

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

E.I.

DELIBERA DEL COMMISSARIO

N. 000758

del 09 MAG. 2018

OGGETTO: Collocamento a riposo per raggiunti limiti d'età- Dipendente Renda Sebastiano Autista presso Autoparco.

U.O.C. Risorse Umane

**QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE
BUDGET
Bilancio 2018**

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (Euro) _____

Budget presente atto (Euro) _____

Disponibilità residua
di budget (Euro) _____

Non comporta ordine di spesa

Proposta n. 348/ARU 03 MAG. 2018

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Lucia Oddo

Lucia Oddo
Il Responsabile Posizione Organizzativa
Dr.ssa Maria Musso

Maria Musso
Il Direttore U.O.C. Risorse Umane
Avv. M. Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO

**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2018**

Prot. n. _____ del _____

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo (Euro) _____

Prima nota contabile _____

Il Funzionario

Il Direttore U.O.C.

Mandato n. _____ del _____

Il Funzionario

Il Direttore U.O.C.

L'anno duemiladiciotto il giorno 09 del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. N.389/Serv.1/S.G. del 1° agosto 2017 assistito da dottoressa P.V. Telle quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

07 MAG 2018

Il Direttore U.O.C. *Risorse Umane*

Vista la nota prot. n.1910 del 06.02.2018 con la quale il sig. Renda Sebastiano, nato a Chieti il 29.01.1952, dipendente di questa Azienda con la qualifica di Autista presso Autoparco, avendo maturato diritto a pensione, ha presentato istanza di essere collocato a riposo per raggiunti limiti d'età, a decorrere dal 01.09.2018;

Vista la legge 22 dicembre n.241 di conversione del DL 201 del 6 dicembre 2011 che all'art.24 comma 6 e 20 stabilisce per gli iscritti alle forme esclusive dell'assicurazione generale obbligatoria, che maturano a decorrere dal 1° gennaio 2012 i requisiti prescritti per il diritto a pensione, il requisito anagrafico per l'accesso alla pensione di vecchiaia è determinato in 66 anni in presenza di un'anzianità contributiva pari a 20 anni.

Considerato che i requisiti di accesso al sistema pensionistico devono essere adeguati agli incrementi della speranza di vita, ai sensi dell'art. 12 D.L. 31 maggio 2010 n.78, convertito con modificazioni della L. 30 luglio 2010 n.122 e s.m.i.

Vista la circolare n.2 del Dipartimento della funzione Pubblica Servizio Studi e Consulenza Trattamento del Personale dell'8.03.2012.

Visti gli atti d'ufficio dai quali risulta che il dipendente, alla data del 31.08.2018, avrà maturato anni 28 mesi 8 e giorni 14 di servizio e anni 66 e mesi 7 di età e che, pertanto, ai sensi della legge citata potrà accedere al pensionamento per vecchiaia;

Visto l'art.38 del C.C.N.L. Comparto Sanità 94/95;

Ritenuto pertanto di dovere accogliere l'istanza di collocamento a riposo del dipendente a decorrere dal 01.09.2018;

Ritenuto di munire il presente atto della clausola di esecuzione immediata;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

1) **COLLOCARE** a riposo per raggiunti limiti d'età il sig. Renda Sebastiano, nato a Chieti il 29.01.1952, dipendente di questa Azienda con la qualifica di Autista presso Autoparco, a decorrere dal 01.09.2018.

2) **DARE ATTO** che lo stesso alla data del collocamento a riposo avrà maturato anni 28 mesi 8 e giorni 14 di servizio e anni 66 e mesi 7 di età e che, ai sensi della normativa sopra citata, potrà ottenere il trattamento pensionistico a decorrere dal 01.09.2018.

3) **DARE ATTO** della vacanza del posto con la decorrenza sopra specificata

4) **DARE** al presente atto esecuzione immediata.

CURERA' l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane.

Il Direttore U.O.C.

Avv. M. Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

D.ssa Rosalia Murè

IL COMMISSARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

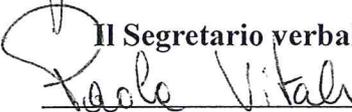
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO

Dr. Giovanni Migliore



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 13 MAG. 2018 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
