



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

E.I.

DELIBERA DEL COMMISSARIO

N. 000707

del 01 DIC. 2017

OGGETTO: aggiornamento "programma triennale fabbisogno del personale" per gli anni 2017/2019

|  |   |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE<br/>Risorse Umane</p> <hr/> <p style="text-align: center;">QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE<br/>B U D G E T<br/>Bilancio 2017</p> <p>N° Centro di costo _____</p> <p>N° Conto Economico _____</p> <p>Ordine n° _____ del _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Budget presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Proposta n. <u>332/AO</u> <u>27 NOV. 2017</u></p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente<br/>Stato giuridico del Personale<br/>Dott. Fabio Marussich</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente<br/>Trattamento economico del Personale<br/>Dott. Vincenzo Manzella</p> | <p style="text-align: center;">UOC ECONOMICO – FINANZIARIO<br/>Esercizio 2017</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (Euro) _____</p> <p>Prima nota contabile _____</p> <p style="text-align: center;">Il Funzionario<br/>.....</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore della UOC<br/>.....</p> <hr/> <p>Mandato n. .... del .....</p> <p style="text-align: center;">Il Funzionario<br/>.....</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore della UOC<br/>.....</p> |
|--|---|

L'anno duemiladiciasette giorno uno del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. n.389/Serv.1/S.G. del 1° agosto 2017, assistito da Dr. A. Ardiccioni quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera

28 NOV 2017

- Premesso che:
  - con atto deliberativo n. 33/2017 è stata adottata la nuova dotazione organica aziendale unitamente al piano triennale del fabbisogno;
  - con atto deliberativo n. 439/2013 il suddetto piano triennale è stato oggetto di modifica ed integrazione;
- Ritenuto, a seguito degli atti posti in essere dalla Direzione Aziendale in materia di procedure di reclutamento, di modificare il piano del fabbisogno triennale anticipando al 2017 le assunzioni di personale medico già programmate nel 2018 per le seguenti discipline:
  - Medicina interna;
  - Malattie infettive;
  - Chirurgia vascolare;
  - Direzione medica di presidio;
  - Oncoematologia;
- Ritenuto, altresì di prevedere, nel 2017, l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore professionale sanitario Dietista, ctg D, già previsto nella dotazione organica vigente, congelando l'assunzione di altro collaboratore professionale sanitario, il cui posto resta previsto nella dotazione organica su citata;
- Ritenuto, per l'effetto, di aggiornare il piano triennale del fabbisogno per gli anni 2017/2019 (all. A)
- Dare atto che:
  - L'aggiornamento di cui trattasi non comporta modifiche alla spesa già quantificata nel provvedimento n. 33/2017;
  - Resta invariata la dotazione organica aziendale di cui al provvedimento n. 33/17;
- Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

1. aggiornare il piano triennale del fabbisogno per gli anni 2017/2019 (all. A)
2. Dare atto che:
  - L'aggiornamento di cui trattasi non comporta modifiche alla spesa già quantificata nel provvedimento n. 33/2017;
  - Resta invariata la dotazione organica aziendale di cui al provvedimento n. 33/17
3. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p. 7 L.R. n. 30/93,

Il Dirigente  
Stato giuridico del Personale  
Dott. Fabio Marussich

Il Dirigente  
Trattamento economico del Personale  
Dott. Vincenza Lanzella

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Rosalia Murè

---

IL COMMISSARIO

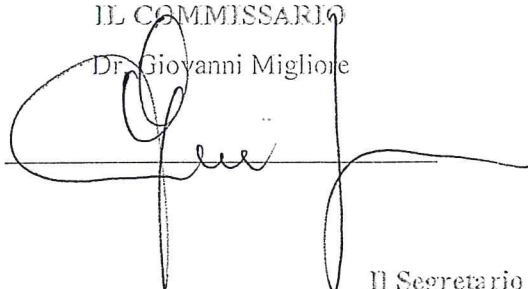
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO

Dr. Giovanni Migliore



Il Segretario verbalizzante

il Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto  
~~Dr. Antonino Arcidiacono~~

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 03 DIC. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_