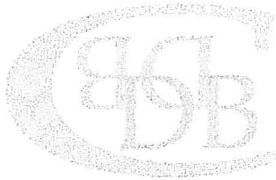


E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001029

del 16 GIU. 2017

OGGETTO: Pagamento Saldo Sistema Premiante aziendale personale del comparto ed stato di avanzamento della retribuzione di risultato della dirigenza medica ed SPTA – Anno 2016

U.O.C. RISORSE UMANE

QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE
B U D G E T
Bilancio 2017

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (Euro) _____

Budget presente atto (Euro) _____

Disponibilità residua di budget (Euro) _____

Non comporta ordine di spesa

Proposta n. 501/Ad del 16 GIU. 2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE U.O.C.
RISORSE UMANE

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
E PATRIMONIALE**

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2017

Prot. n. _____ del _____

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo (Euro) _____

Prima nota contabile _____

Il Funzionario
.....

Il Direttore della U.O.C.
.....

Mandato n. del

Il Funzionario
.....

Il Direttore della U.O.C.
.....

L'anno duemiladiciassette giorno sedici del mese di giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Giuseppe P. Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

PREMESSO

- che con la deliberazione n. 1598 del 03/11/2016_ così come integrata con la deliberazione 808 del 12/05/2017 sono stati rideterminati provvisoriamente i fondi contrattuali riferiti all'anno 2016 come di seguito specificato :

	Comparto
Fondo Fasce art. 9 CCNL 2008/2009	Euro 8.961.188,42
Fondo Trattamento accessorio Art. 7 CCNL 2008/2009	Euro 6.241.465,33
Fondo produttività Art. 8 CCNL 2008/2009	Euro 2.649.270,67
Dirigenza Sanitaria	
Fondo posizione art. 24 CCNL 2006/2007	Euro 400.304,73
Fondo Trattamento accessorio Art. 25 CCNL 2006/2007	Euro 67.775,32
Fondo risultato Art. 26 CCNL 2006/2007	Euro 182.400,05
Dirigenza ATP	
Fondo posizione art. 24 CCNL 2006/2007	Euro 714.120,99
Fondo risultato Art. 26 CCNL 2006/2007	Euro 105.076,83
Dirigenti Medici	
Fondo posizione art. 24 CCNL 2006/2007	Euro 11.401.021,99
Fondo Trattamento accessorio Art. 25 CCNL 2006/2007	Euro 2.558.212,82
Fondo risultato Art. 26 CCNL 2006/2007	Euro 144.131,59

- che con la delibera 982 del 08/06/2017 è stata approvata la Relazione sulla Performance 2016

PRESO ATTO degli esiti relativi alla valutazione della performance anno 2016 delle diverse Unità Operative così come validato dall' OIV con il verbale n. 07 del 12/07/2017 ;

CONSIDERATO che in base alle valutazioni relative alla performance è possibile dar luogo al pagamento del saldo del sistema premiante 2016 per il personale del comparto limitandosi invece per quello della dirigenza a riconoscere solo uno stato di avanzamento atteso che il processo di valutazione performance ha in ogni caso assegnato alle Unità Operative un livello di raggiungimento obiettivi di molto superiore al 50 per cento ;

VISTI gli allegati tabulati (dal n. 1 al n. 4) in cui risultano le modalità di determinazione delle quote individuale determinate in base ai fondi anno 2016 ed ai residui dell' 2015 così come concordato con le OO.SS

VISTI gli allegati tabulati differenziati in base alle diverse Unità Operative, da cui risulta analiticamente per ogni dipendente del comparto/dirigenza in servizio :

- l'Ammontare della singola quota complessiva spettante per l' anno 2016 determinata in base ai mesi di presenza nel 2016 ;
- la percentuale di raggiungimento dell' obiettivo di Unità Operativa e per il personale del comparto anche la percentuale di raggiungimento dell' obiettivo individuale ;
- l' individuazione dei dipendenti la cui liquidazione è sospesa in quanto non ancora valutati individualmente o oggetto di specifico riesame e di ulteriori approfondimenti ;

RITENUTO di provvedere per l' anno 2016 al pagamento del saldo , salvo rimborso od eventuale ulteriore conguaglio anche nell' ipotesi della attivazione delle procedure di contestazione dei singoli giudizi individuali , della produttività collettiva del personale del comparto ed al riconoscimento di uno stato di avanzamento connesso alle valutazioni della performance organizzativa al personale della dirigenza in relazione alle risultanze contabili dei tabulati di calcolo parti integranti del presente provvedimento per un costo pari a :

Personale del Comparto

Comparto Sanitario	Euro 2.131.580,35	oltre ad oneri sociali per	Euro 507.316,24 ;
Comparto Amm.vo	Euro 181.793,23	oltre ad oneri sociali per	Euro 43.266,79 ;
Comparto Tecnico	Euro 339.778,06	oltre ad oneri sociali per	Euro 80.867,18 ;
PUC	Euro 4.704,97	oltre ad oneri sociali per	Euro 1.119,78

Totale Comparto Euro 2.657.857,11 oltre oneri pari ad Euro 631.450,21 ed Irap Euro 225.597,93

Personale medico

Dirigente medico Euro 1.190.929,48 oltre ad oneri sociali per Euro 283.441,22 ed irap Euro 101.229,01 ;

Personale dirigente sanitario

Dirigente Sanitario Euro 163.297,37 oltre ad oneri sociali per Euro 38.864,77 ed Euro 13.880,28

Dirigente PTA

Dir Amm.vo Euro 57.519,68 oltre ad oneri sociali per Euro 13.689,68 ed Irap Euro 4.889,17 ;

Dir Tecnico Euro 6.391,08 oltre ad oneri sociali per Euro 1.521,08 ed Irap 543,24 ;

Dir Prof.le Euro 41.390,02 oltre ad oneri sociali per Euro 9.850,82 ed Irap 3.518,15 ;

RITENUTO infine di autorizzare il Servizio Risorse Umane a provvedere in autonomia e nei limiti delle risorse residue dei fondi contrattuali alla liquidazione e pagamento dei dipendenti valutati successivamente al presente provvedimento in relazione alle risultanze che i valutatori di seconda istanza ed l'OIV trasmetteranno con il proseguo dell' attività di valutazione ;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta

alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

Per quanto esposto in preambolo che qui si intende integralmente riportato:

PRENDERE ATTO degli allegati tabulati differenziati in base alle diverse Unità Operative, da cui risulta analiticamente per ogni dipendente del comparto\dirigenza :

- l'ammontare della singola quota complessiva spettante per l' anno 2016 determinata in base ai mesi di presenza nel 2016 ;
- la percentuale di raggiungimento dell' obiettivo di Unità Operativa e per il personale del comparto anche la percentuale di raggiungimento dell' obiettivo individuale ;
- l' individuazione dei dipendenti la cui liquidazione è sospesa in quanto non ancora valutati individualmente o oggetto di specifico riesame e di ulteriori approfondimenti ;

PROVEDERE per l' anno 2016 al pagamento del saldo , salvo rimborso od eventuale ulteriore conguaglio anche nell' ipotesi della attivazione delle procedure di contestazione dei singoli giudizi individuali , della produttività collettiva del personale del comparto ed al riconoscimento di uno stato di avanzamento connesso alle valutazioni della performance organizzativa al personale della dirigenza in relazione alle risultanze contabili dei tabulati di calcolo per gli importi complessivi specificati in premessa ;

AUTORIZZARE il Servizio Risorse Umane a provvedere in autonomia con specifica disposizione e nei limiti delle risorse residue dei fondi contrattuali alla liquidazione e pagamento dei dipendenti valutati successivamente al presente provvedimento in relazione alle risultanze che i valutatori di seconda istanza ed l'OIV trasmetteranno con il proseguo dell' attività di valutazione

TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio Economico Finanziario ed alle OO.SS del comparto e della dirigenza

DARE immediata esecutività al presente provvedimento al fine di permettere il pagamento delle spettanze con i prossimi emolumenti stipendiali ;

Curerà l' esecuzione del presente provvedimento l' Area Risorse Umane e l' Area Economica Finanziaria

IL DIRETTORE UOC RISORSE UMANE

IL DIRG. TRATTAMENTO ECONOMICO
(Dr. Vincenzo Manzella)

Sul presente atto viene espresso
parere favorevole dal parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Rosalia Murè

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitel

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **18 GIU. 2017** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
