

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO

N. 000890

del 22 DIC. 2017

OGGETTO: Adozione "Linee di indirizzo per la gestione del sovraffollamento in Pronto Soccorso e per la facilitazione dei processi di ricovero e dimissione"

<p style="text-align: center;">QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE B U D G E T Bilancio 2017</p> <p>N° Centro di costo _____</p> <p>N° Conto Economico _____</p> <p>Ordine n° _____ del _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Budget presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p style="text-align: center;">Proposta n. <u>06</u> del <u>21/11/2017</u></p> <p style="text-align: center;">I RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE</p> <p style="text-align: center;">Dott.ssa Rosalia Murè</p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2017</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (Euro) _____</p> <p>Prima nota contabile _____</p> <p style="text-align: center;">Il Funzionario</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore del U.O.C.</p> <hr/> <p>Mandato n. del</p> <p style="text-align: center;">Il Funzionario</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore del U.O.C.</p>
--	--

L'anno duemiladiciassette giorno ventidue del mese di dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con Delibera della Giunta di Governo della Regione Siciliana n.129 dell'11/06/2014, assistito da Adriano P.U. Telf., quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

22 DIC. 2017

Il Direttore Sanitario Aziendale Dott.ssa Rosalia Murè, assumendo la responsabilità sulla legittimità e regolarità delle procedure poste in essere per l'adozione del presente atto, in quanto conforme alla normativa vigente attinente alla materia trattata, propone al Commissario Dott. Giovanni Migliore l'adozione del seguente schema di deliberazione

VISTO il decreto legislativo 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni che indirizza le azioni del Servizio Sanitario Nazionale verso il rispetto del principio dell'appropriatezza e la individuazione di protocolli organizzativi, percorsi diagnostico terapeutici ed al ricorso all'utilizzo di specifiche linee guida

VISTO il Requisito Organizzativo Specifico del D.A. 890 del 17/6/2002 "**Direttive per l'accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie della Regione Siciliana**", di cui alla nota 3-a) Pronto soccorso ospedaliero "*La struttura.....deve poter eseguire un primo accertamento diagnostico clinico strumentale e di laboratorio e gli interventi necessari alla stabilizzazione dell'utente, osservazione di norma limitata alle 24 ore,....*"

VISTA la "**Direttiva per il miglioramento dell'accesso al Pronto Soccorso delle strutture ospedaliere della Regione Siciliana**" del 23/2/2011, di cui al punto 4) **Governo dei tempi di attesa**, "*...è necessario assicurare che la permanenza in OBI (osservazione breve intensiva) non si protragga oltre le 24 ore, trascorse le quali, il paziente deve essere trasferito all'unità di degenza competente o dimesso al proprio domicilio*".

VISTO il D.A. 1528 del 12/8/2011 col quale viene adottato il "Manuale per la gestione del Rischio Clinico" ed i 65 Standard in esso contenuti

CONSIDERATI gli **Standard della Joint Commission International QPS.1** (*I responsabili del governo e della guida dell'organizzazione partecipano alla pianificazione e al monitoraggio di un programma per il miglioramento della qualità e della sicurezza dei pazienti*), **COP 3.1** (*Regolamenti e procedure guidano l'assistenza dei pazienti in situazioni di emergenza*)

DATO ATTO che la Direzione Sanitaria Aziendale, ha trasmesso alla U.O. Gestione Qualità e Rischio Clinico (ALLEGATO A) il documento "**Linee di indirizzo per la gestione del sovraffollamento in Pronto Soccorso e per la facilitazione dei processi di ricovero e dimissione**" coerente con gli Standard del "Manuale per la gestione del rischio clinico" per le sezioni di cui agli standard citati in precedenza

CONSIDERATA la necessità di dotarsi e di implementare una Procedura Organizzativa finalizzata al contenimento del fenomeno dell'"Overcrowding" nelle more, e comunque non oltre il 31/3/2018, di predisporre un Protocollo Aziendale definitivo e condiviso.

DATO ATTO che il suddetto percorso è coerente con la Mission e le Politiche Aziendali relative al miglioramento e alla efficientizzazione dei processi di cura ad essa correlati

DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

- 1) **Approvare ed adottare** le "**Linee di indirizzo per la gestione del sovraffollamento in Pronto Soccorso e per la facilitazione dei processi di ricovero e dimissione**"
- 2) **Disporre** che il presente atto venga notificato, da parte della Direzione Sanitaria, ai Direttori/Responsabili delle UU.OO. coinvolte nel percorso nonché al Responsabile dell'U.O. Informatizzazione e Telecomunicazioni, per le rispettive competenze;
- 3) **Dare mandato** al Direttori/Responsabili delle UU.OO. direttamente coinvolte nel percorso di curarne la diffusione e verificarne l'applicazione nella maniera più capillare ed efficace possibile

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE

Dott.ssa Rosalia Murè

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Vincenzo Barone

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Rosalia Murè

IL COMMISSARIO

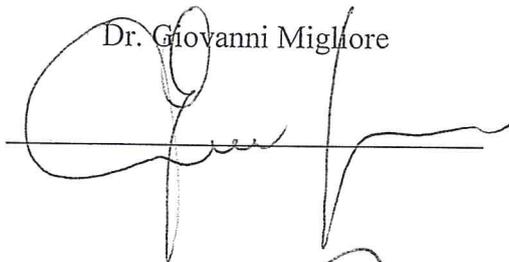
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO

Dr. Giovanni Migliore



Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 24 DIC. 2017 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 03 GEN. 2018

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
