



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001045

del 19 GIU. 2017

**OGGETTO: Procedimento penale N.17805/2013 RGNR – 3091/14 R.G.GIP definito con decreto di archiviazione. Liquidazione e pagamento spese legali. (pratica n. 05/2017/NC).**

**S.O. SERVIZIO LEGALE**

**QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE  
BUDGET  
Bilancio 2017**

N° Centro di costo \_\_\_\_\_

N° Conto Economico 5.09.03.02.0101

Ordine n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget già utilizzato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget presente atto (Euro) **3.510**

Disponibilità residua  
di budget (Euro) \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

Proposta n. 70 del 8 giugno 2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
dott. Donato Velardi

RESPONSABILE DELLA U.O.  
avv. Caterina Rizzotto

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**

**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2017**

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Importo (Euro) \_\_\_\_\_

Prima nota contabile \_\_\_\_\_

Il Funzionario

Il Direttore del U.O.C.

Mandato n. ....del.....

Il Funzionario

Il Direttore del U.O.C.

L'anno duemiladiciassette giorno dieci del mese di giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dr. A. Arcidiacono, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

15 GIU. 2017

## Il Responsabile della U.O. Servizio Legale Avv. Caterina Rizzotto,

- **Premesso**
- **che** la dott.ssa Teresa Minghetti dipendente dell'Arnas con la qualifica di dirigente medico dell'U.O. Medicina d'urgenza e Pronto Soccorso, è stata sottoposta ad indagine in ordine al procedimento penale N.17805/2013 RGNR – 3091/2014 R.G. GIP per il delitto di cui all'art. 590 c.p.;
- **che** il dipendente nominava quale proprio difensore di fiducia l'avv. Luigi Carta del Foro di Palermo;
- **che** il procedimento è stato definito con decreto di archiviazione del 23/02/2017;
- **VISTA** la nota con la specifica dell'attività svolta con cui l'avv. Carta quantifica in €. 3.510,00 compreso cpa ed in esenzione iva e r.a. Ai sensi dell'art. 1 c. 54-89 L.190/2014, le somme dovute per l'assistenza resa in favore della dipendente;
- **ATTESO:**
- **che** l'art.25 del CCNL 8.06.2000 per la dirigenza medica e veterinaria e per la dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del SSN, dispone: "*1. L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente per fatto o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di uffici, assume a proprio a carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, previa comunicazione all'interessato per il relativo assenso.2. Qualora il dirigente intenda nominare un legale di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'Azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Azienda procede al rimborso delle spese legali nel limite massimo della tariffa a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che, comunque, non potrà essere inferiore alla tariffa minima ordinistica. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare inizialmente il comma 1 per presunto conflitto di interesse...*";
- **che** dalla richiesta di archiviazione del P.M., condivisa dal GIP, si evince l'assoluta mancanza di conflitto di interesse tra la posizione dei dipendenti e quella dell'Azienda;
- **che**, al tempo in cui si è attivato il procedimento penale, l'Azienda si era dotata di un disciplinare di incarico professionale, al fine di individuare i professionisti disponibili ad assistere i dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziari per fatti o atti connessi ai compiti d'ufficio, ove erano determinate le condizioni economiche di assunzione dell'incarico: minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014;
- **che** il legale, pur non avendo aderito al suddetto disciplinare, ha redatto il prospetto di fattura interamente secondo gli importi minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014, per un importo complessivo di €. 3510;
- **RITENUTO**, pertanto, dover procedere alla liquidazione e pagamento in favore dell'Avv. Carta della somma di euro 3510 compreso CPA, per l'assistenza legale resa in favore della dipendente dott.ssa Minghetti nel procedimento penale N. 17805/2013 RGNR – 3091/2014 R.G. GIP definito con decreto di archiviazione;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

### PROPONE di

- 1) **Determinare** in euro € 3.510,00 la somma occorrente per la esecuzione del presente atto
- 2) **Dare atto** che il costo di cui al presente provvedimento, da imputare sul conto 5.09.03.02.0101 - "spese legali per contenzioso", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;
- 3) **Liquidare e pagare** all'Avv. Luigi Carta – P.Iva 0469914820 – con studio in Palermo Via Libertà, 62, la somma di euro 3.510,00 - comprensiva di cpa, ed in esenzione iva e R.A. per il regime fiscale operante per il professionista, per l'assistenza legale resa in favore della dipendente dott.ssa Minghetti Teresa nel procedimento penale N. 17805/2013 RGNR – 3091/2014 R.G. GIP definito con decreto di archiviazione;
- 4) **Autorizzare** l'Area Risorse Economiche ad emettere il relativo ordinativo di pagamento in favore dell'avv. Luigi Carta, previa ricezione fattura elettronica;



Atti Allegati:

- Richiesta e decreto Archiviazione
- nota compensi avv. Carta.

IL RESPONSABILE  
U.O.S. Servizio Legale  
(Avv. Caterina Rizzotto)



---


Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Rosalia Murè



---

IL DIRETTORE GENERALE

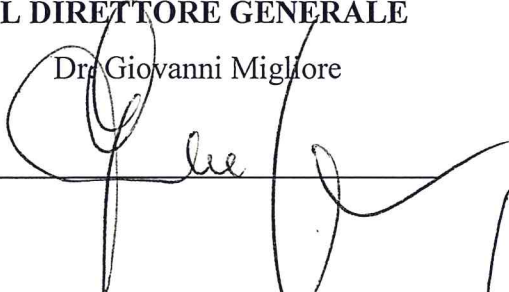
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

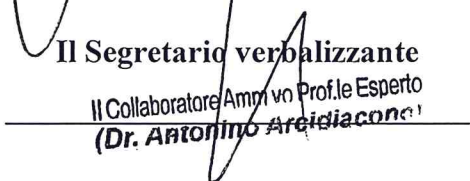
IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Giovanni Migliore



Il Segretario verbalizzante

Il Collaboratore Amministrativo Prof. le Esperto  
(Dr. Antonino Arcidiacono)



Azienda  
ECONOMIA  
Cristina  
nale e

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **25 GIU. 2017** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** **10.5 LUG. 2017**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione  
ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato  
ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

*Stampa illeggibile*

Altre annotazioni

---

---

---

---