



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

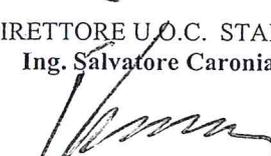
E.I.

DELIBERA DEL COMMISSARIO

N. 000379

del 12 OTT. 2017

OGGETTO: Modalità attuative del Progetto Obiettivo Linea 1.10 PSN 2014 – Definizione delle attività con attribuzione dei relativi fondi, e declinazione delle professionalità da coinvolgere

U.O.C. PROPONENTE Staff Direzione Aziendale	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET Bilancio 2017	Prot. n. _____ del _____ N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Importo (Euro) _____ Prima nota contabile _____
N° Centro di costo _____ N° Conto Economico _____ Ordine n° _____ del _____ Budget assegnato (Euro) _____ Budget già utilizzato (Euro) _____ Budget presente atto (Euro) _____ Disponibilità residua di budget (Euro) _____ <input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa	Il Funzionario Il Direttore dell'U.O.C.
Proposta n. <u>13</u> del <u>29-09-2017</u> IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Alessia Nasta IL DIRIGENTE U.O.S. S.I.R.S. Dott. Giuseppe Carruba  IL DIRETTORE U.O.C. STAFF D.A. Ing. Salvatore Caronia 	Mandato n. del Il Funzionario Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemiladiciassette giorno due del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. n.389/Serv.1/S.G. del 1° agosto 2017, assistito da Dr. A. Arcidice quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera.

09 OTT. 2017

Il Direttore della U.O.C. Staff Direzione Aziendale, Ing. Salvatore Caronia

PREMESSO che con il D.A. n. 1627/2015 sono state adottate le schede progettuali relative alle Linee 1 – 5 – 6 dei Progetti Obiettivo di PSN 2014, di cui all'accordo Stato-Regioni Rep. Atti n. 126/CSR del 30/luglio 2015.

VISTA la nota dell'Assessorato della Salute Regione Siciliana del 2/11/2016 prot./Area Int. 2/n. 85811 con la quale è stato dato mandato al Servizio 5 del Dipartimento Pianificazione Strategica di assegnare all'ARNAS-Civico di Palermo le somme relative a progetti sopra indicati, pari ad euro 2.203.907,00 (duemilioniduecentotrenovecentosettemila/00).

CONSIDERATO che nell'allegato al predetto documento, relativamente alla linea progettuale 1.10 "Diffusione della metodica ecografica EFAST":

- sono dettagliatamente descritte tutte le attività previste nel progetto, il fabbisogno, gli obiettivi che si devono raggiungere, i relativi risultati che si presume possano essere ottenuti, i tempi di attuazione;
- sono altresì specificati i profili aziendali che dovranno essere coinvolti ed il relativo costo complessivo del progetto, che ammonta ad euro 75.000,00 (settentacinquemila);
- viene identificato come responsabile scientifico del progetto in parola il Dott. Giuseppe Carruba, di Responsabile dell'UOS SIRS e il Dott. Giuseppe Paviglianiti come referente aziendale.

CONSIDERATO che con atto deliberativo n. 545 del 29/03/2017 è stato preso atto di quanto sopra esposto, relativamente al PO di PSN 2014 Linea 1.10 "Diffusione della metodica ecografica EFAST" ed, in particolar modo, del finanziamento ricevuto, pari al 70% del totale destinato per l'espletamento di tutte le attività che dovranno svolgersi nell'arco temporale di un biennio.

PRESO ATTO che, così come previsto nella deliberazione no. 545 del 29/03/2017, il Dott. Giuseppe Paviglianiti n.q. referente aziendale, ha provveduto con nota prot. 43/RX/DC/17 (All. A) a definire le modalità con cui procedere all'effettiva realizzazione del predetto progetto, con l'indicazione del materiale/attrezzature da dover acquistare, e con il programma ed i Centri di Eccellenza dove 3 dirigenti medici e un infermiere professionale si recheranno per seguire stage formativi, con l'indicazione dettagliata dei relativi costi.

DATO ATTO che giusta nota precedentemente citata, di cui all'All. A, il finanziamento pari ad euro 75.000,00 (settentacinquemila) sarà così ripartito:

• n. 2 ecografi portatili - costo previsto 40.000;
• partecipazione a stage formativi per 3 dirigenti medici e 1 infermiere professionale presso uno dei centri di eccellenza nazionale;
• costo previsto euro 7.000 (comprensivo di quote di iscrizione, vitto, alloggio, trasporto aereo);
• realizzazione n. 2 eventi formativi interni, estesi al personale medico e infermieristico del 118 afferente ad Area Civico;
• costo presunto euro 18.000 (costo n. 4 docenti, assistenza, aula, personale ausiliario, gestione amministrativa, break);
• stampa brochure per gli eventi formativi progettuali costo presunto euro 1.500;
• acquisto materiale informatico (n. 1 videoproiettore; n. 4 notebook da 13 pollici) - costo presunto euro 3.800.

DATO ATTO che i costi realmente sostenuti graveranno interamente sul finanziamento di euro 75.000,00 (settentacinquemila) attualmente disponibile per la Linea Progettuale 1.10 PSN 2014, con stato patrimoniale 2.02.04.01.0246.

per i motivi di cui in premessa

PROPONE di

DARE ATTO che con atto deliberativo n. 545 del 29/03/2017 è stato preso atto di quanto sopra esposto, relativamente al PO di PSN 2014 Linea 1.10 "Diffusione della metodica ecografica EFAST" ed, in particolar modo, del finanziamento effettivamente ricevuto, pari al 70% del totale destinato per l'espletamento di tutte le attività, che dovranno svolgersi nell'arco temporale di un biennio).

DARE ATTO che, così come previsto nella deliberazione n. 545 del 29/03/2017, il Dott. Giuseppe Paviglianiti, n.q. referente aziendale, con nota prot. 43/RX/DC/17 (All. A), ha definito le modalità con cui procedere all'effettiva realizzazione del predetto progetto, così come di seguito indicato:

• n. 2 ecografi portatili - costo previsto 40.000;
• partecipazione a stage formativi per 3 dirigenti medici e 1 infermiere professionale presso uno dei centri di eccellenza nazionale;
• costo previsto euro 7.000 (comprensivo di quote di iscrizione, vitto, alloggio, trasporto aereo);
• realizzazione n. 2 eventi formativi interni, estesi al personale medico e infermieristico del 118 afferente ad Area Civico;
• costo presunto euro 18.000 (costo n. 4 docenti, assistenza, aula, personale ausiliario, gestione amministrativa, break);
• stampa brochure per gli eventi formativi progettuali costo presunto euro 1.500;
• acquisto materiale informatico (n. 1 videoproiettore; n. 4 notebook da 13 pollici) - costo presunto euro 3.800.

DARE ATTO che i costi realmente sostenuti graveranno interamente sul finanziamento di euro 75.000,00 (settecentocinquemila) attualmente disponibile per la Linea Progettuale 1.10 PSN 2014, con stato patrimoniale 2.02.04.01.0246.

TRASMETTERE il presente atto deliberativo ai Servizi Risorse Umane - Sviluppo Organizzativo Affari Generali - Provveditorato ed Economico-Finanziario.

DARE MANDATO ai Servizi Risorse Umane - Sviluppo Organizzativo Affari Generali - Provveditorato ed Economico-Finanziario di porre in essere gli atti consequenziali di rispettiva competenza per la realizzazione delle attività progettuali, sulla base delle specifiche indicazioni ricevute da questo Servizio SIRS.

APPROVARE lo schema di cui in premessa che qui si intende integralmente riportato.

MUNIRE il presente atto di immediata esecutività.

IL DIRIGENTE
U.O.S. S.I.R.S.
(Dr. Giuseppe Carruba)



IL DIRETTORE
U.O.C. Staff Direzione Aziendale
(Ing. Salvatore Caronia)



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Rosalia Murè

IL COMMISSARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO

Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante

Il Collaboratore Amministrativo/Prot. e Esp. (Dr. Antonino Arcidisco)

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 OTT 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
