E.I.

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 00784 del 11 MAG. 2017

OGGETTO: Selezione pubblica per titoli e prova orale per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente a vario titolo. Posizione funzionale dirigente medico di Chirurgia generale – INDIZIONE.

U.O.C. RISORSE UMANE

QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE
BUDGET

Bilancio 2017

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (Euro) _____

Budget presente atto (Euro) _____

Disponibilità residua di budget (Euro) _____

☐ Non comporta ordine di spesa

Proposta n. 360/AOU 04 MAG. 2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Gaetana Giardina

RESPONSABILE DELLA U.O.C.

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO

Esercizio 2017

Prot. n. _____ del _____

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo (Euro) _____

Prima nota contabile _____

Il Funzionario

.....

Il Direttore della U.O.C.

.....

Mandato n. .....del.....

Il Funzionario

.....

Il Direttore della U.O.C.

.....

L'anno duemiladiciassette il giorno Undici del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dott.ssa T. Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

08 MAG 2017

PREMESSO che:

- Con nota del 20/03/2017, assunta al prot. ARU con il n. 2746 del 28/03/2017 il Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo d'urgenza chiede, per le motivazioni ivi riportate,l' attivazione di una procedura selettiva, tendente all'acquisizione di Dirigenti Medici specialisti in Chirurgia generale;

- **RITENUTO** di indire selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza medica discipline di Chirurgia Generale , da destinare alla U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo d'urgenza di questa Azienda:

VISTI:

- il D.lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.ii.mm;
- il DPR n.483 del 10/12/97 che regolamenta la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale.
- il D.P.R. 445/2000;
- il DPR 487/94;
- il D.lgs del 30.06.2003 n. 196;
- la Legge n. 114/2014;
- il D. Lgs. n. 368/01 e s.m.i.;

RITENUTO di:

- dover disciplinare la relativa procedura concorsuale mediante la predisposizione di apposito bando di concorso che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- dover dare al suddetto concorso pubblicità mediante pubblicazione del relativo avviso all'Albo dell'Azienda, sul sito Internet Aziendale http://www.arnascivico.it;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

1. **INDIRE** selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza medica discipline di Chirurgia Generale , da destinare alla U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo d'urgenza di questa Azienda..:
2. **APPROVARE** lo schema del Bando del concorso pubblico per titoli e prova orale di che trattasi che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
3. **DARE** al suddetto Bando di concorso pubblicità mediante pubblicazione del relativo avviso all'Albo dell'Azienda, sul sito Internet Aziendale http://www.arnascivico.it.
4. **DARE ATTO** che dal presente provvedimento non scaturisce alcuna spesa a carico del b.e.p. corrente.
5. **MUNIRE** il presente atto della clausola di immediata esecuzione

IL DIRETTORE
U.O.C. Risorse umane

IL RESPONSABILE
Stato Giuridico Personale
Dott. Fabio Marussich

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
D.ssa Rosalia Murè

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante
Paola Vitale

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 14 MAG. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ **Prot. n.**_____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il_____**Prot. n.**_____

Notificata in Archivio il_____**Prot. n.**_____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

_____

_____

_____

_____