prot. n.30/2017 del 02/02/2017 – allegato "A"- con la quale il Direttore U.O. Oncoematologia pediatrica, Dr. Paolo D'Angelo, ha trasmesso l'atto deliberativo n. 1603 del 29 dicembre 2016 con il quale l'A.O.R. Villa Sofia-Cervello lo ha confermato, con secondo mandato, quale componente del CE Palermo 2 per il triennio 2017-2019.

VISTA la nota prot. n. 30/2017 del 24/03/2017 – "Allegato B" - con la quale il Direttore f.f. U.O.C. Cardiologia, Dr. Melchiorre Gilberto Cellura, ha trasmesso l'atto deliberativo n. 1603 del 29 dicembre 2016 con il quale l'A.O.R. Villa Sofia-Cervello lo ha nominato, con primo mandato, componente del CE Palermo 2 per il triennio 2017-2019.

RITENUTO di dover recepire pertanto il citato atto n. 1603 del 29 dicembre 2016 dell'A.O.R. Villa Sofia-Cervello

DATO ATTO che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico di questa ARNAS

RITENUTO di dover disporre la trasmissione del presente atto all'U.O. Stato patrimoniale del Personale per i connessi adempimenti economici.

PROPONE di

1 – RECEPIRE la deliberazione n. 1603 del 29 dicembre 2016, con la quale, ai sensi del D.A. n. 1360 del 16/07/2016, l'A.O.R. Villa Sofia-Cervello ha conferito il secondo mandato ai componenti del Comitato Etico Palermo 2 ed ha altresì proceduto a parziale rinnovo del Comitato.

2 – DARE ATTO della conferma, con secondo mandato, del Direttore U.O. Oncoematologia pediatrica, Dr. Paolo D'Angelo, quale componente del CE Palermo 2 per il triennio 2017-2019.

3 – DARE ATTO della nomina, con primo mandato, del Direttore f.f. U.O.C. Cardiologia, Dr. Melchiorre Gilberto Cellura, quale componente del CE Palermo 2 per il triennio 2017-2019.

4 – DARE ATTO che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa a carico di questa ARNAS

5 – DISPORRE la trasmissione del presente atto all'U.O. Stato patrimoniale del Personale per i connessi adempimenti economici.

IL DIRETTORE
U.O.C. Staff Direzione Aziendale
(Ing. Salvatore Caronia)



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Rosalia Murè

IL DIRETTORE GENERALE

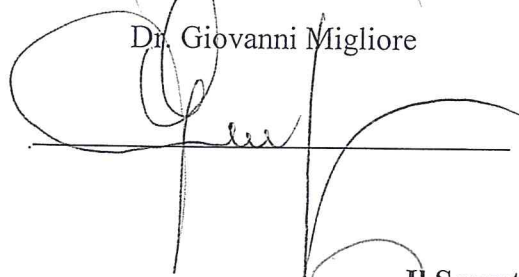
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Migliore



Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 16 APR. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 26 APR. 2017

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
