

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**E.I.**

**DELIBERA DEL COMMISSARIO**

N. 000804

12 DIC. 2017

**OGGETTO: Presa atto e liquidazione incarichi professionali espletati da "Mediatori culturali" nell'ambito dell'assistenza sanitaria a cittadini stranieri indigenti.**

<b>U.O.C. STAFF DIREZIONE AZIENDALE</b>
<b>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE B U D G E T Bilancio 2017</b>
N° Centro di costo _____
N° Conto Economico _____
Ordine n° _____ del _____
Budget assegnato (Euro) _____
Budget già utilizzato (Euro) _____
Budget presente atto (Euro) _____
Disponibilità residua di budget (Euro) _____
<input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa
Proposta n. <u>21</u> del <u>10-11-2017</u> Il Responsabile del Procedimento <i>[Signature]</i> U.O.C. Staff Direzione Aziendale Il Direttore Ing. Salvatore Caronia <i>[Signature]</i>

<b>UOC ECONOMICO – FINANZIARIO Esercizio 2017</b>
Prot. n. _____ del _____
N° Conto economico _____
N° Conto Patrimoniale _____
Importo (Euro) _____
Prima nota contabile _____
Il Funzionario .....
<b>Il Direttore della UOC</b> .....
Mandato n. ....del.....
Il Funzionario .....
<b>Il Direttore della UOC</b> .....

L'anno duemiladiciassette giorno 12 del mese di DICEMBRE, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. n.389/Serv.1/S.G. del 1° agosto 2017, assistito da Dr. A. Arcidiceo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera

13 NOV. 2017

**Il Direttore della U.O.C. Staff Direzione Aziendale Ing. Salvatore Caronia,**

**VISTO** il D.A. n. 2183 del 17 ottobre 2012 dell'Assessorato della Salute di approvazione delle "Linee guida per l'assistenza sanitaria ai cittadini stranieri (extracomunitari e comunitari)" finalizzato a garantire l'ottimale ed uniforme erogazione dei servizi sanitari rivolti ai cittadini stranieri, migliorandone l'accesso e la fruizione da parte degli stessi e prevedendo, altresì, la realizzazione della "rete assistenziale regionale stranieri";

**VISTO** il D.A. del 26 settembre 2013 dell'Assessorato della Salute, pubblicato nel S.O. alla G.U.R.S. n. 49 del 31/10/2013, con il quale viene recepito il documento nazionale riguardante "Indicazioni per la corretta applicazione della normativa per l'assistenza sanitaria alla popolazione straniera da parte delle Regioni e Province autonome italiane", che integra le linee guida di cui al punto precedente;

**VISTO** in particolare il punto 3.2, del suddetto D.A. n. 2183 del 17 ottobre 2012, riguardante "Organizzazione della rete assistenziale a livello ospedaliero" in cui si prevede che all'interno delle Aziende Ospedaliere venga costituito un apposito Ufficio di Assistenza Stranieri e, per ciascun presidio, specifico Servizio di Accoglienza Attiva;

**PRESO ATTO** che con deliberazione n. 1694 del 10/12/2015, in applicazione delle norme su richiamate, si è provveduto alla attivazione di "Ufficio Assistenza Stranieri" e "Servizio di Accoglienza Attiva" così come previsti dal D.A. n. 2183 del 17 ottobre 2012;

**ATTESO** che con il suddetto atto deliberativo si disponeva di provvedere agli aspetti logistici ed organizzativi, nonché alle risorse umane, riguardanti gli Uffici di che trattasi avvalendosi di apposite disposizioni di servizio della Direzione Sanitaria;

**CONSIDERATO** che con disposizione della Direzione Sanitaria n. 19507/2015 del 16/12/2015 è stata affidata al Dott. Filippo Greco, Dirigente Medico di questa A.O., l'attività di gestione dell'Ufficio Assistenza Stranieri, nonché con disposizione di servizio prot. n. 163 del 29/06/2016 si è provveduto alla attribuzione di personale da destinare al "Servizio Accoglienza Attiva" rispettivamente per il P.O. Di Cristina ed il P.O. Civico;

**PRESO ATTO** che nelle more della compiuta strutturazione dei servizi di cui sopra si è provveduto a cura Dott. Greco, con la collaborazione del personale afferente alla U.O.C. Staff Direzione Aziendale, ad attivare tutte le procedure previste per la rendicontazione ed il successivo rimborso da parte del Ministero degli Interni, per il tramite della competente Prefettura di Palermo, delle prestazioni sanitarie erogate a favore di cittadini stranieri indigenti per attività di ricovero e cura prestate da questa A.O.

**DATO ATTO** che a seguito della suddetta attività si è provveduto a rendicontare le prestazioni sanitarie erogate a favore di cittadini stranieri indigenti per il periodo dal 01/01/2016 al 30/09/2016 in riferimento alla quale la Prefettura di Palermo ha corrisposto a questa Azienda l'importo complessivo pari ad € 243.985;

**ATTESO** che, ove richiesto e necessario durante il periodo di ricovero ospedaliero, al fine di garantire l'adeguata assistenza al cittadino straniero in ordine all'espletamento di alcuni adempimenti, anche a carattere medico legale (corretta identificazione del paziente, consenso alla prestazione delle cure, raccolta anamnesi sanitaria e sociale etc..) si è dovuto ricorrere ad interventi di mediazione culturale, avvalendosi nell'immediato di elenchi di mediatori culturali già predisposti dall'ASP di Palermo e/o dall'ISMETT, instaurando una collaborazione attiva tra Servizio Sociale Aziendale, afferente al Servizio Accoglienza Attiva, e Direzione della U.O.C. Staff Aziendale finalizzata a rendere comunque disponibile la figura del mediatore culturale secondo la provenienza di origine dell'assistito;

**DATO ATTO** che l'attività nello specifico espletata in qualità di mediatore culturale si configura quale incarico professionale di natura occasionale;

**CONSIDERATO** che da parte dell'Ufficio Assistenza Stranieri si è provveduto ad acquisire tutta la documentazione comprovante la suddetta attività riferita a ciascun mediatore sulla base della quale lo stesso ha provveduto alla formulazione del "Prospetto Riepilogativo Liquidazione Competenze" riferito al periodo dal 18/12/2015 al 30/12/2016, allegato al presente atto (All. 1), che costituisce parte integrante

e sostanziale del presente atto, dal quale si evince, altresì che l'importo complessivo da corrispondere ammonta ad € 2.200;

**PRESO ATTO** dell'attività espletata dai mediatori culturali, con riferimento al periodo dal 18/12/2015 al 30/12/2016, e dell'importo complessivo da liquidare ammontante ad € 2.200;

**RITENUTO** di dover provvedere per ciascun mediatore alla liquidazione del corrispettivo singolarmente indicato nel suddetto prospetto mediante bonifico bancario secondo le credenziali fornite e riportate nel medesimo prospetto per un ammontare complessivo pari ad € 2.200,00;

**RITENUTO** di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

**DATO ATTO** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

#### **PROPONE di**

**PRENDERE ATTO** che, ove richiesto e necessario, durante il periodo di ricovero ospedaliero, al fine di garantire l'adeguata assistenza al cittadino straniero in ordine all'espletamento di alcuni adempimenti, anche a carattere medico legale (corretta identificazione del paziente, consenso alla prestazione delle cure, raccolta anamnesi sanitaria e sociale etc..) si è dovuto fare ricorso ad interventi di mediazione culturale;

**PRENDERE ATTO** che da parte dell'Ufficio Assistenza Stranieri si è provveduto alla rendicontazione delle prestazioni sanitarie erogate a favore di cittadini stranieri indigenti per il periodo dal 01/01/2016 al 30/09/2016 in riferimento alla quale la Prefettura di Palermo ha corrisposto a questa Azienda l'importo complessivo pari ad € 243.985;

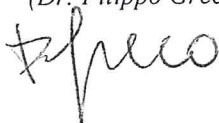
**PRENDERE ATTO** dell'attività espletata dai mediatori culturali, con riferimento al periodo dal 18/12/2015 al 30/12/2016, quale risultante dal "Prospetto Riepilogativo Liquidazione Competenze", allegato al presente atto (All. 1), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, dal quale si evince, altresì, che l'importo complessivo da liquidare ammonta ad € 2.200;

**DARE MANDATO** alla U.O.C. Servizio Economico Finanziario di provvedere, per ciascun mediatore, alla liquidazione del corrispettivo singolarmente indicato nel suddetto prospetto mediante bonifico bancario secondo le credenziali fornite e riportate nel medesimo prospetto per un ammontare complessivo pari ad € 2.200,00 imputando tale importo sul conto 5.02.02.01.2005 "Altri servizi non sanitari per progetti" relativo al bilancio corrente;

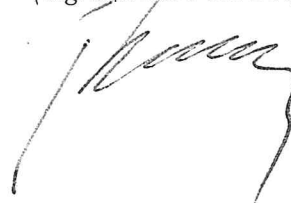
**DISPORRE CHE** il presente atto venga notificato, a cura dell'Ufficio Atti Deliberativi, alla U.O.C. Servizio Economico Finanziario per i provvedimenti di competenza;

**DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo.

**IL RESPONSABILE**  
*Ufficio Assistenza Stranieri*  
(Dr. Filippo Greco)



**IL DIRETTORE**  
*UOC Staff Direzione Aziendale*  
(Ing. Salvatore Caronia)



Sul presente atto viene espresso

parere *favorevole* dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Vincenzo Barone

parere *favorevole* dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dr.ssa Rosalia Murè

---

**IL COMMISSARIO**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL COMMISSARIO**

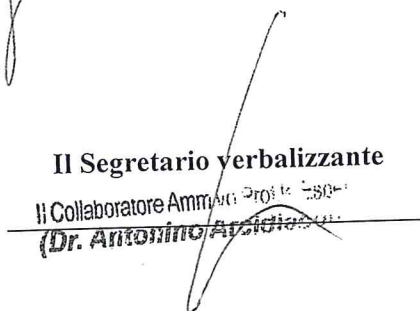
Dr. Giovanni Migliore



**Il Segretario verbalizzante**

Il Collaboratore Amministrativo Dr. Antonio

**(Dr. Antonio)**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17 DIC. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---