

E.I.

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

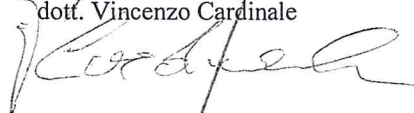
Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL COMMISSARIO**

N. 000421

del 19 OTT. 2017

**OGGETTO: CONTRATTO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SUL SOFTWARE  
EMONET PER LA UO MEDICINA TRASFUSIONALE - DITTA INSIEL SPA**

<b>U.O.C. Gestione Tecnica</b>
<hr/> <b>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE B U D G E T Bilancio 2017</b> <hr/>
N° Centro di costo _____
N° Conto Economico _____
Ordine n° _____ del _____
Budget assegnato (Euro) _____
Budget già utilizzato (Euro) _____
Budget presente atto (Euro) _____
Disponibilità residua di budget (Euro) _____
<input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa
<hr/> Proposta n. <u>32</u> del <u>06-10-2017</u>
IL Dirigente della UOS Servizi Informatici dott. Vincenzo Cardinale  <b>RESPONSABILE DELLA U.O.C.</b> arch. Giuseppe Antonio Bono

<b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b>
<hr/> <b>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017</b> <hr/>
Prot. n. _____ del _____
N° Conto economico _____
N° Conto Patrimoniale _____
Importo (Euro) _____
Prima nota contabile _____
Il Funzionario .....
<b>Il Direttore del U.O.C.</b> .....
<hr/> Mandato n. .... del ..... Il Funzionario ..... <b>Il Direttore del U.O.C.</b> .....

L'anno duemiladiciasette giorno 19 del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. n.389/Serv.1/S.G. del 1° agosto 2017, assistito da Dr. A. Ardiccioni, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera

19 OTT. 2017

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica arch. Giuseppe Antonio Bono:

**PREMESSO** che in attuazione del Decreto Regionale Siciliano D.D.G. n. 7655/06 e successivo D.D.G. n. 9402 del 27/12/06, i centri trasfusionali sono stati chiamati a dotarsi del un sistema informatico EMONET prodotto dalla Ditta Insiel spa;

**DATO ATTO** che la ditta Insiel spa, ha provveduto all'informatizzazione del Centro Trasfusionale diretto dalla dott.ssa R. Agliastro;

**DATO ATTO** che questa Amministrazione con delibera n. 095 del 14/01/2013, ha provveduto ad affidare i servizi di manutenzione ed assistenza alla ditta Insiel spa;

**CONSIDERATO** che il periodo di assistenza e manutenzione è scaduto e che appare necessario assicurare la funzionalità del sistema EMONET garantendo l'assistenza e la manutenzione del sopraccitato sistema;

**DATO ATTO** che la Ditta Insiel spa ha prodotto una proposta di contratto triennale di assistenza e manutenzione hardware con un importo inferiore rispetto alle condizioni contrattuali precedenti e che tale riduzione comporta un risparmio annuo di € 1.216,71 oltre IVA (All. A);

**PRESO ATTO** che i costi relativi al contratto di assistenza e manutenzione annuali sono pari a € 23.909,05 oltre IVA (All. A);

**DARE ATTO** che i "Servizi aggiuntivi Emonet – Assistenza continuità operativa – hw non stop" presenti nel quadro economico dell'offerta prodotta dalla ditta Insiel spa non sono di interesse per l'azienda (All. A);

**PRESO ATTO** che al fine di fornire al controllo di gestione le informazioni relative alle prestazioni erogate e rendicontate in EmoNet, è stata prevista la realizzazione di una vista Oracle oltre alle attività di verifica e configurazione delle codifiche relative in EmoNet (centri di costo, codici prestazioni) con un costo una tantum di € 3.800,00 (All. A);

**RITENUTO** necessario ed urgente garantire l'assistenza e la manutenzione sul software Emonet che consente la gestione informatizzata degli esami effettuati della UO Medicina Trasfusionale, l'interfacciamento con gli strumenti, la tracciabilità delle sacche, la comunicazione dei dati con il Centro Regionale e con le associazioni di donatori di sangue.

**PRESO ATTO** che i costi derivanti dall'adozione del presente graveranno sul conto 5.02.02.01.0601 - "Elaborazione dati", del bilancio corrente per un importo annuale pari ad € 23.909,05 oltre IVA e che tale costo rimarrà immutato anche per gli anni 2018 e 2019 oltre ad un costo una tantum di € 3.800,00 oltre IVA ;

**CONSIDERATO** che il suddetto costo è stato valutato congruo dal Dott. Vincenzo Cardinale, responsabile della U.O.S. Servizi Informatici, che anche a tal fine firma il presente atto;

**RITENUTO** di dovere disporre l'immediata esecuzione del presente atto al fine di consentire la tempestività dei conseguenti adempimenti;

#### **PROPONE DI**

- **STIPULARE** con la Ditta INSIEL SPA il contratto di manutenzione ed assistenza sul software EMONET, in uso alla UO Medicina Trasfusionale ed alle associazioni donatori afferenti, per il triennio 2017-2019;
- **DARE ATTO** che il costo complessivo del presente provvedimento ammonta a € 75.527,15 oltre IVA;

- **DARE ATTO** che i costi derivanti dall'adozione del presente graveranno sul conto 5.02.02.01.0601 - "Elaborazione dati", suddivisi per anno di competenza come di seguito indicato:
  - Anno 2017 una tantum € 3.800,00 oltre IVA;
  - Anno 2017 € 23.909,05 oltre IVA;
  - Anno 2018 € 23.909,05 oltre IVA ;
  - Anno 2019 € 23.909,05 oltre IVA;
- **DISPORRE** l' allegato da "A" parte integranti del presente provvedimento;
- **DARE MANDATO** alla U.O.C. Economico Finanziaria dell'Azienda di procedere per tutti gli adempimenti conseguenti secondo la propria competenza;
- **DISPORRE** l'immediata esecutività al presente atto.
- **Curerà** l'esecuzione del presente provvedimento il dott. Vincenzo Cardinale, mentre verrà inviata per conoscenza al Resp. della UO Medicina Trasfusionale, dott.ssa Rosalia Agliastro

**Il Direttore dell'U.O.C.**  
**Arch. Giuseppe Antonio Bono**

---

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
dott.ssa Rosalia Murè

---

**IL COMMISSARIO**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL COMMISSARIO**

Dr. Giovanni Migliore

**Il Segretario verbalizzante**

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le Espert  
**(Dr. Antonino Arcidiacono)**

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 OTT 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---