

Civico Di Cristina Benfratelli

# AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

E.I.

## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. **0855**

del **18 MAG. 2017**

**OGGETTO:** Aggiudicazione alla ditta "3.M.C. spa" della fornitura biennale, in somministrazione, di **risme di carta per fotocopie** per l'ARNAS. Procedura su MEPA, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016. Importo € **86.889,60**, oltre IVA **cig n. 702655509f**.

<b>U.O.C. PROPONENTE: Provveditorato</b>	
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET Bilancio 2017	
N° Centro di costo	_____
N° Conto Economico	<u>5.01.02.01.0401</u>
Ordine n°	_____ del _____
Budget assegnato (Euro)	<u>87.816,00</u>
Budget già utilizzato (Euro)	<u>63.124,26</u>
Budget presente atto (Euro)	<u>V.A.C.</u>
Disponibilità residua di budget (Euro)	<u>24.691,74</u>
<input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa	
Proposta n. <u>149</u> del <u>16/05/2017</u>	
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO <u>Valentina Nasta</u> RESPONSABILE DELLA U.O.C. <u>Dr.ssa Nora Virga</u>	

<b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b>	
ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017	
Prot. n.	_____ del _____
N° Conto economico	_____
N° Conto Patrimoniale	_____
Importo (Euro)	_____
Prima nota contabile	_____
Il Funzionario .....	
<b>Il Direttore del U.O.C.</b> .....	
Mandato n. .... del .....	
Il Funzionario .....	
<b>Il Direttore del U.O.C.</b> .....	

L'anno duemiladiciassette, il giorno dieotto del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dot. ore P. U. Tely, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

18 MAG 2017

**Il Direttore della U.O.C. Provveditorato, Dr.ssa Nora Virga,**

**PREMESSO** che, a seguito di richiesta inoltrata dal Direttore Area Provveditorato il 19/01/2017 ed autorizzata a margine dal Direttore Amministrativo (**All. A**), è stata indetta su MEPA procedura in economia, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, per la fornitura in somministrazione per anni due di risme di carta per l'ARNAS, individuando l'importo complessivo presunto di € 93.000,00 Iva esclusa, quale base di gara, desunto dal consumo storico effettivo;

**ATTESO** che la legge n.135 del 07.08.12 di conversione, con modificazioni del d.l. n.95/12, recante disposizioni urgenti per la "revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" all'art. 15, comma 13, lett. d) sancisce che "...*gli enti del Servizio Sanitario Nazionale utilizzano per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e di negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP...I contratti stipulati in violazione di quanto disposto dalla presente lettera sono nulli. Costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa...*";

**DATO ATTO** che in data 03.04.2017 è stata inoltrata a tutti fornitori selezionati dal sistema l'RDO n. 1547252, corredata da scheda tecnica, dettaglio tecnico economico e da C.S.A., in cui sono state fissate le modalità di gara e le condizioni di fornitura; (**ALL. B, B1, B2, B3**)

**ATTESO** che entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 14.00 del 18.04.2017, sono pervenute n. 4 offerte (**ALL. C**) e specificamente:

1)	<b>La Pitagora di Macrelli Gian Carlo</b>	:	<b>€ 89.593,40</b>
2)	<b>3.M.C.</b>	:	<b>€ 86.889,60</b>
3)	<b>Cartoleria Bartolozzi Enrico:</b>	:	<b>€ 92.710,00</b>

**RITENUTO** di dover aggiudicare alla ditta **3.M.C.** la fornitura di che trattasi, avendo la stessa presentato l'offerta di € 86.889,60, selezionata dal sistema quale più vantaggiosa per l'Amministrazione; (**ALL. D**)

**PRESO ATTO** che il prezzo di aggiudicazione è più basso rispetto ai prezzi riscontrati sul MEPA e ritenuto congruo rispetto ai prezzi pagati precedentemente dall'Amministrazione per gli stessi prodotti;

**PRESO ATTO** della regolarità dello svolgimento delle operazioni di gara;

**CONSIDERATO** che, nelle more dell'aggiudicazione definitiva e come da capitolato, è stato necessario emettere l'ordine avente carattere di urgenza ONED17/107 del 09/05/2017 per un importo di € 1.845,12 oltre IVA, al fine di rimpinguare le scorte di carta ormai in esaurimento presso il magazzino casermaggio (**All. E**)

**RITENUTO** di dotare il presente provvedimento di immediata esecuzione ai sensi dell'art.53 del punto 7 della L.R. n.30/93

#### **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportati:

**AGGIUDICARE** in favore della ditta **3.M.C.** la fornitura biennale, in somministrazione, di risme di carta A3, A4 ed A5 per l'ARNAS, per un importo totale di € 86.889,60 oltre IVA.

**DARE ATTO** che la durata di tale fornitura potrà essere estesa di ulteriori mesi sei oltre la scadenza del contratto e comunque sino alla concorrenza dell'importo aggiudicato, secondo le modalità indicate nel C.S.A.

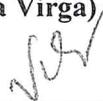
**PRENDERE ATTO** che il costo della fornitura biennale, pari ad € 86.889,60 oltre IVA di € 19.115,71 per un importo totale di € 115.095,29 graverà sul conto 5.01.02.01.0401. del rispettivo bilancio d'esercizio di competenza, ovvero:

€ 35.335,04, corrispondenti ad 8/24 dell'importo totale, nell'anno corrente;  
€ 53.002,56, corrispondenti a 12/24 dell'importo totale, nell'anno 2018;  
€ 17.667,52, corrispondenti a 4/24 dell'importo totale, nell'anno 2019.

**RATIFICARE** l'ordine ONED17/107 del 09/05/2017 per un importo di € 1.845,12 oltre IVA per un importo totale di € 2.251,05, emesso verso la medesima Ditta, nelle more della formale aggiudicazione il cui importo va conteggiato nel fabbisogno annuale.

**CONFERIRE ESECUTIVITA' IMMEDIATA** al presente provvedimento, stante l'urgenza di rifornire il magazzino casermaggio delle scorte di carta necessaria alle attività dell'ARNAS.

**IL DIRETTORE**  
**U.O.C. Provveditorato**  
**(Dr.ssa Nora Virga)**



---

**Sul presente atto viene espresso**

parere favorevole dal

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

**DIRETTORE SANITARIO**



---

**IL DIRETTORE GENERALE**

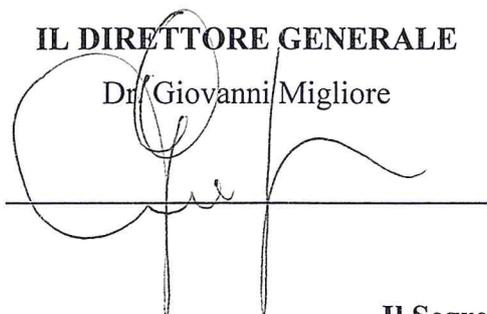
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Giovanni Migliore



**Il Segretario verbalizzante**

Paola Vital

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 21 MAG. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---