

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000982

del

08 GIU. 2017

**OGGETTO: Approvazione Relazione sulle Performance anno 2016**

| Direzione Amministrativa                                               | U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO                             |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE<br/>B U D G E T<br/>Bilancio 2017</b> | <b>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO<br/>Esercizio 2017</b> |
| N° Centro di costo _____                                               | Prot. n. _____ del _____                                   |
| N° Conto Economico _____                                               | N° Conto economico _____                                   |
| Ordine n° _____ del _____                                              | N° Conto Patrimoniale _____                                |
| Budget assegnato (Euro) _____                                          | Importo (Euro) _____                                       |
| Budget già utilizzato (Euro) _____                                     | Prima nota contabile _____                                 |
| Budget presente atto (Euro) _____                                      | Il Funzionario<br>.....                                    |
| Disponibilità residua<br>di budget (Euro) _____                        | <b>Il Direttore del U.O.C.</b><br>.....                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa       |                                                            |
| Proposta n. <u>27</u> del <u>08.06.2017</u>                            | Mandato n. ....del.....                                    |
| II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO<br>Valentina Nasta                    | Il Funzionario<br>.....                                    |
| IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO<br>Dr. Vincenzo Barone                     | <b>Il Direttore del U.O.C.</b><br>.....                    |

L'anno duemiladiciassette, il giorno otto del mese di giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dott. me P. U. Tele, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

**Il Direttore Amministrativo, Dr. Vincenzo Barone,**

**VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

**PREMESSO** che il Decreto Legislativo 27/10/2009 n. 150, nell'ambito della disciplina rivolta all'ottimizzazione della produttività e dell'efficienza del lavoro pubblico, contempla le disposizioni relative alla valutazione della performance, in un'ottica di miglioramento della qualità dei servizi offerti, in un quadro di trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 10 del medesimo Decreto, al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance le amministrazioni pubbliche redigono annualmente:

- un documento programmatico triennale, denominato "*Piano della Performance*", da adottare in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
- un documento denominato "*Relazione sulla Performance*", che a consuntivo evidenzia, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, ed il bilancio di genere realizzato;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 16 comma 1 del citato Decreto Legislativo le disposizioni in esso contenute si applicano anche agli Enti del Servizio Sanitario nazionale;

**VISTO** il D.A. n. 1821/11 del 26/09/2011 che approva le "Linee guida di indirizzo regionali in materia di verifica e di valutazione del personale dipendente del S.S.R.", finalizzate ad assicurare uniformità di comportamento nell'applicazione della disciplina vigente, riguardante tale specifica materia;

**CONSIDERATO** che la CIVIT, oggi A.N.A.C. con delibera n. 5/2012 ha definito le Linee Guida sulla struttura e sulle modalità di redazione della Relazione sulla Performance;

**VISTO** il Piano triennale della Performance 2016 - 2018, adottato con delibera n. 126 del 28/01/2016;

**VISTA** la "*Relazione sulla Performance 2016*" allegata al presente atto, di cui costituisce parte integrante (ALL. A), che evidenzia i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

**VISTA** la Delibera Civit n. 6/2012, "*Linee guida per la validazione da parte degli OIV della Relazione sulla performance*", che al paragrafo 2.1 dispone che "*l'amministrazione, una volta elaborata e adottata la Relazione, la invia all'OIV entro il 30 giugno;*"

**DATO ATTO** che la succitata Relazione in data 29.05.2017, è stata anticipata via mail all'O.I.V., che dovrà esprimersi in merito alla validazione della stessa;

**RITENUTO** di dover provvedere alla pubblicazione della Relazione sul sito aziendale, in ottemperanza a quanto disposto dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**DATO ATTO** della regolarità istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

#### **PROPONE DI**

Per quanto espresso in preambolo che qui si intende integralmente riportato :

1. **APPROVARE** l'allegata "Relazione sulla Performance 2016", parte integrante del presente provvedimento, redatta in adempimento a quanto espressamente previsto dal Decreto Legislativo 150/09 e s.m.i.;
2. **RISERVARSI** di apportare eventuali correzioni e/o modifiche qualora fossero richieste dall'O.I.V. in sede di analisi della Relazione;
3. **DISPORRE** la pubblicazione della Relazione, unitamente al documento di validazione dell'O.I.V., sul sito web aziendale, sezione "Amministrazione Trasparente"
4. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 comma 7 della L.R. n. 30/93

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dr. Vincenzo Barone)

---

**Sul presente atto viene espresso**

parere favorevole dal  
**DIRETTORE SANITARIO**  
Dr.ssa Rosalia Mure

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, in quanto proponente e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Giovanni Migliore

**Il Segretario verbalizzante**

Paola Vitali



## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 11 GIU. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

### ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

### IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

#### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_