

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

E.I.

DELIBERA DEL COMMISSARIO

N. 000591

17 NOV. 2017 del

OGGETTO: ACCETTAZIONE della donazione, da parte dell' Associazione 4CHILDREN Onlus, di un freezer , modello Beko FS1 66020, per la conservazione di materiale biologico, a sostegno delle attività cliniche e di ricerca della U.O.C. di Chirurgia Pediatrica del P.O. G. Di Cristina.

U.O.C. AFFARI GENERALI	UOC ECONOMICO – FINANZIARIO Esercizio 2017
QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE BUDGET Bilancio 2017	Prot. n. _____ del _____ N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Importo (Euro) _____ Prima nota contabile _____
N° Centro di costo _____ N° Conto Economico _____ Ordine n° _____ del _____ Budget assegnato (Euro) _____ Budget già utilizzato (Euro) _____ Budget presente atto (Euro) _____ Disponibilità residua di budget (Euro) _____ <input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa	Il Funzionario Il Direttore della UOC
Proposta n. <u>74</u> del <u>15 NOV. 2017</u> Il Responsabile del Procedimento <u>Mario C. Rouco</u> Il Direttore U.O.C. Affari Generali <u>[Signature]</u>	Mandato n. del Il Funzionario Il Direttore della UOC

L'anno duemiladiciasette giorno 15 del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. n.389/Serv.1/S.G. del 1° agosto 2017, assistito da D.SSA P. C. Cole, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera

15 NOV. 2017

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali

VISTA la nota prot. n.279/17 del 30/10/2017, acquisita al prot. n.4718/AA.GG.-E dello 02/11/2017, con la quale la dott.ssa Gloria Pelizzo, Direttore della U.O.C. di Chirurgia Pediatrica del P.O. G. Di Cristina, comunica che l'Associazione 4CHILDREN Onlus intende donare un freezer, modello Beko FS1 66020, per la conservazione di materiale biologico, a sostegno delle attività cliniche e di ricerca della predetta Unità Operativa;

VISTA la scheda tecnica relativa alla descrizione del freezer oggetto della donazione, allegata alla nota di cui sopra;

VISTA la e-mail dell'08/11/2017, con la quale il Direttore della U.O.C. di Chirurgia Pediatrica comunica che il valore commerciale della suddetta donazione è di €.130,00;

DATO ATTO che i contratti di donazione sono disciplinati dagli artt. 782 e 783 del c.c.;

RILEVATO che la donazione di che trattasi, può qualificarsi di "modico valore", rendendo quindi applicabile le disposizioni di cui al citato art. 783 del c.c. che escludono l'obbligatorietà dell'atto pubblico per le donazioni di modico valore;

RITENUTO di accettare dall' Associazione 4CHILDREN Onlus, la donazione di un freezer, modello Beko FS1 66020, per la conservazione di materiale biologico, a sostegno delle attività cliniche e di ricerca della U.O.C. di Chirurgia Pediatrica del P.O. G. Di Cristina;

VISTA la L.R.30/93;

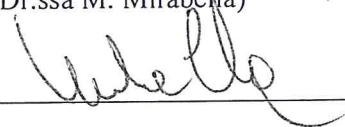
Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

- 1) **ACCETTARE** dall' Associazione 4 CHILDREN Onlus, la donazione di un freezer, modello Beko FS1 66020, per la conservazione di materiale biologico, a sostegno delle attività cliniche e di ricerca della U.O.C. di Chirurgia Pediatrica del P.O. G. Di Cristina;
- 2) **DARE ATTO** che il valore commerciale della suddetta donazione è di €.130,00;
- 3) **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.S. Convenzioni e Gest. Ass. per il seguito di competenza:
 - All' Associazione 4CHILDREN Onlus, Via Fabio Filzi, 27 – 20124 Milano;
 - Al Direttore U.O.C. di Chirurgia Pediatrica del P.O. G. Di Cristina;
 - Alla Direzione Sanitaria P.O. G. Di Cristina;
 - Alla U.O.C. Economico- Finanziario – U.O.S. Patrimonio;
 - Alla U.O.C. Provveditorato - Ufficio Rinnovo Tecnologico, Impianti ed Attrezzature;
- 4) **MUNIRE** il presente atto di immediata esecuzione.

IL DIRETTORE
U.O.C Affari Generali.
(Ing. Vincenzo Spera)

IL RESPONSABILE
U.O.S. Convenzioni. e Gest. Ass.
(Dr.ssa M. Mirabella)



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Rosalia Murè

IL COMMISSARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO

Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 19 NOV. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
