Civico Di Cristina Benfratelli

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

E.I.

DELIBERA DEL COMMISSARIO

N. 000482 del 31 OTT. 2017

OGGETTO: Risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie del C.P.S. – Infermiere ctg. D, a tempo determinato, Sig.ra MARINO Rosaria – Matric.n. 7532

U.O.C. PROPONENTE
Risorse Umane

QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE
BUDGET
Bilancio 2017

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (Euro) _____

Budget presente atto (Euro) _____

Disponibilità residua di budget (Euro) _____

☐ Non comporta ordine di spesa

Proposta n 235 del 26 OTT. 2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Grazia Lo Nobile

RESPONSABILE DELLA U.O.S.
Dott. Fabio Marussich

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2017

Prot. n. _____ del _____

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo (Euro) _____

Prima nota contabile _____

Il Funzionario

.....

Il Direttore del U.O.C.

.....

Mandato n. .....del.....

Il Funzionario

.....

Il Direttore del U.O.C.

.....

L'anno duemiladiciassette giorno trentuno del mese di ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. Nn. 389/Serv.1/S.G. del 1° Agosto 2017, assistito da Dott. Anedda quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera

30 OTT. 2017

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 108 del 06/08/2014 è stato conferito al collaboratore professionale sanitario-Infermiere ctg. D, Sig.ra **MARINO Rosaria**, nata a Palermo il 01/06/1989, un incarico a tempo determinato dal 18/07/2014 al 17/11/2014;
- con successivi provvedimenti n. 152/2014 - n. 608/2014 - n. 256/2015 – n. 1820/2015 – n.1018/2016 – n.1018/2016 – n.1436/2016 – n.1849/2016 – n. 989/2017 è stato prorogato all'interessata l'incarico succitato sino al 31/12/2017;

VISTA la nota della Sig.ra MARINO Rosaria del 05/10/2017, assunta al prot. gen. n. 16313 del 05/10/2017, con la quale ha comunicato di rassegnare le proprie dimissioni a decorrere dal **07/11/2017** (ultimo giorno lavorativo il 06/11/2017);

VISTI :

- l'art. 31 del CCNL integrativo 20.09.2001 che disciplina le assunzioni a tempo determinato;
- l'art. 37 lett. b) - l'art. 38 e l'art. 39 del CCNL del Comparto Sanità del 01/09/1995 ;
- l'art. 7 del contratto individuale di lavoro a tempo determinato sottoscritto dall'interessato;
- il D.L. 95 del 06/07/2012 convertito in legge 135/2012 (spending review), in riferimento alle ferie, ai riposi ed ai permessi spettanti al personale in caso di cessazione del rapporto di lavoro;

CONSIDERATO che l'articolo 31, comma 6 del CCNL integrativo 20.9.2001 stabilisce che "Al personale assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico e normativo previsto dal presente contratto per il personale assunto a tempo indeterminato, ..." , si ritiene applicabile anche nei contratti a tempo determinato la disciplina del preavviso;

VISTO l'art. 7 (Recesso) - del Contratto individuale di lavoro n. 102/ARU-D del 02/09/2014 stipulato con l'interessata, che testualmente riporta *"il contraente ha facoltà di recedere dal presente contratto anche prima del termine di scadenza, non prima di giorni 15 dalla data di dimissione, qualora non abbia superato 6 mesi di servizio, o di di giorni 30 dalla data di dimissione in presenza di superamento dei 6 mesi di servizio, pena ritenuta o rimborso dell'equivalente trattamento economico pari ad un'indennità dell'importo della retribuzione spettante per il periodo del mancato preavviso.";*

CONSIDERATO :

che la Sig.ra MARINO Rosaria ha facoltà di recedere dal contratto di lavoro " *anche prima della scadenza, non prima di giorni 15 dalla data di dimissione, qualora non abbia superato i 6 mesi di servizio, o di gg. 30 dalla data di dimissioni in presenza di superamento dei 6 mesi di servizio, pena ritenuta o rimborso dell'equivalente trattamento economico pari ad una indennità dell'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso",* così come fissato nel contratto individuale di lavoro all'art. 7;
che la Sig.ra MARINO Rosaria ha superato i 6 mesi di servizio, e pertanto il termine del preavviso previsto per il recesso del dipendente è fissato in giorni 30;
che la Sig.ra MARINO Rosaria ha rispettato i giorni 30 previsti di preavviso avendo presentato istanza di recesso del rapporto di lavoro in data 05/10/2017 per rassegnare le proprie dimissioni volontarie a decorrere dal 07/11/2017;

RITENUTO, pertanto di accogliere la richiesta di recesso del rapporto di lavoro della dipendente Sig.ra **MARINO Rosaria**, nata a Palermo il 01/06/1989, C.P.S.-Infermiere ctg. D, e considerare risolto a tutti gli effetti il rapporto di lavoro a tempo determinato stipulato con l'interessata a decorrere **dal 07/11/2017** (ultimo giorno lavorativo il 06/11/2017);

RITENUTO, altresì, di dare atto che per effetto del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito in legge 135/2012 (spending review), nulla è dovuto alla Sig.ra MARINO Rosaria per le ferie, i riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

1. **ACCOGLIERE** la richiesta di recesso del rapporto di lavoro - prot. gen. n. 16313 del 05/10/2017, presentata dalla dipendente a tempo determinato, Sig.ra **MARINO Rosaria**, nata a Palermo il 01/06/1989, C.P.S.-Infermiere ctg. D;
2. **CONSIDERARE** risolto a tutti gli effetti il rapporto di lavoro a tempo determinato stipulato con la Sig.ra

MARINO Rosaria a decorrere dal 07/11/2017 (ultimo giorno lavorativo il 06/11/2017);

3. **DARE ATTO** che la Sig.ra **MARINO Rosaria** ha rispettato i giorni 30 previsti di preavviso avendo presentato istanza di recesso del rapporto di lavoro in data 05/10/2017 per rassegnare le proprie dimissioni volontarie a decorrere dal 07/11/2017;

4. **DARE ATTO** che per effetto del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito in legge 135/2012 (spending review), nulla è dovuto alla Sig.ra MARINO Rosaria per le ferie, i riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro.

5. **CURERÀ** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

6. **MUNIRE** il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività-

Il Responsabile dell'U.O.S.
Gestione giuridica e sviluppo organizzativo del personale
Dr. Fabio Marussich

Il Direttore della U.O.C.

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole **dal**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole **dal**

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Rosalia Murè

IL COMMISSARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO
Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante
Il Collaboratore Amm.vo Prof.le Esper.
(Dr. Antonino Arcidiacono)

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 NOV. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ **Prot. n.**_____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il_____**Prot. n.**_____

Notificata in Archivio il_____**Prot. n.**_____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

_____

_____

_____

_____