



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 0857

del 18 MAG. 2017

OGGETTO: Partecipazione evento formativo: "La Responsabilità Sanitaria – Presupposti ed accertamento". Liquidazione e pagamento quote di partecipazione.

U.O. SERVIZIO LEGALE

QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE
B U D G E T
Bilancio 2017

N° Centro di costo _____

N°Conto Economico 5.02.02.04.0201

Ordine n° _____ del _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (Euro) _____

Budget presente atto (Euro) 463,60

Disponibilità residua
di budget (Euro) _____

Non comporta ordine di spesa

Proposta n. 56 del 15 maggio 2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

RESPONSABILE DELLA U.O.S.
AVV. KATERINA RIZZOTTO

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2017

Prot. n. _____ del _____

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo (Euro) _____

Prima nota contabile _____

Il Funzionario

.....

Il Direttore del U.O.C.

.....

Mandato n.del.....

Il Funzionario

.....

Il Direttore del U.O.C.

.....

L'anno duemiladiciassette giorno diciotto del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dot. me P. J. Cell, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

17 MAG. 2017

Il Responsabile del Servizio Legale Avv. Caterina Rizzotto,

PREMESSO:

- **che** dal 1° aprile 2017 è entrata in vigore la legge Gelli-Bianco in materia di responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie;
- che al riguardo, la Wolters Kluwer Italia, ha organizzato un corso di aggiornamento sulla <<responsabilità sanitaria - presupposti ed accertamento ->>, alla luce della predetta riforma, tenuto a Palermo in data 5 maggio 2017 dal Consigliere della Corte di cassazione dott. Rossetti, autorevole esperto in materia;
- che la partecipazione al seminario comportava un costo di euro 190,00, oltre iva a persona;

ATTESO:

- **che** la tematica del seminario è strettamente connessa all'attività istituzionale del servizio legale che gestisce i contenziosi risarcitori in materia di responsabilità professionale, si è richiesto alla Direzione aziendale, con nota prot. n.145 del 7 aprile 2017, di volere autorizzare la partecipazione degli avv.ti Rizzotto e Palma al corso, anche al fine di fornire, alle luce delle novità introdotte dalla nuova normativa, direttive e/o informazioni all'interno dell'Azienda, sulla responsabilità civile della struttura e dell'esercente la professione sanitaria;
- **che** la direzione ha autorizzato gli avv.ti Rizzotto e Palma ad iscriversi al seminario che è stato regolarmente tenuto in data 5 maggio 2017;
- **che** gli avv.ti Rizzotto e Palma hanno partecipato al predetto seminario;

VISTE le fatture elettroniche nn. 0052621974 e 0052621975 del 12.04.2017 per l'importo complessivo di euro 463,60

RITENUTO di dovere procedere al pagamento del predetto importo in favore della società organizzatrice dell'evento formativo

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata


PROPONE di

- **Determinare** in euro 463,60 la somma occorrente per la esecuzione del presente atto;
- **Liquidare e pagare alla** Wolters Kluwer Italia P.I. IT10209790152 srl con sede in Assago - Milano Fiori, strada 1 palazzo F6 la complessiva somma di euro 463,60 per la partecipazione dei dipendenti avv.ti Caterina Rizzotto e Francesco Palma al seminario citato;
- **Dotare il presente atto di immediata esecutività**, al fine di non procrastinare oltre il pagamento di quanto dovuto, stante l'avvenuta partecipazione al corso.

Atti allegati:

- fatture elettroniche

IL RESPONSABILE U.O.S. Servizio Legale
(Avv. Caterina Rizzotto)



Stampa circolare con testo illeggibile e data 12/04/2017

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Rosalia Murè

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
 - preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
 - ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Migliore



Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

data
esiste
10
12

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 21 MAG. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta _____

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53, comma 7.

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
