



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

E.I.

**DELIBERA DEL COMMISSARIO**

N. 000835

del 21 DIC. 2017

**OGGETTO: Pagamento indennità sostitutiva Dipendente Mancino Giuseppa nata il 02.01.55 e dispensata dal 30.11.2017**

**U.O.C. Risorse Umane**

**QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE  
B U D G E T  
Bilancio 2017**

N° Centro di costo \_\_\_\_\_

N° Conto Economico \_\_\_\_\_

Ordine n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget già utilizzato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget presente atto (Euro) \_\_\_\_\_

Disponibilità residua  
di budget (Euro) \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

Proposta n. 395/Az del 14 DIC. 2017

Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Lucia Oddo

Il Responsabile Posizione Organizzativa  
Dr.ssa Maria Musso

Il Dirigente Trattamento Economico del Personale  
Dr. Vincenzo Manzella

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO**

**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2017**

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Importo (Euro) \_\_\_\_\_

Prima nota contabile \_\_\_\_\_

Il Funzionario

Il Direttore U.O.C.

Mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Il Funzionario

Il Direttore U.O.C.

L'anno duemiladiciassette il giorno ventuno del mese di dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. N.389/Serv.1/S.G. del 1° agosto 2017, assistito dal Del. me P.V. Tele, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

18 DIC 2017

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane

**VISTA** la delibera n° 747 del 06.12.2017, con la quale la sig.ra **Mancino Giuseppa** nata il 02.01.1955, dipendente di questa Azienda con la qualifica di Infermiera Professionale presso il Presidio Ospedaliero Civico veniva dichiarata non idonea permanentemente ed in modo assoluto al servizio come dipendente di Amministrazione pubblica dal 30.11.2017.

**VISTO** l'art. 23, comma 3° del C.C.N.L. del Comparto del Personale del S.S.N. 94/97 che, nel caso in questione, prevede la possibilità di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro corrispondendo al dipendente l'indennità sostitutiva del preavviso.

**VISTO** il prospetto contabile, che fa parte integrante del presente provvedimento.

**RITENUTO** pertanto, di dover corrispondere alla sig.ra **Mancino Giuseppa** la somma lorda di € **9.137,84** quale indennità sostitutiva del preavviso.

**RITENUTO** altresì di dover munire il presente atto della clausola di esecutività immediata in considerazione della tipologia dell'indennità stessa.

#### PROPONE DI

- 1) **CORRISPONDERE** all' ex dipendente **Sig. ra Mancino Giuseppa** nata il 02.01.1955 C.F.: MNCGPP55A42G273J- residente a Palermo Via Filippo Marini n.16 CAP 90128- il diritto la somma lorda di € **9.137,84** quale indennità sostitutiva del preavviso, a seguito di dispensa dal servizio ai sensi dell'ex art.55 octies D.Leg. 165/2001, a decorrere dal 30.11.2017.
- 2) **EFFETTUARE** a mezzo CED le dovute trattenute fiscali e previdenziali sulla superiore somma
- 3) **PRENDERE ATTO** che il costo di € **9.137,84** quale indennità sostitutiva del preavviso, da imputare sul conto 5.05.02.01.0902, grava sul bilancio d'esercizio dell'anno 2017.
- 4) **PRENDERE ATTO** che il costo di € **2.174,81** a titolo di CPDEL da imputare sul conto 5.05.02.01.0501, grava sul bilancio d' esercizio dell'anno 2017.
- 5) **PRENDERE ATTO** che il costo di € **776,72** a titolo di IRAP, da imputare sul conto 9.01.01.01.0101, grava sul bilancio d' esercizio dell'anno 2017.
- 6) **CURERA'** l'esecuzione e la notifica al destinatario del presente provvedimento l'Area Risorse Umane.
- 7) **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo

*Il Dirigente Trattamento Economico  
del Personale*

*Il Direttore U.O.C.*

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
D.ssa Rosalia Murè

---

**IL COMMISSARIO**

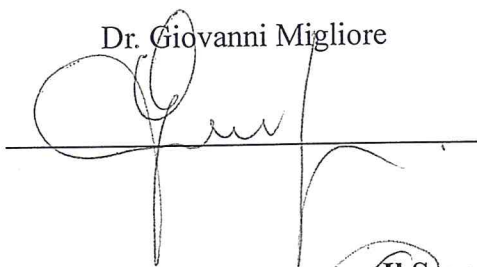
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

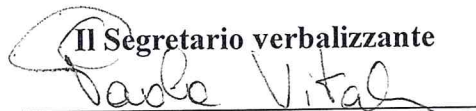
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL COMMISSARIO**

Dr. Giovanni Migliore



**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 24 DIC 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---