

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001011

del 14 GIU. 2017

**OGGETTO: RINNOVO ASSISTENZA TECNICA SOFTWARE OLOECM ditta
OLOMEDIA s.r.l. (CIG ZC81ED9DBC)**

U.O.C. Gestione Tecnica	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
<p align="center">QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE B U D G E T Bilancio 2017</p> <p>N° Centro di costo _____</p> <p>N° Conto Economico _____</p> <p>Ordine n° _____ del _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Budget presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p>	<p align="center">ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (Euro) _____</p> <p>Prima nota contabile _____</p> <p align="center">Il Funzionario</p> <p align="center">Il Direttore del U.O.C.</p>
<p align="center">Proposta n. <u>116</u> del <u>08-06-2017</u></p> <p>IL Dirigente della UOS Servizi Informatici dott. Vincenzo Cardinale <i>Vincenzo Cardinale</i></p> <p align="center">RESPONSABILE DELLA U.O.C. arch. Giuseppe Antonio Bono <i>G. Antonio Bono</i></p>	<p>Mandato n.del.....</p> <p align="center">Il Funzionario</p> <p align="center">Il Direttore del U.O.C.</p>

L'anno duemiladiciassette il giorno quattordici del mese di giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Doc. P. Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

13 GIU. 2017 *R*

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica arch. Giuseppe Antonio Bono:

PREMESSO che con delibera 769 del 04/06/2014 è stata aggiudicata definitivamente la fornitura ed installazione del software di gestione "OLOECM" giusta RDO n. 478425 del 17/04/2014 per attività della U.O. S Formazione e Sviluppo Risorse Umane;

CONSIDERATO che il software è stato installato nel settembre 2014 e da allora perfettamente funzionante come da nota del Dirigente Responsabile U.O.S. Formazione e Sviluppo Risorse Umane – Dr. G. Bruno;

CONSIDERATO che il software in questione è stato collaudato con esito positivo dal Responsabile dell'U.O.Sistemi Informatici - Dr. V. Cardinale;

CONSIDERATO che il personale della UO Formazione necessita di un continuo rapporto di tipo assistenziale con la software house;

CONSIDERATO che il contratto di assistenza e manutenzione, stipulato con delibera n. 1833 del 28/12/2015, è scaduto il 31 dicembre 2016 come comunicato dalla ditta Olomedia srl;

VISTA la nota con la quale il direttore dell'U.O.S. Formazione e Sviluppo Risorse Umane Dr. G. Bruno chiede che venga garantita la continuità del servizio di assistenza e manutenzione (*qui allegata sub littera "A"*);

VISTA l'offerta n. 62 del 08.05.2017 della ditta Olomedia, con la quale propone l'assistenza, e manutenzione triennale dal 01/01/2017 al 31/12/2019 al costo annuale di € 2.700,00 per un totale per i tre anni di € 8.100,00 (*qui allegata sub littera "A"*);

CONSIDERATO che l'offerta n. 62 presentata dalla ditta Olomedia srl comporta una riduzione dei costi rispetto al precedente contratto, stipulato con delibera n. 1833 del 28/12/2015, di € 300,00 all'anno per un totale nei tre anni di € 900,00;

RITENUTO di poter accettare l'offerta n. 62 del 08.05.2017 proposta dalla ditta Olomedia s.r.l. con sede in Via Simone Cuccia 46 Palermo dalla quale si evince la descrizione del servizio, le condizioni di assistenza annuale, la durata del servizio ed anche lo sconto sul prezzo totale;

DATO ATTO che per ragioni di natura tecnica e di tutela di diritti esclusivi dei prodotti software di cui l'amministrazione ha acquistato le licenze d'uso, risulta tecnicamente impossibile affidare le attività di assistenza e manutenzione del sistema in oggetto ad un operatore diverso da quello che lo ha sviluppato, che ne possiede il tutto il know-how relativo e che ne cura la manutenzione evolutiva;

RITENUTO di dover procedere in tempi brevi all'adozione del presente atto, si da espletare per tempo i necessari adempimenti del caso;

DATO ATTO della regolarità istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata:

PROPONE DI

ACCETTARE l'offerta n. 62 del 08.05.2017 presentato dalla ditta Olomedia s.r.l. P con sede in Via Simone Cuccia 46 Palermo pari ad un importo annuale di € 2.700,00 (duemilasettecento/00) al netto di IVA al 22%;

STIPULARE con con la Ditta Olomedia s.r.l. con sede in Via Simone Cuccia 46 Palermo, Partita IVA 05715380829, il contratto di servizi di assistenza e manutenzione.

RISERVARSI di liquidare e pagare alla Ditta Olomedia s.r.l. con sede in Via Simone Cuccia 46 Palermo i

servizi una tantum a collaudo effettuato, i servizi annuali o a consumo all'inizio del periodo di competenza;

IMPUTARE sul conto economico 5.02.02.01.0601- "Elaborazione dati" il costo complessivo del presente atto che è pari ad euro ottomilacento/00 (€ 8.100,00) oltre IVA al 22%, così ripartiti:

- € 2.700,00 oltre iva per l'anno 2017;
- € 2.700,00 oltre iva per l'anno 2018;
- € 2.700,00 oltre iva per l'anno 2019;

RITENERE gli allegati "A" e "B", parte integrante del presente provvedimento;

DARE MANDATO al Servizio Economico Finanziario per il pagamento di che trattasi ;

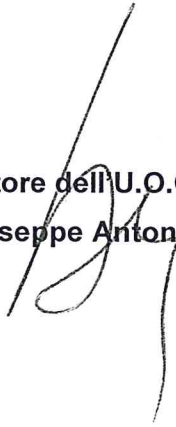
DARE immediata esecutività al presente atto.

ALLEGATI:

"A" *nota del direttore dell'U.O.S. Formazione e Sviluppo Risorse Umane Dr. G. Bruno;*

"B" *offerta economica ditta Olomedia;*

**Il Direttore dell'U.O.C.
Arch. Giuseppe Antonio Bono**



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
dott.ssa Rosalia Murè

IL DIRETTORE GENERALE

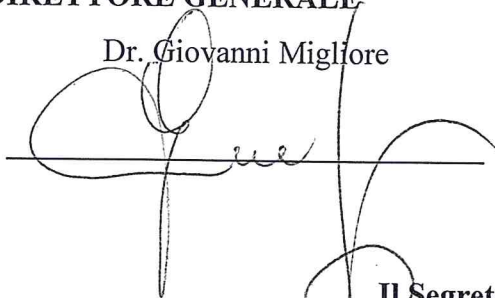
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

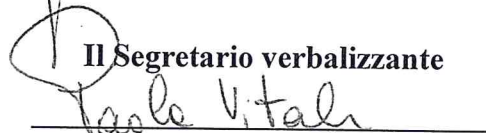
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Migliore



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 19 8 GIU 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

