



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Sede Legale - Via Nicola Leotta, 4 - Palermo

**DELIBERA DEL COMMISSARIO**

N. 000280

**05 OTT. 2017** del 11

**OGGETTO:** Accettazione alla prova/visione di un Ecografo portatile per il monitoraggio del parto modello SENSUS – di produzione AMOLAB – fornito dalla ditta Medical Devices Spa – c/o l’U.O. di Ostetricia e Ginecologia del p.o. Civico.

<p><b>PROPONENTE</b> U.O.C. AFFARI GENERALI</p>
<p>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE B U D G E T Bilancio 2017</p>
N° Centro di costo _____
N° Conto Economico _____
Ordine n° _____ del _____
Budget assegnato (Euro) _____
Budget già utilizzato (Euro) _____
Budget presente atto (Euro) _____
Disponibilità residua di budget (Euro) _____
<input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa
<p>Proposta n. <u>50</u> del <u>29-9-2017</u></p> <p>Il Dirigente U.O.s. Logistica ed Efficienza dei Servizi (Dr.ssa A. Di Benedetto)</p> <p><u>A. Di Benedetto</u></p> <p>Il Direttore dell’U.O. C. Affari Generali (Ing. V. Spera)</p> <p><u>V. Spera</u></p>

<p>UOC ECONOMICO – FINANZIARIO Esercizio 2017</p>
Prot. n. _____ del _____
N° Conto economico _____
N° Conto Patrimoniale _____
Importo (Euro) _____
Prima nota contabile _____
<p>Il Funzionario</p> <p>.....</p>
<p><b>Il Direttore della UOC</b></p> <p>.....</p>
Mandato n. .... del .....
<p>Il Funzionario</p> <p>.....</p>
<p><b>Il Direttore della UOC</b></p> <p>.....</p>

L’anno duemiladiciasette giorno cinque del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. n.389/Serv.1/S.G. del 1° agosto 2017, assistito da John P. Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera

**02 OTT 2017**

**PREMESSO** che questa ARNAS con deliberazione n. 306 del 26/2/2016 ha approvato il regolamento aziendale per l'accettazione e l'utilizzazione dei beni in visione o in prova;

**VISTA** la richiesta di autorizzazione inviata alla Direzione Sanitaria dal Direttore dell'U.O.C. interessata alla prova/visione di un "Ecografo portatile per il monitoraggio del parto modello SENSUS" c/o l'U.O. di Ostetricia e Ginecologia del p.o. Civico e la relativa documentazione trasmessa dalla Ditta (All. A)

**DATO ATTO** che l'U.O.C. Affari Generali, coinvolta per competenza dalla Direzione Sanitaria, ha istruito la pratica nei termini previsti dal suddetto regolamento, acquisendo - tra l'altro, i pareri favorevoli dei Direttori/Responsabili delle seguenti strutture:

- U.O.C. Gestione Tecnica che comprende in sé anche il Servizio di Ingegneria Clinica che prevedono specifici adempimenti a carico della Ditta giusta nota prot. n. A1296/ST del 22.08.2017 (All. B)
- Servizio Protezione e Prevenzione (All. C) pur subordinato all'esecuzione di specifiche attività stabilite nella stessa nota prot. n. B254/SPP del 14/9/2017;
- Direzione Medica del Presidio di pertinenza giusta mail del 20/9/2017 (All. D);

**ATTESO** che con nota prot. n. 4485 del 22/9/2017 (All. E ) l'U.O.C. competente ha trasmesso l'intera pratica alla Direzione Sanitaria aziendale per consentirle di valutare la concessione dell'autorizzazione alla prova/visione ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del suddetto regolamento;

**VISTA** la nota prot. n. 15825/2017 del 27/9/2017 (All.F) con cui la Direzione ha concesso l'autorizzazione richiesta e, contestualmente tra l'altro, ha attestato la coerenza dell'apparecchiatura rispetto alle funzioni dell'U.O. interessata, riservandosi di verificare le risultanze della demo anche per valutarne l'inserimento nella programmazione aziendale, qualora non presente;

**PRESO ATTO** del Nulla Osta apposto dalla Direzione aziendale;

**DATO ATTO** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

### PROPONE DI

- 1) **ACCETTARE** la prova/visione di un "Ecografo portatile per il monitoraggio del parto modello SENSUS" c/o l'U.O. di Ostetricia e Ginecologia del p.o. Civico per un periodo di prova/visione di un giorno dalla data di collaudo, evidenziando le specifiche attività/adempimenti previsti nei pareri favorevoli (Allegati B e C) compreso l'onere di trasmettere all'U.O.C. Affari Generali, della documentazione di consegna e di ritiro dell'apparecchiatura;
- 2) **DICHIARARE** che gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) **DARE MANDATO** all'U.O.C. Affari Generali dopo l'adozione della deliberazione di:
  - ✓ comunicare l'autorizzazione alla prova/visione al Direttore dell'U.O. interessata e alla ditta fornitrice, affinché provvedano a tutti gli adempimenti consequenziali, compresi quelli previsti dal regolamento, dandone comunicazione all'UOC. Affari Generali
  - ✓ prendere atto di tale prova/visione nel registro di carico e scarico;
- 4) **DARE ATTO** che la presente deliberazione non comporta alcun onere di spesa.

Il Responsabile UOs Logista/Efficienza dei servizi

Dr.ssa A. Di Benedetto



Il Direttore UOC Affari Generali

Ing. V. Spera



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr.ssa Rosalia Murè

---

**IL COMMISSARIO**

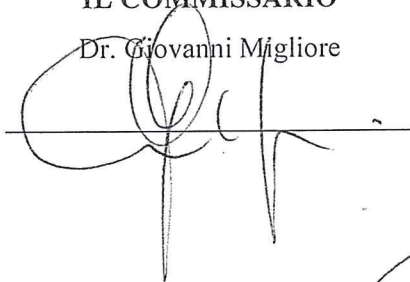
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

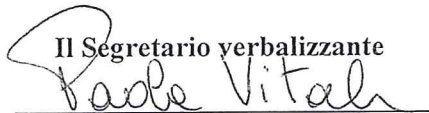
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL COMMISSARIO**

Dr. Giovanni Migliore



**Il Segretario verbalizzante**



## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 08 OTT. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA 18 OTT. 2017**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---