



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000982

del

08 GIU. 2017

OGGETTO: Approvazione Relazione sulle Performance anno 2016

Direzione Amministrativa	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET Bilancio 2017	ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017
N° Centro di costo _____	Prot. n. _____ del _____
N° Conto Economico _____	N° Conto economico _____
Ordine n° _____ del _____	N° Conto Patrimoniale _____
Budget assegnato (Euro)	Importo (Euro) _____
Budget già utilizzato (Euro)	Prima nota contabile _____
Budget presente atto (Euro)	Il Funzionario
Disponibilità residua di budget (Euro)
<input checked="" type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa	Il Direttore del U.O.C.
Proposta n. <u>27</u> del <u>08.06</u> 2017 IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Valentina Nasta IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dr. Vincenzo Barone	Mandato n.del..... Il Funzionario Il Direttore del U.O.C.

L'anno duemiladiciassette, il giorno otto del mese di giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dott. me P. U. Tole, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Il Direttore Amministrativo, Dr. Vincenzo Barone,

VISTO il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

PREMESSO che il Decreto Legislativo 27/10/2009 n. 150, nell'ambito della disciplina rivolta all'ottimizzazione della produttività e dell'efficienza del lavoro pubblico, contempla le disposizioni relative alla valutazione della performance, in un'ottica di miglioramento della qualità dei servizi offerti, in un quadro di trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 10 del medesimo Decreto, al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance le amministrazioni pubbliche redigono annualmente:

- un documento programmatico triennale, denominato "*Piano della Performance*", da adottare in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
- un documento denominato "*Relazione sulla Performance*", che a consuntivo evidenzia, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, ed il bilancio di genere realizzato;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 16 comma 1 del citato Decreto Legislativo le disposizioni in esso contenute si applicano anche agli Enti del Servizio Sanitario nazionale;

VISTO il D.A. n. 1821/11 del 26/09/2011 che approva le "Linee guida di indirizzo regionali in materia di verifica e di valutazione del personale dipendente del S.S.R.", finalizzate ad assicurare uniformità di comportamento nell'applicazione della disciplina vigente, riguardante tale specifica materia;

CONSIDERATO che la CIVIT, oggi A.N.A.C. con delibera n. 5/2012 ha definito le Linee Guida sulla struttura e sulle modalità di redazione della Relazione sulla Performance;

VISTO il Piano triennale della Performance 2016 - 2018, adottato con delibera n. 126 del 28/01/2016;

VISTA la "*Relazione sulla Performance 2016*" allegata al presente atto, di cui costituisce parte integrante (ALL. A), che evidenzia i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

VISTA la Delibera Civit n. 6/2012, "*Linee guida per la validazione da parte degli OIV della Relazione sulla performance*", che al paragrafo 2.1 dispone che "*l'amministrazione, una volta elaborata e adottata la Relazione, la invia all'OIV entro il 30 giugno;*"

DATO ATTO che la succitata Relazione in data 29.05.2017, è stata anticipata via mail all'O.I.V., che dovrà esprimersi in merito alla validazione della stessa;

RITENUTO di dover provvedere alla pubblicazione della Relazione sul sito aziendale, in ottemperanza a quanto disposto dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

DATO ATTO della regolarità istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

PROPONE DI

Per quanto espresso in preambolo che qui si intende integralmente riportato :

1. **APPROVARE** l'allegata "Relazione sulla Performance 2016", parte integrante del presente provvedimento, redatta in adempimento a quanto espressamente previsto dal Decreto Legislativo 150/09 e s.m.i.;
2. **RISERVARSI** di apportare eventuali correzioni e/o modifiche qualora fossero richieste dall'O.I.V. in sede di analisi della Relazione;
3. **DISPORRE** la pubblicazione della Relazione, unitamente al documento di validazione dell'O.I.V., sul sito web aziendale, sezione "Amministrazione Trasparente"
4. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 comma 7 della L.R. n. 30/93

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Barone)

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal
DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Rosalia Mure

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, in quanto proponente e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante

Paola Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 11 GIU. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni _____

