



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

E.I.

**DELIBERA DEL COMMISSARIO**

N. 000475

del 31 OTT. 2017

**OGGETTO:** Conferimento incarico per effettuare un rilievo topografico dell'area "C" del Parcheggio Dipendenti – Via Tricomi.

<b>PROPONENTE</b>
<b>U.O.C. AFFARI GENERALI</b>
<b>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE B U D G E T Bilancio 2017</b>
N° Centro di costo _____
N° Conto Economico _____
Ordine n° _____ del _____
Budget assegnato (Euro) _____
Budget già utilizzato (Euro) _____
Budget presente atto (Euro) _____
Disponibilità residua di budget (Euro) _____
<input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa
Proposta n. <u>64</u> del <u>25.10.2017</u>
Il Dirigente Amministrativo (D <sup>ssa</sup> A. Di Benedetto) 
Il Direttore dell'U.O.C. AA.GG. (Ing. V. Spera) 

<b>UOC ECONOMICO – FINANZIARIO</b>
<b>Esercizio 2017</b>
Prot. n. _____ del _____
N° Conto economico _____
N° Conto Patrimoniale _____
Importo (Euro) _____
Prima nota contabile _____
Il Funzionario .....
<b>Il Direttore della UOC</b> .....
Mandato n. .... del .....
Il Funzionario .....
<b>Il Direttore della UOC</b> .....

L'anno duemiladiciasette giorno tridicesimo del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. n.389/Serv.1/S.G. del 1° agosto 2017, assistito da Dr. Anadica quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera

30 OTT. 2017

**Premesso che:**

- con deliberazione n. 1135 è stata indetta la procedura aperta per l'affidamento settennale a titolo oneroso del servizio di gestione di aree ospedaliere da destinare a stalli di sosta, sosta unitamente al servizio di rimozione dei veicoli;
- con deliberazione n. 74 del 24/1/2017 è stato approvato in linea amministrativa il progetto esecutivo concernente dei lavori di sistemazione del Parcheggio "C" all'interno dell'ARNAS Civico di Palermo, da realizzarsi nell'ambito dell'affidamento in concessione del Servizio di gestione e Manutenzione delle aree ospedaliere da destinare a stalli di sosta e del servizio di rimozione dei veicoli;
- con deliberazione n. 698 del 21/04/2017 la Ditta aggiudicataria è stata autorizzata a subappaltare ad altra ditta i lavori di cui al computo metrico estimativo;
- con deliberazione n. 1048 del 20/06/2017 è stata approvata in linea amministrativa la perizia di variante dei lavori di sistemazione del Parcheggio suddetto "C".

**CONSIDERATO** che la Ditta Eco-Turist, già affidataria del suddetto servizio ha definito i lavori, risulta necessario effettuare un rilievo topografico che consenta una corretta redazione della contabilità dei lavori oggetto dell'affidamento di incarico e degli atti di collaudo da parte del Direttore dei Lavori;

**PRESO ATTO** che con mail del 14/9/2017 (All 1) il Direttore dei Lavori, rappresentando l'urgenza, ha chiesto al Direttore dell'UOC Gestione tecnica se dispone di un tecnico interno in possesso di specifica professionalità, nonché della strumentazione necessaria per eseguire il rilievo e la misurazione dell'area C destinata al Parcheggio dei Dipendenti – sito in Via Tricomi;

**PRESO ATTO** della mail del 21/9/2017 con cui l'Area Tecnica, non individuando alcun dipendente, invita a ricorrere all'Albo Unico Regionale Professionisti ex art. 12 Legge Regionale n. 12/2011 (All. 2);

**ATTESO** che l'art. 36 punto 2 lett. a) D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. - Codice degli Appalti - sancisce, tra l'altro, che l'incarico per lavori/servizi di importo inferiore a €. 40.000 possa avvenire "...mediante un affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";

**ATTESO** che il Direttore dei lavori ha trasmesso l'offerta economica Geometra Di Laura Giuseppe – n.q. di Amministratore Unico della Società di Ingegneria DGD Tecnicoservice s.r.l., pari a €. 250,00 (al lordo di tasse ed eventuali spese) per effettuare il rilievo topografico dell'area parcheggio (All 3);

**VISTO** curriculum prodotto dalla suddetta Società d'Ingegneria (All. 4);

**CONSIDERATO** che la Società risulta iscritta all'Albo Regionale codice E0001 n. 5788 e che l'importo richiesto per il rilievo topografico appare coerente e razionale rispetto al lavoro da espletare;

**RILEVATO** che la spesa del presente provvedimento deve essere prevista nel quadro economico del progetto esecutivo fra le somme a disposizione dell'amministrazione;

**RITENUTO** che la copertura finanziaria per l'affidamento dell'incarico di cui si tratta avverrà mediante fondi di bilancio, imputando la spesa sul conto "altri servizi non sanitari da privato" n. 5.02.02.01.9901

**RITENUTO**, infine, di disporre l'immediata esecutività del presente atto, ai sensi del punto 7 dell'art. 53 della L.R. n. 30 del 03/11/1993, tenuto conto della necessità di effettuare nel tempo più breve possibile il suddetto rilievo topografico propedeutico ad effettuare una corretta redazione della contabilità dei lavori oggetto dell'affidamento di incarico e degli atti di collaudo da parte del Direttore dei Lavori.

**PROPONE di**

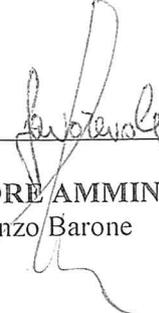
Per quanto espresso in preambolo che qui si intende integralmente riportato:

1. **CONFERIRE** al Geometra Di Laura Giuseppe – n.q. di Amministratore Unico della Società DGD Tecnicoservice s.r.l., iscritta all'Albo Regionale codice E0001 n. 5788 - P.I. n. 05103230826, l'incarico di effettuare un rilievo topografico dell'area del parcheggio, per un importo di €. 250,00= al lordo di tasse ed eventuali spese;
2. **DARE ATTO** che la spesa scaturente dal presente provvedimento deve essere prevista nel quadro economico del progetto esecutivo fra le somme a disposizione dell'amministrazione e deve essere imputato tra le spese di bilancio corrente sul conto "altri servizi non sanitari da privato" n. 5.02.02.01.9901;
3. **DARE MANDATO** al RUP ed al Direttore dei Lavori di seguire l'esecuzione del presente provvedimento per quanto di rispettiva competenza;
4. **CONFERIRE** l'immediata esecutività al presente atto.

Il Direttore U.O. Affari Generali  
(Ing. V. Spera)



Sul presente atto viene espresso

parere  dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Vincenzo Barone

parere  dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr.ssa Rosalia Murè

---

**IL COMMISSARIO**

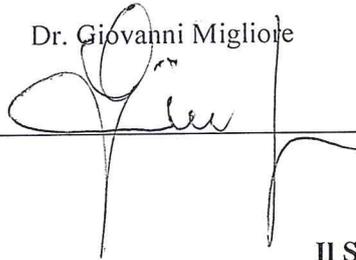
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL COMMISSARIO**

Dr. Giovanni Migliore



**Il Segretario verbalizzante**  
Il Collaboratore Amm. Vo Prof. le Esperto  
**(Dr. Antonino Arcidiacono)**



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 NOV. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

---

---

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---