



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000692

del 20 APR. 2017

OGGETTO: Procedimento penale N.23086/2015 RGNR – 14006/16 R.G.GIP definito con decreto di archiviazione. Liquidazione e pagamento spese legali. (pratica n. 11/2017/NC).

S.O. SERVIZIO LEGALE
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE B U D G E T Bilancio 2017
N° Centro di costo _____
N° Conto Economico 5.09.03.02.0101
Ordine n° _____ del _____
Budget assegnato (Euro) _____
Budget già utilizzato (Euro) _____
Budget presente atto (Euro) 2.131,27
Disponibilità residua di budget (Euro) _____
<input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa
Proposta n. <u>48</u> del <u>14-04-2017</u>
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO dott. Donato Velardi
RESPONSABILE DELLA U.O. avv. Caterina Rizzotto

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017
Prot. n. _____ del _____
N° Conto economico _____
N° Conto Patrimoniale _____
Importo (Euro) _____
Prima nota contabile _____
Il Funzionario
Il Direttore del U.O.C.
Mandato n.del.....
Il Funzionario
Il Direttore del U.O.C.

L'anno duemiladiciassette giorno 19 del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Donato P. Virelli, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

19 APR. 2017

Il Responsabile della U.O. Servizio Legale Avv. Caterina Rizzotto,

- **Premesso**
- **che** il Dr. Librizzi Damiano e il Dr. Macaluso Andrea dipendenti dell'Arnas con la qualifica di Dirigente medico in servizio c/o la U. O. di Ch. Toracica, nell'anno 2015 sono stati soggetti ad indagine in ordine al procedimento penale N. 23086/15 RGNR dalla Procura di Palermo, per il reato di cui all'art. 590 e 113 c.p.;
- **che** in detto procedimento i dipendenti hanno nominato quale proprio legale di fiducia l'avv. Francesca Ylenia Macaluso;
- **che** il procedimento è stato definito con decreto di archiviazione del 5/12/2016 depositato il 12/01/2017;
- **VISTA** la nota con la specifica dell'attività svolta con cui l'avv. Macaluso quantifica in €. 2.049,30 oltre cpa, le somme dovute per l'assistenza prestata in favore dei dipendenti;
- **ATTESO:**
- **che** l'art.25 del CCNL 8.06.2000 per la dirigenza medica e veterinaria e per la dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del SSN, dispone: "*1. L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verificchi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente per fatto o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di uffici, assume a proprio a carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, previa comunicazione all'interessato per il relativo assenso.2. Qualora il dirigente intenda nominare un legale di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'Azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Azienda procede al rimborso delle spese legali nel limite massimo della tariffa a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che, comunque, non potrà essere inferiore alla tariffa minima ordinistica. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare inizialmente il comma 1 per presunto conflitto di interesse...*";
- **che** dalla richiesta di archiviazione del P.M., condivisa dal GIP, si evince l'assoluta mancanza di conflitto di interesse tra la posizione dei dipendenti e quella dell'Azienda;
- **che**, al tempo in cui si è attivato il procedimento penale, l'Azienda si era dotata di un disciplinare di incarico professionale, al fine di individuare i professionisti disponibili ad assistere i dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziari per fatti o atti connessi ai compiti d'ufficio, ove erano determinate le condizioni economiche di assunzione dell'incarico: minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014;
- **che** il legale ha aderito al suddetto disciplinare e la parcella pro-forma che ha trasmesso è redatta interamente secondo gli importi minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014;
- **RITENUTO**, pertanto, dover procedere alla liquidazione e pagamento in favore dell'Avv. Macaluso della somma di euro 2.131,27 compreso CPA ed in esenzione di iva e ritenuta d'acconto ai sensi della legge 190/2014, per l'assistenza legale resa in favore dei dipendenti dottori Librizzi e Macaluso nel procedimento penale N. 23086/15 RGNR definito con decreto di archiviazione;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

- 1) **Determinare** in euro € 2.131,27 la somma occorrente per la esecuzione del presente atto
- 2) **Dare atto** che il costo di cui al presente provvedimento, da imputare sul conto 5.09.03.02.0101 - "spese legali per contenzioso", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;
- 3) **Liquidare e pagare** all'Avv. Francesca Ylenia Macaluso con studio in Palermo via N. Turrisi, 59, la somma di euro 2.131,27 - comprensiva di cpa ed escluso iva e ritenuta d'acconto - in applicazione del regime fiscale operante per il professionista ai sensi della legge 190/2014 -, per l'assistenza legale resa in favore dei dipendenti dottori Librizzi e Macaluso nel procedimento penale N. 23086/15 RGNR definito con decreto di archiviazione;
- 4) **Autorizzare** l'Area Risorse Economiche ad emettere il relativo ordinativo di pagamento in favore dell'avv. Francesca Ylenia Macaluso, previa ricezione fattura.

Atti Allegati:

- Richiesta e decreto Archiviazione
- nota compensi avv. Macaluso

IL RESPONSABILE
U.O.S. Servizio Legale
(Avv. Caterina Rizzotto)

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Rosalia Murè

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
 - ritenuto di condividerne il contenuto;
 - assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 23 APR. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 03 MAG. 2017

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 77,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
