



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001285

del 01 AGO. 2017

**OGGETTO: Accettazione alla prova/visione del Sistema "Termociclatore Real Time modello CFX96 RealTime PCR Detection System" c/o l'U.O. Microbiologia e Virologia del p.o. Civico.**

<p><b>U.O.C. PROPONENTE AFFARI GENERALI</b></p> <hr/> <p><b>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE B U D G E T Bilancio 2017</b></p> <p>N° Centro di costo. _____</p> <p>N° Conto Economico _____</p> <p>Ordine n° _____ del _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Budget presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>134</u> del <u>01-08-2014</u></p> <p>IL RESPONSABILE U.O.C. <u>[Signature]</u></p> <p>RESPONSABILE DELLA U.O.C. <u>[Signature]</u></p>	<p><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017</b></p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (Euro) _____</p> <p>Prima nota contabile _____</p> <p>Il Funzionario .....</p> <p>Il Direttore del U.O.C. .....</p> <hr/> <p>Mandato n. .... del .....</p> <p>Il Funzionario .....</p> <p>Il Direttore del U.O.C. .....</p>
---	--

L'anno duemiladiciassette giorno uno del mese di Agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Sr. G. Gardino, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

01 AGO. 2017

Il Direttore della S.O.C. Affari Generali Ing. Vincenzo Spera

**PREMESSO** che questa ARNAS con deliberazione n. 306 del 26/2/2016 ha approvato il regolamento aziendale per l'accettazione e l'utilizzazione dei beni in visione o in prova;

**VISTA** la richiesta di autorizzazione inviata alla Direzione Sanitaria dal Direttore dell'U.O.C. interessata alla prova/visione del Sistema "Termociclatore Real Time modello CFX96 RealTime PCR Detection System" c/o l'U.O. Microbiologia e Virologia del p.o. Civico e la relativa documentazione trasmessa dalla Ditta (All. A)

**DATO ATTO** che l'U.O.C. Affari Generali, coinvolta per competenza dalla Direzione Sanitaria, ha istruito la pratica nei termini previsti dal suddetto regolamento, acquisendo - tra l'altro, i pareri favorevoli dei Direttori/Responsabili delle seguenti strutture:

- U.O.C. Gestione Tecnica che comprende in sé anche il Servizio di Ingegneria Clinica che prevedono specifici adempimenti a carico della Ditta giusta nota prot. n. A0600/ST del 07.04.2017 (All. B)
- Servizio Protezione e Prevenzione (All. C) pur subordinato all'esecuzione di specifiche attività stabilite nella stessa nota prot. n. 8121 del 7/7/2017;
- Direzione Medica del Presidio di pertinenza giusta mail dell'11.7.2017 (All. D);

**ATTESO** che con nota prot. n. 3499 del 12/7/2017 (All. E ) l'U.O.C. competente ha trasmesso l'intera pratica alla Direzione Sanitaria aziendale per consentirle di valutare la concessione dell'autorizzazione alla prova/visione ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del suddetto regolamento;

**VISTA** la nota prot. n. 127900 del 19.7.2017 (All.F) con cui la Direzione ha concesso l'autorizzazione richiesta e, contestualmente tra l'altro, ha attestato la coerenza dell'apparecchiatura rispetto alle funzioni dell'U.O. interessata, riservandosi di verificare le risultanze della demo anche per valutarne l'inserimento nella programmazione aziendale, qualora non presente;

**VISTA** la email del 21/7/2017 della ditta in questione (All. G) che, per quanto riguarda i tempi di consegna dell'apparecchiatura, indica la data del 18/09/2017, stante la turnazione del personale dovuta alle ferie del mese di Agosto;

**PRESO ATTO** del Nulla Osta apposto dalla Direzione aziendale;

**DATO ATTO** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

### PROPONE DI

- 1) **ACCETTARE** la prova/visione del Sistema del Termociclatore Real Time modello CFX96 RealTime PCR Detection System c/o l'U.O. Microbiologia e Virologia del p.o. Civico per un periodo di 60 giorni, evidenziando le specifiche attività/adempimenti previsti nei pareri favorevoli (Allegati B e C) e la data di consegna concordata per il 18/9/2017;
- 2) **DICHIARARE** che gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) **DARE MANDATO** all'U.O.C. Affari Generali dopo l'adozione della deliberazione di:
  - ✓ comunicare l'autorizzazione alla prova/visione al Direttore dell'U.O. interessata e alla ditta fornitrice, affinché provvedano a tutti gli adempimenti consequenziali, compresi quelli previsti dal regolamento, dandone comunicazione all'UOC. Affari Generali
  - ✓ prendere atto di tale prova/visione nel registro di carico e scarico;
- 4) **DARE ATTO** che la presente deliberazione non comporta alcun onere di spesa.

Il Responsabile UOs Logista/Efficienza dei servizi

Dr.ssa A. Di Benedetto



Il Direttore UOC Affari Generali

Ing. V. Spera



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Vincenzo Barone

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott.ssa Rosalia Murè

ASSENTE

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Giovanni Migliore  
Provvedimento assunto in virtù dei poteri  
di cui alla L. n. 444/94 e dell'art. 1 della  
L. R. n. 22/95 e s.m.i., giusta nota Pres.  
Reg. Sic. n. 58930 del 29.06.17.  
Il Direttore Generale  
Dr. Giovanni Migliore

**Il Segretario verbalizzante**

[Firma]

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 06 AGO. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 16 AGO. 2017

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---

---