



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO

N. 000874

del **21 DIC. 2017**

OGGETTO: Procedimento penale N.3842/2014 RGNR – 813/15 R.G.Gip definito con decreto di archiviazione. Liquidazione e pagamento spese legali. (pratica n. 10/2017/NC).

S.O. SERVIZIO LEGALE

QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE
B U D G E T
Bilancio 2017

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico 5.09.03.02.0101

Ordine n° _____ del _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (Euro) _____

Budget presente atto (Euro) 5.646,79

Disponibilità residua
di budget (Euro) _____

Non comporta ordine di spesa

Proposta n. 60 del 21-12-2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott. Donato Velardi

RESPONSABILE DELLA U.O.
avv. Caterina Rizzotto

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
ANNOVAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2017

Prot. n. _____ del _____

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo (Euro) _____

Prima nota contabile _____

Il Funzionario
.....

Il Direttore del U.O.C.
.....

Mandato n.del.....

Il Funzionario
.....

Il Direttore del U.O.C.
.....

L'anno duemiladiciassette giorno ventuno del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. n. 389/Serv.1/S.G. del 1° agosto 2017, assistito da Donato P. Vitelli, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Il Responsabile della S.O. Servizio Legale Avv. Caterina Rizzotto,

- **Premesso**
- **che** nell'anno 2014 il dott. Pollicino Roberto, dipendente dell'Azienda con la qualifica di dirigente medico della U. O. di Anestesia e Rianimazione, è stato sottoposto ad indagini in ordine ad un procedimento penale N. 25313/2014 RGNR e 6019/2015 RGGIP per il delitto di cui all'art.589 c.p.;
- **che** in detto procedimento il dipendente ha nominato quale proprio legale di fiducia l'avv. Vincenzo Lo Re del foro di Palermo;
- **che** il procedimento è stato definito con decreto di archiviazione del 23.03.2017;
- **VISTA** la nota con la specifica dell'attività svolta con cui l'avv. Lo Re quantifica in €. 3.870,00 oltre oneri accessori, le somme dovute per l'assistenza prestata in favore del dipendente;
- **ATTESO:**
- **che** l'art.25 del CCNL dirigenza medica 8.06.2000 dispone: "*1. L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verificchi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di uffici, assume a proprio a carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, previa comunicazione all'interessato per il relativo assenso.2. Qualora il dipendente intenda nominare un legale di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'Azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'Azienda procede al rimborso delle spese legali nel limite massimo della tariffa a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che, comunque, non potrà essere inferiore alla tariffa minima ordinistica. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare inizialmente il comma 1 per presunto conflitto di interesse...*";
- **che** dal provvedimento di archiviazione si evince l'assoluta mancanza di conflitto di interesse tra la posizione del dipendente imputato e quella dell'Azienda;
- **che** ricorrono, pertanto, i presupposti per la liquidazione degli onorari relativi all'assistenza prestata al dipendente dirigente medico;
- **che**, al tempo in cui si è attivato il procedimento penale, l'Azienda si era dotata di un disciplinare di incarico professionale, al fine di individuare i professionisti disponibili ad assistere i dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziari per fatti o atti connessi ai compiti d'ufficio, ove erano determinate le condizioni economiche di assunzione dell'incarico: minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014;
- **che** l'avv. Lo Re ha aderito al suddetto disciplinare;
- **che** la parcella pro-forma dell'avv. Lo Re è redatta interamente secondo gli importi minimi dei parametri forensi di cui al D.M. n.55/2014;
- **RITENUTO**, pertanto, dover procedere alla liquidazione e pagamento in favore dell'Avv. Lo Re della somma di euro 5.646,79 compreso IVA e CPA e ritenuta d'acconto, per l'assistenza legale resa in favore del dr. Pollicino Roberto nel procedimento penale definito con decreto di archiviazione;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

- 1) **Determinare** in euro € 5.646,79 la somma occorrente per la esecuzione del presente atto.
- 2) **Dare atto** che il costo di cui al presente provvedimento, da imputare sul conto 5.09.03.02.0101 - "spese legali per contenzioso", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;
- 3) **Liquidare e pagare** all'Avv. Lo Re Vincenzo con studio in Palermo via F. Scaduto 2/D, la somma di euro 3.738,42 - comprensiva di cpa ed al netto della ritenuta di acconto (€.890,10) e dell'Iva (1.018,27) da versarsi direttamente all'erario (scissione pagamenti ex art.17-ter DPR 633/72) come da notula allegata - per l'assistenza legale resa al dr. Pollicino Roberto nel procedimento penale N. 25313/2014

RGNR e 6019/2015 RGGIP della Procura di Palermo definito con decreto di archiviazione;
4) **Autorizzare** l'Area Risorse Economiche ad emettere il relativo ordinativo di pagamento in favore dell'avv. Lo Re Vincenzo, previa ricezione fattura elettronica.

Atti Allegati:

- decreto di archiviazione con richiesta del P.M.;
- nota compensi avv. LoRe

IL RESPONSABILE
U.O.S. Servizio Legale
(Avv. Caterina Rizzotto)

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Rosalia Murè

IL COMMISSARIO

vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO

Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitale



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 24 DIC. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 103 GEN. 2018

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 77,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
