



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

DELIBERA DEL COMMISSARIO

N. 000188

del 14 SET. 2017

OGGETTO: matric. N° 5549 Autorizzazione alla continuazione del congedo straordinario ai sensi della legge 388/00 art. 80 comma 2 e dell'art. 42 comma 5 Dlg.s 2001. per 40 GG dal 06/09/2017 al 15/10/2017.

**U.O.C.
Risorse Umane**

**QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE
B U D G E T
Bilancio 2017**

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (Euro) _____

Budget presente atto (Euro) _____

Disponibilità residua
di budget (Euro) _____

Non comporta ordine di spesa

Proposta n. 83/Ad del 12 SET. 2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dr. Fabio Marussich

IL DIRETTORE
U.O.C. Risorse Umane

**U.O.C.
ECONOMICO - FINANZIARIO**

**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2017**

Prot. n. _____ del _____

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo (Euro) _____

Prima nota contabile _____

Il Funzionario
.....

Il Direttore del U.O.C.
.....

Mandato n.del.....

Il Funzionario
.....

Il Direttore del U.O.C.
.....

9

L'anno duemiladiciassette giorno quindici del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. n° 389/Serv.1/S.G.del 1° agosto 2017, assistito da Giuseppe P. Vitell, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera.

12 SET. 2017

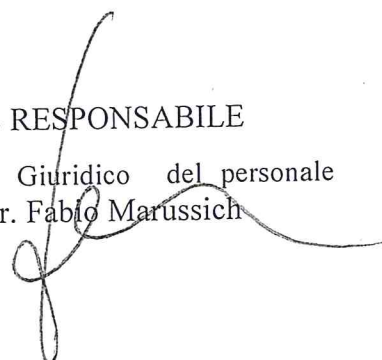
- **VISTA** l'istanza prot. Generale n° del 07/09/2017 del dipendente matric. N° 5549 con la quale chiede di potere usufruire di un periodo di congedo straordinario per giorni 40 dal 06/09/2017 al 15/10/2017 ai sensi della Legge 388/00 art. 80 e dell'art. 42 comm .5 Dlgs 2001 .
- **PRESO ATTO** che durante il periodo di congedo, il richiedente ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento e il periodo medesimo è coperto da contribuzione figurativa: l'indennità e la contribuzione figurativa determinata dalla circolare n° 78 del 16/04/2015 secondo la quale il tetto massimo complessivo dell'indennità per congedo straordinario e del relativo accredito figurativo e al valore massimo dell'indennità economica annuale 2016 spettano fino a un importo complessivo massimo di €47.445,82 annui per il congedo di durata annuale. Detto importo è rivalutato annualmente , a decorrere dall'anno 2011, sulla base della variazione dell'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati.
- **CONSIDERATO** che i periodi di congedo straordinario non sono valutabili ai fini del trattamento di fine servizio e gli stessi incidono negativamente ai fini della maturazione delle ferie (circolare n° 31 del 12.05.2004 dell'INPDAP);
- **VISTO** l'art. 42, comma 5° del D.L.gs n° 151/2001 e l'art. 106 della legge finanziaria 2004 del 24.12.2003,
RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto, di dovere autorizzare un periodo di congedo straordinario di giorni 40 dal **06/09/2017 al 15/10/2017** al dipendente matric. 5549 per assistere il familiare disabile;
- **Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata
- **MUNIRE** il presente provvedimento di clausola di immediata esecutività .

P R O P O N E di

1. **PRENDERE** atto che il dipendente matric 5549 è stato autorizzato ad usufruire del congedo straordinario per un ulteriore periodo di giorni 40 dal **06/09/2017 al 15/10/2017**;
2. **Dare atto** che durante il periodo di congedo straordinario il dipendente ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione.
3. **Dare mandato** all'Ufficio Rilevazioni presenze di ridurre le ferie proporzionalmente al periodo di congedo straordinario da usufruire;
4. **Dare mandato** all'Ufficio Pensioni di dedurre il periodo di congedo straordinario, dall'anzianità di servizio ai fini del T.F.R.
5. **MUNIRE** il presente provvedimento di clausola di immediata esecutività .

IL DIRETTORE
del Servizio Risorse Umane

IL RESPONSABILE
Stato Giuridico del personale
Dr. Fabio Marussich




Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
D.ssa Rosalia Mure'

IL COMMISSARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO

Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17 SET 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
