

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

E.I.

N. 001098

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

del 23 GIU. 2017

**OGGETTO: APPROVAZIONE** schema di convenzione con l' AGENAS, per la messa a disposizione da parte di quest'ARNAS del supporto tecnico – professionale della D.ssa Rosalia Murè, per lo svolgimento delle attività istituzionali di affiancamento agli enti del SSN interessati dai piani di efficientamento e riqualificazione nelle componenti economico – gestionali, organizzative, finanziarie e contabili, nonché clinico – assistenziale, di efficacia clinica e dei processi diagnostico – terapeutici, della qualità, sicurezza ed esito delle cure.

**U.O.C. AFFARI GENERALI**

---

**QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE  
BUDGET  
Bilancio 2017**

N° Centro di costo \_\_\_\_\_

N° Conto Economico \_\_\_\_\_

Ordine n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget già utilizzato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget presente atto (Euro) \_\_\_\_\_

Disponibilità residua di budget (Euro) \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

---

Proposta n. 113 del 23/06/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Il Collaboratore Amministrativo  
Marie Flax

IL RESPONSABILE DELLA U.O.C.  
Affari Generali  
[Signature]

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**

**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2017**

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Importo (Euro) \_\_\_\_\_

Prima nota contabile \_\_\_\_\_

Il Funzionario  
.....

**Il Direttore dell' U.O.C.**  
.....

---

Mandato n. .... del.....

Il Funzionario  
.....

**Il Direttore della U.O.C.**  
.....

L'anno duemiladiciassette giorno ventitré del mese di Giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Dot. A. Anedda quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

23 GIU 2017

Il Direttore dell' U.O.C. Affari Generali, Ing. Vincenzo Spera,

**PREMESSO** che:

- che all'Agenzia Nazionale per i servizi sanitari regionali, istituita con l'articolo 5 del d.lgs. 30 giugno 1993, n.266, sono affidati compiti di supporto delle attività regionali, di valutazione comparativa dei costi e dei rendimenti dei servizi resi ai cittadini, di segnalazione di disfunzioni e sprechi nella gestione delle risorse personali e materiali e nelle forniture, di trasferimento dell'innovazione e delle sperimentazioni in materia sanitaria;

- l'art. 12 c. 7 del Patto per la salute 2014/2016, al fine di migliorare la qualità, la quantità, la sicurezza, l'efficacia, l'efficienza, l'appropriatezza e l'equità dei servizi erogati dalle strutture sanitarie del nostro Paese, prevede la realizzazione da parte dell'Agenzia Nazionale per i servizi sanitari regionali (AGENAS), di attività di monitoraggio delle criticità organizzative, economiche, di efficacia degli interventi clinici e di efficienza gestionale delle Aziende sanitarie e delle strutture di assistenza territoriale,

- che l'art. 1, comma 579, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, "legge di stabilità 2016" ), nel prevedere che "Il Ministero della salute, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi dell'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali (AGENAS), assicura, su richiesta della regione interessata, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, il necessario supporto agli enti interessati dai piani di rientro di cui ai commi da 528 a 536 e mette a disposizione, ove necessario, strumenti operativi per la presentazione del piano ed il perseguimento dei suoi obiettivi, nonché per l'affiancamento, da parte dell'AGENAS con oneri a carico del bilancio della medesima Agenzia, degli enti del Servizio sanitario nazionale per tutta la durata dei piani di rientro (...)", ha introdotto misure volte a garantire il miglioramento della produttività degli enti del S.S.N., mediante la predisposizione di appositi piani di efficientamento e riqualificazione aziendali tesi a recuperare l'efficienza e l'efficacia nell'erogazione dei livelli essenziali di assistenza, e ha previsto attività di affiancamento locale da parte dell' AGENAS,

- che le attività svolte da AGENAS a seguito dell'approvazione del decreto del Ministro della salute del 21 giugno 2016, sono incentrate:

❖ sulla definizione del processo metodologico per le attività di affiancamento alle Aziende sanitarie interessate dai piani di efficientamento e riqualificazione,

❖ sull'individuazione di specifiche procedure di reclutamento e di formazione specifica dei professionisti che, a vari livelli di attribuzioni e responsabilità, avrebbero dovuto essere impegnati nelle suddette attività;

- che la D.ssa Rosalia Murè, in atto Direttore Sanitario Aziendale dell'ARNAS, a seguito di valutazione finale dei professionisti partecipanti alla prima edizione del corso di formazione di II livello per i valutatori "senior" iscritti alla Area VII dell'Albo degli esperti e dei collaboratori di AGENAS denominata "Analisi, monitoraggio e valutazione delle performance delle aziende sanitarie", è stata ritenuta idonea allo svolgimento delle attività di affiancamento degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale interessati dai piani aziendali di riqualificazione ed efficientamento;

**VISTA** la e-mail del 24.05.2017, assunta al prot. gen al n. 9617 del 26.05.2017, con la quale l'AGENAS trasmette lo schema di convenzione, per la messa a disposizione da parte di quest'ARNAS del supporto tecnico – professionale della D.ssa Rosalia Murè, per lo svolgimento delle attività istituzionali di affiancamento agli enti del SSN interessati dai piani di efficientamento e riqualificazione nelle componenti economico – gestionali, organizzative, finanziarie e contabili, nonché clinico – assistenziale, di efficacia clinica e dei processi diagnostico – terapeutici, della qualità, sicurezza ed esito delle cure;

**VISTA** la e-mail del 16.06.2017, con la quale l'AGENAS trasmette lo schema di convenzione modificato circa le modalità di realizzazione e la copertura assicurativa;

**VISTO** lo schema di convenzione, per come consensualmente modificato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

**PRESO ATTO** che con la suddetta e-mail, l'AGENAS trasmette, altresì, i seguenti allegati:

- all "A" - "Autocertificazione su riservatezza e conflitto di interessi per la partecipazione dei singoli ad attività AGENAS" completo di "Modulo per la riservatezza" e di "Dichiarazione sul conflitto di interessi";

- all "B" - Nota metodologica integrativa al Documento di " Percorso di affiancamento delle Aziende sanitarie di efficientamento e riqualificazione: processo metodologico", che unitamente allo schema di convenzione, costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

**PRESO ATTO** che:

- la D.ssa Rosalia Murè espletterà tale collaborazione per 30 giornate fino ad un numero massimo di 60, distribuite nell'arco dei dodici mesi, coincidenti con la durata della presente convenzione,

- per esigenze straordinarie connesse allo svolgimento delle attività convenzionali, tale impegno temporale potrà essere rideterminato tra le parti, previo consenso della D.ssa R. Murè, senza ricorrere a modifiche e/o

integrazioni della convenzione.

- La D.ssa Rosalia Murè si impegna ad articolare gli impegni lavorativi convenzionali, in maniera tale al fine di assicurare il regolare assolvimento dell'incarico di Direttore Sanitario dell'ARNAS.

**PRESO ATTO** che quali referenti e responsabili amministrativi delle attività convenzionali di che trattasi, sono stati individuati:

- per l'AGENAS, la D.ssa Maria Cristina Giani, Dirigente responsabile dell'Area Risorse umane, Organizzazione e Bilancio (R.O.B.) dell'Agenzia,
- per l'ARNAS, l' Ing. Vincenzo Spera, Direttore della UOC Affari Generali, della Azienda, con riserva di identificarne altri referenti rispetto a quelli sopra indicati;

**PRESO ATTO** che per le attività espletate dalla D.ssa Rosalia Murè, non è previsto alcun compenso, eccetto il rimborso delle spese di missione, che relativamente ai viaggi e ai pernottamenti le saranno anticipate dall' AGENAS, mentre, le restanti spese le saranno rimborsate, a seguito di presentazione dei giustificativi di pagamento e secondo le modalità stabilite con Ordini di Servizio AGENAS in vigore.

**PRESO ATTO** che quest' Azienda provvederà a comunicare all'INAIL la necessità di estendere la tutela della polizza assicurativa infortuni e malattie professionali, per l'esercizio delle attività che la D.ssa Murè svolge nell'ambito delle funzioni di Direttore Sanitario dell' ARNAS, previste dalla presente Convenzione presso gli Enti del SSN oggetto di assegnazione.

**PRESO ATTO** che le Parti si obbligano a mantenere l'obbligo di riservatezza e del trattamento dei dati personali, per come meglio precisati all'art. 8 della convenzione;

**PRESO ATTO** che la presente convenzione ha durata 12 mesi a decorrere dalla data di trasmissione, tramite PEC, dell'originale dell'atto munito di firma digitale ad opera della parte che per ultima ha apposto la sottoscrizione.

**VISTO** il punto 7 dell'art 53 della Legge Regionale 03/11/1993, n. 30;

**DATO ATTO** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

#### **PROPONE di**

**APPROVARE** la convenzione con l' AGENAS, per la messa a disposizione da parte di quest'ARNAS del supporto tecnico – professionale della D.ssa Rosalia Murè, finalizzato allo svolgimento delle attività istituzionali di affiancamento agli enti del SSN interessati dai piani di efficientamento e riqualificazione nelle componenti economico – gestionali, organizzative, finanziarie e contabili, nonché clinico – assistenziale, di efficacia clinica e dei processi diagnostico – terapeutici, della qualità, sicurezza ed esito delle cure, secondo lo schema e gli allegati A, e B di cui in premessa, costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

**DARE ATTO** che:

- la D.ssa Rosalia Murè espletterà tale collaborazione per 30 giornate fino ad un numero massimo di 60, distribuite nell'arco dei dodici mesi, coincidenti con la durata della presente convenzione,
- per esigenze straordinarie connesse allo svolgimento delle attività convenzionali, tale impegno temporale potrà essere rideterminato tra le parti, previo consenso della D.ssa R. Murè , senza ricorrere a modifiche e/o integrazioni della convenzione.
- la D.ssa Rosalia Murè si impegna ad articolare gli impegni lavorativi convenzionali, in maniera tale da assicurare il regolare assolvimento dell'incarico di Direttore Sanitario Aziendale dell'ARNAS;

**DARE ATTO** che quali referenti e responsabili amministrativi delle attività convenzionali di che trattasi, sono stati individuati:

- per l'AGENAS, la D.ssa Maria Cristina Giani, Dirigente responsabile dell'Area Risorse umane, Organizzazione e Bilancio (R.O.B.) dell'Agenzia,
- per l'ARNAS, l' Ing. Vincenzo Spera, Direttore della UOC Affari Generali, della Azienda, con riserva di identificarne altri referenti rispetto a quelli sopra indicati;

**DARE ATTO** che per le attività espletate dalla D.ssa Rosalia Murè, non è previsto alcun compenso, eccetto il rimborso delle spese di missione, che relativamente ai viaggi e ai pernottamenti le saranno anticipate dall' AGENAS, mentre, le restanti spese le saranno rimborsate dall'Agenzia, a seguito di presentazione dei giustificativi di pagamento e secondo le modalità stabilite con Ordini di Servizio AGENAS in vigore.

**IL DIRETTORE GENERALE**

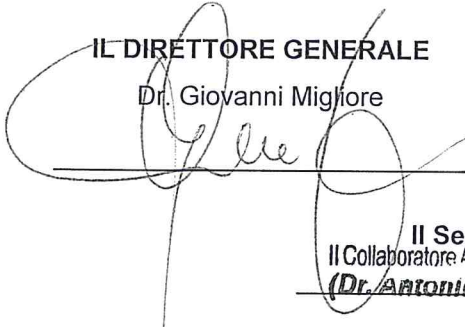
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

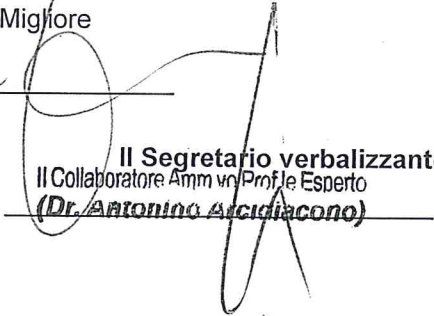
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Giovanni Migliore



**Il Segretario verbalizzante**  
Il Collaboratore Amm. v. Prof. Esperto  
**(Dr. Antonino Arcidiacono)**



**DARE ATTO** che quest' Azienda provvederà a comunicare all'INAIL la necessità di estendere la tutela della polizza assicurativa infortuni e malattie professionali, per l'esercizio delle attività che la D.ssa Murè svolge nell'ambito delle funzioni di Direttore Sanitario dell' ARNAS, previste dalla presente Convenzione presso gli Enti del SSN oggetto di assegnazione.

**PRENDERE ATTO** che le Parti si obbligano a mantenere l'obbligo di riservatezza e del trattamento dei dati personali, per come meglio precisati all'art. 8 della convenzione;

**PRENDERE ATTO** che la presente convenzione ha durata 12 mesi a decorrere dal 01/07/2017, dell'originale dell'atto munito di firma digitale ad opera della parte che per ultima ha apposto la sottoscrizione.

**DARE ATTO** che curerà l'esecuzione del presente provvedimento l'UOS Affari Generali, inviandolo:

- All' AGENAS,
- Al Direttore Sanitario Aziendale,
- All' Ing. Vincenzo Spera, Direttore della UOC Affari Generali,
- Al Dirigente U.O. Trattamento Economico;

**MUNIRE** il presente atto di immediata esecuzione.

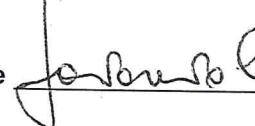
IL DIRETTORE  
UOC Affari Generali  
(Ing. Vincenzo Spera)

IL RESPONSABILE  
U.O.S. Affari Generali  
(D.ssa M. Mirabella)



parere  dal

Sul presente atto viene espresso

parere  dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Vincenzo Barone

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa Rosalia Murè



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 25 GIU 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

=====

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

=====

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

\_\_\_\_\_  
Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_