

**AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL PERSONALE DEL COMPARTO del SSN
in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D. Lgs.vo n. 75/2017**

=====

Visto il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs.vo n. 75/2017, che modifica ed integra il suddetto D. Lgs. 165/2001, ed in particolare l'art. 20, del D. Lgs.vo n. 75/2017, rubricato "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni";

Considerato che il suddetto art. 20 ed in particolare il comma 2, prevede che nel triennio 2018-2020, le amministrazioni, possano bandire, *in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e ferma restando la garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, previa indicazione della relativa copertura finanziaria*, procedure concorsuali riservate, in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili, al personale del **comparto, medico, "dirigenziale e no" tecnico-professionale e infermieristico** (solo per il personale del S.S.N.) che, alla data di entrata in vigore del presente decreto, possedeva tutti i requisiti richiesti:

Visto il programma triennale del fabbisogno di personale adottato da questa Amministrazione con deliberazione n. ~~362~~ del 23-02-2018

In esecuzione alla deliberazione del Commissario di questa ARNAS di Palermo n. 482 del 15-03-2018 si rende noto che è indetto il presente Avviso per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti di dotazione organica.

I posti da ricoprire sono i seguenti :

- n. 40 cps infermiere
- n. 20 operatore socio sanitario
- n. 1 cps ostetrica
- n. 2 cps tecnico sanitario di laboratorio biomedico
- n. 4 cps tecnico sanitario di radiologia medica
- n. 1 collaboratore professionale analista/informatico
- n. 1 collaboratore professionale amministrativo

Destinatari del Bando

Il presente bando è rivolto al personale precario in possesso dei requisiti di cui ai punti a) e b) per l'assunzione a tempo indeterminato in uno dei profili sopra elencati;

=====

requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D. Lgs.vo n. 75/2017 (sulla base dei chiarimenti di cui alla circolare n. 3/2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica) :

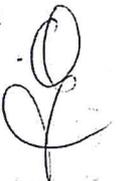
- a) *risulti titolare di un contratto di lavoro flessibile, anche di diversa tipologia ma con esclusione di quelli di somministrazione presso pubbliche amministrazioni, successivamente alla data di entrata in vigore della Legge n. 124/2015 (anche per un solo giorno dopo il 28 agosto 2015) presso l'ARNAS-Civico, amministrazione che procede all'assunzione;*
- b) *abbia maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che bandisce il concorso e/o anche presso diverse amministrazioni del Servizio sanitario nazionale per il personale medico, "dirigenziale e no" tecnico-professionale e infermieristico (comma 11 art. 20 correlato alle modifiche del comma 10).*

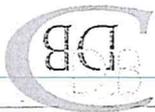
Rimangono fatti salvi, quali requisiti specifici per l'ammissione, i titoli di studio prescritti dalla normativa vigente per l'ammissione al profilo oggetto della procedura di stabilizzazione.

Modalità di espletamento della procedura selettiva riservata

Le procedure selettive si atterrano alle modalità ed ai criteri previsti dal DPR n. 220/01 in riferimento ai singoli profili messi a concorso.

Le prove di esame per i profili della categoria "D" sono articolate in una prova scritta, in una prova pratica ed in una prova orale





I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera;
- b) titoli accademici e di studio;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) curriculum formativo e professionale.

Le prove di esame per i profili della categoria Bs sono articolate in una prova pratica ed in una prova orale

i 100 punti previsti per i titoli e le prove di esame sono così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli;
- b) 60 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono ripartiti fra le seguenti categorie:

- a) titoli di carriera;
- b) titoli accademici e di studio;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici;
- d) curriculum formativo e professionale.

In caso di parità si applicano le preferenze previste dall'articolo 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni.

Modalità di presentazione dell'istanza di partecipazione

Il personale interessato in possesso dei requisiti su elencati potrà presentare apposita istanza tramite una delle seguenti modalità :

- con raccomandata, con avviso di ricevimento, specificando sulla busta "Avviso pubblico per il personale del comparto di cui al comma 2 art. 20" e indirizzata all'Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Ospedale Civico - G. Di Cristina - Benfratelli Piazza Nicola Leotta n°4 - 90127 Palermo. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante.
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale di questa Azienda, sito in Piazza Nicola Leotta n.2/4 - 4° Piano del Padiglione Amministrazione
- tramite PEC all'indirizzo: ospedalecivicopa@pec.it (unico file in formato PDF)

L'azienda non è responsabile di eventuali ritardi e/o disguidi postali che dovessero verificarsi nella spedizione delle domande tramite lettera raccomandata.

L'azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di domande di partecipazione o di comunicazioni dovuta a inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e il fatto di terzi, non siano trasmesse entro i termini suddetti.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

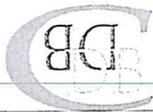
Le domande di partecipazione devono essere inviate, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale Regione Sicilia – Serie Concorsi.

Saranno altresì esclusi i candidati le cui domande perverranno con modalità diverse da quelle sopraindicate.

L'Azienda declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure a mancata o ritardata comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, o per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. Parimenti l'Azienda non risponde del mancato recapito o smarrimento della domanda di ammissione imputabile a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

Nella domanda di ammissione, che deve essere redatta secondo il modello allegato, l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare:

- a. di non essere assunto, alla data di presentazione dell'istanza, con contratti di pubblico impiego a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione nel profilo per cui si concorre e di impegnarsi di comunicare all'ARNAS di Palermo eventuali variazioni rispetto a quanto dichiarato nel presente punto;
- b. le generalità, la data, il luogo di nascita, la residenza (con indicazione dell'indirizzo) e il codice fiscale;
- c. il possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;



- d. il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, senza limitazioni all'esercizio delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto dell'avviso;
- e. il Comune d'iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f. le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- g. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto,
- h. l'assenza di procedimenti disciplinari ovvero i procedimenti disciplinari subiti (indicare l'esito) o pendenti;
- i. il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo professionale indicato nella domanda per il quale richiede la stabilizzazione, indicando la tipologia (esatta denominazione e per il personale medico indicare laurea e specializzazione), la data, la sede, la denominazione completa dell'istituto di conseguimento;
- j. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- k. i servizi prestati come dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego esclusivamente nel profilo giuridico da ricoprire;
- l. i titoli che danno diritto alla precedenza o preferenza nella nomina;
- m. di accettare tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel presente bando e di manifestare il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura nonché all'eventuale procedura di assunzione;
- n. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione relativa alla presente procedura. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.
- o. La domanda deve essere sottoscritta dal candidato.

Per quanto disposto dall'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della domanda.

Si precisa che la presente procedura è finalizzata a dare applicazione all'art. 20, comma 2, del D. Lgs.vo n. 75/2017, e che si concluderà entro il termine di validità del piano triennale del fabbisogno di personale 2018/2020.

Documenti da allegare alla domanda di ammissione

Alla domanda devono essere allegati unicamente:

1. Documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione anche contestuale alla domanda.
2. Tutte le certificazioni relative ai servizi nel profilo da ricoprire che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria devono essere indicati **esclusivamente** nell'apposito modulo predisposto per i servizi prestati (compilato dettagliatamente in tutte le sue parti, difatti in caso di dati incompleti i servizi non verranno valutati).
3. Titoli di precedenza e preferenza nella graduatoria.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazione delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

Non saranno prese in considerazione autocertificazioni non redatte in conformità alle prescrizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive non necessitano dell'autenticazione se inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento.

Cause di esclusione

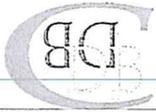
Cause di esclusione alla presente procedura di stabilizzazione del personale precario :

1. essere titolari di rapporti di impiego a tempo indeterminato presso la Pubblica Amministrazione, nel medesimo profilo professionale per cui si concorre alla data di presentazione dell'istanza.
2. L'incompleta compilazione dell'istanza di partecipazione e/o la mancata sottoscrizione della stessa;
3. La mancanza dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D. Lgs 75/2017;
4. La mancanza della fotocopia di un valido documento di identità;
5. Il mancato rispetto dei termini prescritti dal presente Avviso;
6. Le istanze inviate con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso.

Formazione della graduatoria di merito

Le graduatorie di merito per singolo profilo dei candidati sono formate secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato esclusivamente dei parametri illustrati precedentemente .

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare la veridicità e l'autenticità delle attestazioni prodotte, con applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle gravi conseguenze - anche di ordine penale - di cui all'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Eventuali dichiarazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di ricognizione di cui al presente bando e,



Civico Di Cristina Benfratelli
Servizio Regionale di Assistenza Sociale

pertanto, dal processo di stabilizzazione. Non è consentito il riferimento a documenti presentati a questa Azienda in altre circostanze.

Il presente Avviso è stato inviato quale informativa e per opportuna conoscenza alle OO.SS. e sarà pubblicato sul sito Web Aziendale : www.arnascivico.it – alla sezione "concorsi" con l'indicazione dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione.

I termini, per la presentazione delle domande di partecipazione, decorreranno per 30 giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione sulla GURS – serie concorsi dell'estratto del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare i termini, sospendere o revocare il presente avviso, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto. Il presente avviso è emanato in osservanza delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

La validità della graduatoria di merito è fissata al 31/12/2020.

Per eventuali chiarimenti o informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all' UOC Risorse Umane di questa ARNAS di Palermo.

Direttore ARU Dott Maria Luisa Curti

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Marussich, fabio.marussich@arnascivico.it

Contatti: graziaannamaria.lonobile@arnascivico.it

segreteria.aru@arnascivico.it

Il Commissario
Dott. Giovanni Migliore