



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**


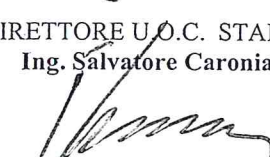
E.I.

**DELIBERA DEL COMMISSARIO**

N. 000379

del 12 OTT. 2017

**OGGETTO: Modalità attuative del Progetto Obiettivo Linea 1.10 PSN 2014 – Definizione delle attività con attribuzione dei relativi fondi, e declinazione delle professionalità da coinvolgere**

<b>U.O.C. PROPONENTE</b> Staff Direzione Aziendale	<b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017
<b>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE</b> <b>BUDGET</b> <b>Bilancio 2017</b>	Prot. n. _____ del _____  N° Conto economico _____  N° Conto Patrimoniale _____  Importo (Euro) _____  Prima nota contabile _____
N° Centro di costo _____  N° Conto Economico _____  Ordine n° _____ del _____  Budget assegnato (Euro) _____  Budget già utilizzato (Euro) _____  Budget presente atto (Euro) _____  Disponibilità residua di budget (Euro) _____  <input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa	Il Funzionario  .....  <b>Il Direttore dell'U.O.C.</b> .....
Proposta n. <u>13</u> del <u>29-09-2017</u>  <b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b> <b>Dott.ssa Alessia Nasta</b>  <b>IL DIRIGENTE U.O.S. S.I.R.S.</b> <b>Dott. Giuseppe Carruba</b>   <b>IL DIRETTORE U.O.C. STAFF D.A.</b> <b>Ing. Salvatore Caronia</b> 	Mandato n. ....del.....  Il Funzionario  .....  <b>Il Direttore dell'U.O.C.</b> .....

L'anno duemiladiciassette giorno due del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. n.389/Serv.1/S.G. del 1° agosto 2017, assistito da Dr. A. Arcidice quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera.

09 OTT. 2017

Il Direttore della U.O.C. Staff Direzione Aziendale, Ing. Salvatore Caronia

**PREMESSO** che con il D.A. n. 1627/2015 sono state adottate le schede progettuali relative alle Linee 1 – 5 – 6 dei Progetti Obiettivo di PSN 2014, di cui all'accordo Stato-Regioni Rep. Atti n. 126/CSR del 30/luglio 2015.

**VISTA** la nota dell'Assessorato della Salute Regione Siciliana del 2/11/2016 prot./Area Int. 2/n. 85811 con la quale è stato dato mandato al Servizio 5 del Dipartimento Pianificazione Strategica di assegnare all'ARNAS-Civico di Palermo le somme relative a progetti sopra indicati, pari ad euro 2.203.907,00 (duemilioniduecentotrenovecentosetteemila/00).

**CONSIDERATO** che nell'allegato al predetto documento, relativamente alla linea progettuale 1.10 "Diffusione della metodica ecografica EFAST":

- sono dettagliatamente descritte tutte le attività previste nel progetto, il fabbisogno, gli obiettivi che si devono raggiungere, i relativi risultati che si presume possano essere ottenuti, i tempi di attuazione;
- sono altresì specificati i profili aziendali che dovranno essere coinvolti ed il relativo costo complessivo del progetto, che ammonta ad euro 75.000,00 (settentacinquemila);
- viene identificato come responsabile scientifico del progetto in parola il Dott. Giuseppe Carruba, di Responsabile dell'UOS SIRS e il Dott. Giuseppe Paviglianiti come referente aziendale.

**CONSIDERATO** che con atto deliberativo n. 545 del 29/03/2017 è stato preso atto di quanto sopra esposto, relativamente al PO di PSN 2014 Linea 1.10 "Diffusione della metodica ecografica EFAST" ed, in particolar modo, del finanziamento ricevuto, pari al 70% del totale destinato per l'espletamento di tutte le attività che dovranno svolgersi nell'arco temporale di un biennio.

**PRESO ATTO** che, così come previsto nella deliberazione no. 545 del 29/03/2017, il Dott. Giuseppe Paviglianiti n.q. referente aziendale, ha provveduto con nota prot. 43/RX/DC/17 (All. A) a definire le modalità con cui procedere all'effettiva realizzazione del predetto progetto, con l'indicazione del materiale/attrezzature da dover acquistare, e con il programma ed i Centri di Eccellenza dove 3 dirigenti medici e un infermiere professionale si recheranno per seguire stage formativi, con l'indicazione dettagliata dei relativi costi.

**DATO ATTO** che giusta nota precedentemente citata, di cui all'All. A, il finanziamento pari ad euro 75.000,00 (settentacinquemila) sarà così ripartito:

• n. 2 ecografi portatili - costo previsto 40.000;
• partecipazione a stage formativi per 3 dirigenti medici e 1 infermiere professionale presso uno dei centri di eccellenza nazionale;
• costo previsto euro 7.000 (comprensivo di quote di iscrizione, vitto, alloggio, trasporto aereo);
• realizzazione n. 2 eventi formativi interni, estesi al personale medico e infermieristico del 118 afferente ad Area Civico;
• costo presunto euro 18.000 (costo n. 4 docenti, assistenza, aula, personale ausiliario, gestione amministrativa, break);
• stampa brochure per gli eventi formativi progettuali costo presunto euro 1.500;
• acquisto materiale informatico (n. 1 videoproiettore; n. 4 notebook da 13 pollici) - costo presunto euro 3.800.

**DATO ATTO** che i costi realmente sostenuti graveranno interamente sul finanziamento di euro 75.000,00 (settentacinquemila) attualmente disponibile per la Linea Progettuale 1.10 PSN 2014, con stato patrimoniale 2.02.04.01.0246.

per i motivi di cui in premessa

PROPONE di

**DARE ATTO** che con atto deliberativo n. 545 del 29/03/2017 è stato preso atto di quanto sopra esposto, relativamente al PO di PSN 2014 Linea 1.10 "Diffusione della metodica ecografica EFAST" ed, in particolar modo, del finanziamento effettivamente ricevuto, pari al 70% del totale destinato per l'espletamento di tutte le attività, che dovranno svolgersi nell'arco temporale di un biennio).

**DARE ATTO** che, così come previsto nella deliberazione n. 545 del 29/03/2017, il Dott. Giuseppe Paviglianiti, n.q. referente aziendale, con nota prot. 43/RX/DC/17 (All. A), ha definito le modalità con cui procedere all'effettiva realizzazione del predetto progetto, così come di seguito indicato:

• n. 2 ecografi portatili - costo previsto 40.000;
• partecipazione a stage formativi per 3 dirigenti medici e 1 infermiere professionale presso uno dei centri di eccellenza nazionale;
• costo previsto euro 7.000 (comprensivo di quote di iscrizione, vitto, alloggio, trasporto aereo);
• realizzazione n. 2 eventi formativi interni, estesi al personale medico e infermieristico del 118 afferente ad Area Civico;
• costo presunto euro 18.000 (costo n. 4 docenti, assistenza, aula, personale ausiliario, gestione amministrativa, break);
• stampa brochure per gli eventi formativi progettuali costo presunto euro 1.500;
• acquisto materiale informatico (n. 1 videoproiettore; n. 4 notebook da 13 pollici) - costo presunto euro 3.800.

**DARE ATTO** che i costi realmente sostenuti graveranno interamente sul finanziamento di euro 75.000,00 (settecentocinquemila) attualmente disponibile per la Linea Progettuale 1.10 PSN 2014, con stato patrimoniale 2.02.04.01.0246.

**TRASMETTERE** il presente atto deliberativo ai Servizi Risorse Umane - Sviluppo Organizzativo Affari Generali - Provveditorato ed Economico-Finanziario.

**DARE MANDATO** ai Servizi Risorse Umane - Sviluppo Organizzativo Affari Generali - Provveditorato ed Economico-Finanziario di porre in essere gli atti consequenziali di rispettiva competenza per la realizzazione delle attività progettuali, sulla base delle specifiche indicazioni ricevute da questo Servizio SIRS.

**APPROVARE** lo schema di cui in premessa che qui si intende integralmente riportato.

**MUNIRE** il presente atto di immediata esecutività.

IL DIRIGENTE  
U.O.S. S.I.R.S.  
(Dr. Giuseppe Carruba)



IL DIRETTORE  
U.O.C. Staff Direzione Aziendale  
(Ing. Salvatore Caronia)



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr. Rosalia Murè

**IL COMMISSARIO**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL COMMISSARIO**

Dr. Giovanni Migliore

**Il Segretario verbalizzante**

**Il Collaboratore Amministrativo/Prot. e Esp. (Dr. Antonino Arcidisco)**

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 OTT 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---