



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO

N. 001031

del 14 GIU. 2018

OGGETTO: Nomina Direttore Amministrativo

<p>PROPONENTE UOC Risorse Umane</p> <hr/> <p>QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE B U D G E T Bilancio 2018</p> <p>N° Centro di costo _____</p> <p>N° Conto Economico _____</p> <p>Ordine n° _____ del _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Budget presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Proposta n. <u>534/Ad</u> del <u>14 GIU. 2018</u></p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott. Paola Virale <i>Paola Virale</i></p> <p>IL DIRETTORE dell'UOC Avv. Maria Luisa Curti <i>M. Curti</i></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</p> <hr/> <p>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2018</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Importo (Euro) _____</p> <p>Prima nota contabile _____</p> <p align="center">Il Funzionario</p> <p align="center">Il Direttore dell'U.O.C.</p> <hr/> <p>Mandato n. del</p> <p align="center">Il Funzionario</p> <p align="center">Il Direttore dell'U.O.C.</p>
--	--

L'anno duemiladiciotto giorno quattordici del mese di Giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. n.389/Serv.1/S.G. del 1 agosto 2017, assistito da Dott. P. Virale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

- *Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Avv. Maria Luisa Curti*
- **Visto** il Decreto Legislativo n°502/92 e s.m.i. e, in particolare, l'art 3 *comma 1-quinquies*, che prevede che il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario sono nominati dal Direttore Generale e che *gli stessi partecipano, unitamente al Direttore Generale che ne ha la responsabilità, alla direzione dell'azienda..... e concorrono..... alla formazione delle decisioni della direzione generale.*
- **VISTO** l'atto aziendale dell'ARNAS approvato con deliberazione n 986 del 09/06/2017.
- **Vista** la Legge Regionale 14.04.2009 n°5 relativa alle "norme per il riordino del SSR".
- **Vista** la delibera n°398 del 27/02/2018 con la quale si è preso atto delle dimissioni volontarie del Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Barone.
- **Ritenuto** di dover provvedere alla nomina del Direttore Amministrativo dell'ARNAS Civico di Palermo, attingendo, ai fini della scelta da operare, dall'elenco degli idonei alla nomina a direttore amministrativo delle aziende del SSR, come pubblicato nella GURS n 11 del 28.10.2016 con le integrazioni di cui ai DD.AA nn°621 e 628 del 31.03.2017.
- **Visto** il curriculum della dott.ssa Sabrina Cillia nata a Caltagirone (CT) il 09/06/1969 domiciliata in via Cavaliere n.5 - 95127 Catania.
- **Rilevato che** il suddetto curriculum, inserito nella lista degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo, da parte dell'Assessorato alla Sanità, attesta l'elevata competenza e professionalità della dott.ssa Sabrina Cillia.
- **Preso atto** che a seguito di un colloquio esperito dal Commissario di tipo informativo e conoscitivo, la dott.ssa Sabrina Cillia ha comunicato di accettare la nomina, dichiarandosi immediatamente disponibile ad iniziare l'attività.
- **Ritenuto** di dare decorrenza immediata alla presente nomina dando atto che l'insediamento avverrà alla data di sottoscrizione del contratto individuale di attribuzione dell'incarico, prevedendo che lo stesso avrà la durata di anni tre, come previsto dalla normativa vigente, fermo restando la risoluzione al momento dell'insediamento del Direttore Generale.
- **Preso atto che** il rapporto di lavoro, informato ai principi di cui al Decr. Leg.vo n°502/92 e sue successive modifiche ed integrazioni, sarà regolato dal medesimo contratto di diritto privato, da stipulare nel rispetto delle vigenti disposizioni nazionali e regionali.
- **Ritenuto** di fissare gli obiettivi in sede di stipula del contratto.

- **Ritenuto** altresì, che prima della stipula del contratto di diritto privato, la dott.ssa Cillia dovrà produrre idonea certificazione inerente il possesso dei requisiti richiesti per l'attribuzione dell'incarico di direttore amministrativo, nonché produrre, ai sensi del decreto legislativo n° 39/2013 le previste dichiarazioni in ordine all'assenza di eventuali cause di inconferibilità e di incompatibilità, atteso che, in difetto, non si potrà procedere alla stipula del relativo contratto, fermo restando che l'Azienda, esperirà ogni forma di verifica e controllo conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente.
- **Vista** la Legge Regionale 30/93, il Decreto Legislativo n°502/92, il Decreto Legislativo n°229/99, la LR 5/09.
- **Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in premessa

- **Nominare** la dott.ssa Sabrina Cillia nata a Caltagirone (CT) il 09/06/1969 domiciliata in via Cavaliere n.5 - 95127 Catania, Direttore Amministrativo di questa Azienda con decorrenza immediata dando atto che l'insediamento avverrà alla data di sottoscrizione del contratto individuale di attribuzione dell'incarico, prevedendo che lo stesso avrà la durata di anni tre, come previsto dalla normativa vigente, fermo restando la risoluzione al momento dell'insediamento del Direttore Generale.
- **Dare atto** che il rapporto di lavoro, informato ai principi di cui al Decreto Legislativo n°502/92, è esclusivo ed è regolato dal contratto di diritto privato da stipulare nel rispetto delle norme nazionali e regionali vigenti in materia, e che nello stesso contratto verranno fissati gli obiettivi per tutta la durata dell'incarico.
- **Disporre** che, prima della stipula del contratto di diritto privato dell'incarico, la dott.ssa Cillia, dovrà produrre idonea certificazione inerente il possesso dei requisiti richiesti per l'attribuzione dell'incarico di Direttore Amministrativo, nonché produrre, ai sensi del decreto legislativo n° 39/2013 le previste dichiarazioni in ordine all'assenza di eventuali cause di inconferibilità e di incompatibilità, atteso che, in difetto, non si potrà procedere alla stipula del relativo contratto fermo restando che l'Azienda, esperirà ogni forma di verifica e controllo conformemente a quanto previsto dalla normativa vigente.
- **Dare atto che** il trattamento economico viene determinato in conformità alle vigenti

disposizioni normative.

- **Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Direttore dell'UOC Risorse Umane
Avv Maria Luisa Curti



Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal
IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Rosalia Murè

IL COMMISSARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

IL COMMISSARIO

Dr. Giovanni Migliore



Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17 GIU. 2018 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
