

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

OSPEDALE CIVICO - G. DI CRISTINA - BENFRATELLI

Concorso pubblico, titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di posti della Dirigenza Sanitaria e della Dirigenza dei ruoli Professionale - Tecnico e amministrativo.

A V V I S O

In esecuzione delle deliberazioni n.1162 del 21/06/2012 n. 1261 del 02/07/2012 e n. 1377 del 17/08/2012 esecutiva, è indetta procedura consorziata, per la copertura a tempo indeterminato dei sotto individuati posti di dotazione organica della Dirigenza Sanitaria - .Professionale – tecnica - amministrativa . dell'ARNAS Civico di Palermo e dell'A.S.P. di Agrigento.

RUOLO SANITARIO

n. 1 posti di dirigente Biologo per l'ARNAS Civico di Palermo

n. 5 posti di dirigente Farmacista (n. 1 posto per l'ARNAS Civico di Palermo e n. 4 posti per l' A.S.P. di Agrigento) ;

n. 4 posti di dirigente Psicologo (n. 1 posto per l'ARNAS Civico di Palermo e n. 3 posti per l' A.S.P. di Agrigento) ;

RUOLO PROFESSIONALE – TECNICO - AMMINISTRATIVO

n. 4 posti di dirigente Amministrativo (n. 2 posti per l'ARNAS Civico di Palermo e n. 2 posti per l' A.S.P. di Agrigento);

n. 1 posti di dirigente Avvocato per l'ARNAS Civico di Palermo;

n. 2 posti di dirigente Ingegnere edile/Civile (n. 1 posto per l'ARNAS Civico di Palermo e n.1 posto di dirigente Ingegnere

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

Edile/Civile per l'A.S.P. di Agrigento);

n. 1 posto di dirigente Ingegnere Gestionale per l'ARNAS

Civico di Palermo;

n. 1 posto di dirigente Architetto per l'ARNAS Civico di

Palermo;

n. 2 posti di dirigente Analista (n. 1 posto per l'ARNAS Civico

di Palermo e n. 1 posti per l' A.S.P. di Agrigento);

n. 2 posti di dirigente delle professioni sanitarie

infermieristiche, e della professione ostetrica (n. 1 posto

per l'ARNAS Civico di Palermo e n. 1 posto per l'A.S.P. di

Agrigento);

n. 2 posti di dirigente delle professioni sanitarie riabilitative (n.

1 posto per l'ARNAS Civico di Palermo e n. 1 posto per l'A.S.P. di

Agrigento);

n. 2 posti di dirigente delle professioni sanitarie e tecniche (n. 1

posto per l'ARNAS Civico di Palermo e n. 1 posto per l'A.S.P. di

Agrigento);

n. 1 posto di dirigente della Formazione Primaria per l'ARNAS

Civico di Palermo;

n.1 posto di dirigente del servizio sociale professionale per

l'A.S.P. di Agrigento);

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

Ai dirigenti, vincitori delle selezioni, è attribuito il trattamento giuridico

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

ed economico previsto dalla vigente disciplina contrattuale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa. Gli assegni sono soggetti alle trattenute di legge, erariali, assistenziali e previdenziali. In applicazione dell'art. 7 punto 1) del decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne in ordine all'accesso al lavoro ed al trattamento sul posto di lavoro. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare ai concorsi coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Sono inoltre richiamate le disposizioni di cui al DPR 487/94;
- Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con la osservanza delle norme in tema di categorie protette – sarà effettuata dall'Azienda prima della immissione in servizio;

I CITTADINI DEI PAESI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA

DEVONO :

- Possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della repubblica, ad eccezione della cittadinanza italiana;

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

- Godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;

Avere adeguata conoscenza della lingua Italiana; l'accertamento di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti specifici di ammissione ai sensi del D.P.R. 483/97 sono

per il : **RUOLO SANITARIO**

- dirigente Biologo art. 40;
- dirigente Farmacista art. 32;
- dirigente Psicologo art. 52;

Per le discipline sopraindicate si precisa :

a) il diploma di Laurea richiesto per l'accesso è vecchio ordinamento o equivalente, diploma di Laurea magistrale o specialistica; qualora il titolo di studio posseduto non rientri specificatamente tra quelli previsti dal presente avviso, ma sia equipollente per legge alla Laurea richiesta, il candidato dovrà indicare a pena di esclusione, gli estremi della normativa che sancisce l'equipollenza stessa;

b) per il requisito della specializzazione si richiamano le disposizioni di cui ai sottoelencati articoli del D.P.R. 483/97:

art. 56 Comma1 :” Ai fini dei concorsi disciplinati nel Capo 1, alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti le specializzazioni ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente requisiti di accesso al 2° livello dirigenziale del personale del S.S.N.”;

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

art. 56 Comma 2, “ il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto è esonerato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza”;

Ai sensi dell’art.8, comma1 del D.Lvo 28/07/2000 n. 254, è

Consentita la possibilità di accesso a ai candidati in possesso di una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline affini sono quelle indicate dal D.M. 31/01/1998 e s.i.m.

(tabella relativa alle specializzazioni affini previste dalla disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del S.S.N.)

c) per quanto attiene all’iscrizione all’ordine professionale,

l’iscrizione al corrispondente albo ad uno dei Paesi dell’Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l’obbligo dell’iscrizione all’albo in Italia prima dell’assunzione in servizio.

RUOLO PROFESSIONALE – TECNICO - AMMINISTRATIVO

I requisiti specifici di ammissione ai sensi del D.P.R. 483/97

sono per :

dirigente Avvocato art. 58;

dirigente Ingegnere edile/Civile art.62;

dirigente architetto art.62;

dirigente Analista art. 66;

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

dirigente amministrativo art.70;

per la partecipazione alla selezione per dirigente ingegnere-

architetto: **Ruolo professionale**

b) il diploma di laurea richiesto per Dirigente ingegnere Edile/Civile è:

Ingegneria Edile o Civile;

c) il diploma di laurea richiesto per Dirigente ingegnere Gestionale è :

ingegneria elettrica o Ingegneria elettronica o Ingegneria Gestionale.

d) il diploma di laurea richiesto per Dirigente Architetto è :

Architettura.

Per i partecipanti alla selezione per Dirigente Avvocato, Dirigente

Ingegnere/-Edile/Civile, dirigente Ingegnere Gestionale ed Architetto

(ruolo professionale) è consentita l'ammissione dei candidati in

possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-

professionale o di attività coordinata e continuativa presso enti o

pubbliche amministrazioni, ovvero attività documentata e continuata

presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi

analogo contenuto a quello previsto per il corrispondente profilo del

ruolo professionale, (art.26 D.Lgs 30/03/2001 n. 165 e ss.ii.mm.);

Il diploma di laurea richiesto per Dirigente Analista è: in Informatica,

in statistica, in matematica, in fisica, in Ingegneria Informatica, in

economia e commercio o altra Laurea con diploma di scuola

universitaria di specializzazione specifica equipollente alle suddette

lauree.

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

il diploma di Laurea richiesto per l'accesso, a tutti i profili sopra indicati del ruolo professionale – tecnico e amministrativo, è quello previsto dal vecchio ordinamento o equivalente diploma di Laurea magistrale; qualora il titolo di studio posseduto non rientri specificatamente tra quelli previsti dal presente avviso, ma sia equipollente per legge alla Laurea richiesta, il candidato dovrà indicare a pena di esclusione, gli estremi della normativa che sancisce l'equipollenza stessa;

b) Relativamente al requisito dell'iscrizione all'albo professionale, si precisa che l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tale requisito non è richiesto ai dipendenti di pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e s.i.m. fermo restando l'obbligo di iscrizione prima dell'eventuale assunzione in servizio;

DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE

I requisiti specifici di ammissione, di cui alla legge 10 agosto 2000 n. 251 sono:

A) Laurea specialistica o magistrale della classe relativa alla specifica area:

- professioni sanitarie infermieristiche e professioni sanitarie ostetriche (L/SNT1);

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

- Scienze riabilitative delle professioni sanitarie (LM/SNT2);

- Scienze delle professioni sanitarie e tecniche(LM/SNT3);

- Per Dirigente del Servizio Sociale Professionale è richiesta la

Laurea specialistica (CL57/S) o Magistrale (LM87).

Per la partecipazione alla selezione per la copertura del posto di

Dirigente della formazione primaria è richiesta oltre al possesso

della Laurea in professioni sanitarie infermieristiche e professioni

sanitarie ostetriche (L/SNT1), **certificata esperienza, con funzioni**

di coordinamento, almeno triennale, al corso della

formazione universitaria e/o post universitaria delle

professioni sanitarie;

B) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima

professionalità, relativo al concorso specifico, prestato in Enti del

servizio sanitario nazionale categoria D o Ds, ovvero in qualifiche

corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni;

c) iscrizione ai relativi albi professionali, ove esistenti, attestata da

certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quello di

scadenza del bando. La partecipazione al presente avviso non è

soggetta a limite d'età, ai sensi dell'art.3, comma 6, della Legge

127/97, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei

dipendenti.Tutti i requisiti di cui sopra (generali e specifici) devono

essere posseduti alla data di scadenza, Il possesso dei requisiti di

ammissione verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti

disposizioni di legge. La mancanza di uno solo dei requisiti

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

determina la esclusione dalla selezione. In caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

ACCERTAMENTO DELLE CONOSCENZE INFORMATICHE E DI LINGUA STRANIERA

Per tutti i ruoli, a selezione è richiesta la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera, a livello iniziale, e precisamente :Inglese o Francese;

DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le domande di ammissione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato, dovrà essere indirizzata all' Azienda di Rilievo Nazionale e di alta specializzazione Ospedale Civico , G. Di Cristina , Benfratelli - P.le N. Leotta n. 4/a- 90127 Palermo e dovranno pervenire, all'Ufficio Protocollo, entro il termine perentorio del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno fosse festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti o titoli in possesso dell'amministrazione sono privi di effetto. Le domande devono essere presentate con una delle seguenti modalità :

- Spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento; in tal

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

caso la data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

- Trasmesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo ospedalecivicopa@pec.it .con le seguenti modalità:

1. tramite la PEC tradizionale: sottoscrizione con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

2. tramite la PEC tradizionale: sottoscrizione con firma autografa del candidato + scansione della documentazione (compresa scansione di un valido documento di identità); in tal caso il segretario della Commissione esaminatrice provvederà a far firmare in originale al candidato, il giorno stesso di svolgimento della prova concorsuale, la stampa di ogni foglio inviato ad ogni conseguente effetto di legge.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC come sopra descritto , il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato alla data di scadenza indicata nel bando. L'invio tramite PEC, come sopra detto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, la data , il luogo di nascita e la residenza;

- b) Il possesso della cittadinanza, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art.11 del D.P.R. 761/79 ed all'art. 2 comma 1 del DPR 487/94;

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

c) Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;

d) Le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

e) i titoli accademici, di studio o professionali posseduti nonché i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari; i servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego,

g) essere a conoscenza della seguente lingua straniera _____

h) di conoscere i seguenti strumenti ed applicazioni informatiche e/o multimediali:

i) le condizioni che danno diritto alla riserva di posti, ovvero, a precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio (DPR n. 487/1994 art. 5 e L.68/99).

j) il domicilio ed eventuale recapito telefonico presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto la residenza indicata;

Il candidato ha l'obbligo di comunicare, con lettera firmata, le successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1993 n. 104, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi;

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.lgs del 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e gestiti dall'Ufficio concorsi dell'Area Risorse Umane, per le finalità inerenti la gestione della procedura concorsuale, e saranno trattati dal medesimo servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art.22 della L.241/90 e successive modificazioni ed integrazioni;

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura;

L'Azienda non si assume responsabilità per disguidi di notifica determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento di domicilio.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione.

Le domande non sottoscritte non saranno ritenute valide e pertanto non saranno accettate.

Occorre allegare, a pena d'esclusione, copia di un documento di identità in corso di validità.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito specifico determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Ai sensi del "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

in materia di documentazione amministrativa “ di cui al decreto del presidente della repubblica 28/Dicembre 2000, n. 445, così come modificato dall’art.15 comma 1 – della Legge 12/11/2011 n. 183 dall’01/01/2012 le Pubbliche amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti. Tali certificazioni devono essere sempre sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o da atto di notorietà. Il candidato, tenuto conto di quanto sopra precisato, dovrà in allegato alla domanda documentare o autocertificare ai sensi di legge:

1. il possesso del titolo di studio;
2. il possesso dell’anzianità di di servizio /esperienza lavorativa;
3. iscrizione al rispettivo albo professionale;
4. i titoli e i servizi che ritiene rilevanti ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria finale, ivi compreso un curriculum formativo e professionale in formato europeo datato e firmato dal candidato. Si precisa che il curriculum qualora non formalmente documentato , ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione;
5. i titoli che conferiscono diritti di riserva (nei limiti di cui all’art. 2 – comma 3- del D.P.R. 10.12.1997 n. 483), preferenza, precedenza nella nomina ai sensi dell’art. 5 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e successive modificazioni;
6. l’Autorizzazione all’Azienda del trattamento dei dati personali,

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

compresi i dati sensibili, ai sensi del D.Lvo n. 196/2003,

finalizzato agli adempimenti della procedura concorsuale e

l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. Apposita

liberatoria per la pubblicazione sul sito internet dell'Azienda: _

<http://www.ospedalecivicopa.org>, dei verbali e degli esiti della

valutazione di ciascun partecipante (nota Assessorato della

Salute prot.- 23509 del 11/08/2010);

7. elenco in carta semplice in triplice copia, datato e firmato, di tutti

i titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in

relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo

stato. (originale- copia con dichiarazione di atto di notorietà)

8. ricevuta di versamento del contributo di partecipazione al

concorso pubblico dell'importo di € 15.00, non rimborsabile, a

favore dell' ARNAS – Azienda di rilievo nazionale e di alta

Specilaizzazione –Ospedale Civico, G.Di Cristina, Benfratelli di

Palermo , da effettuarsi con l'indicazione della causale “ Tassa

di partecipazione al concorso pubblico a tempo indeterminato,

per dirigente del Ruolo....., per il/i posto/i di

dirigente..... , tramite c.c. postale n. **11415908** intestato

ARNAS CIVICO di Palermo P.zza N. Leotta n. 4 – cap 90127

Palermo , ovvero a mezzo di bonifico bancario da effettuarsi

sul conto bancario IT 32 I 02008 04671 000300734729 Banca

Unicredit.

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

partecipazione ad altro concorso o avviso indetto da questa azienda.

Negli stati di servizio dichiarati o documentati devono essere indicate

le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i

servizi sono stati presentati, nonché le date iniziali e finali dei relativi

periodi di attività .

Nelle dichiarazioni relative ai servizi prestati presso Pubbliche

amministrazioni deve essere sempre indicato se ricorrono o meno le

condizioni di cui all'ultimo comma dell'art.46 del D.P.R. 20/12/1979 n.

761 in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere

ridotto. In caso positivo, nella dichiarazione deve essere, altresì,

precisata la misura della riduzione di punteggio.

Relativamente a i servizi si sottolinea quanto segue:

- il servizio militare deve essere autocertificato con indicazione dell'esatto periodo di svolgimento, della qualifica rivestita e della struttura presso la quale è stato prestato;
- il certificato di servizio rilasciato da case di cura deve indicare specificatamente se le stesse siano convenzionate o accreditate; in assenza di tale indicazione il servizio non sarà valutato nei titoli di carriera ma nei titoli curriculari;
- il certificato di servizio rilasciato da case di riposo dovrà indicare se la Casa di riposo sia un ente del comparto sanità o, comunque un ente della Pubblica Amministrazione;
- gli attestati di servizio rilasciati da studi professionali privati, società o istituti di ricerca dovranno precisare la durata,

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

- l'impegno orario giornaliero/ mensile ed il contenuto dell'attività documentata, così da consentire all'azienda la valutazione della sua rispondenza all'attività prestata presso una Pubblica amministrazione nel corrispondente profilo(art. 26 del D.Lgs 165/2001 e ss.ii.mm.)
- le pubblicazioni devono essere edite a stampa; non verranno valutate le pubblicazioni nelle quali non risulti l'apporto del candidato;

I titoli non rilasciati da pubbliche amministrazioni possono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge. Ai sensi del D.P.R. n. 445 /2000 si fa presente che il candidato può comprovare con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dallo stesso, il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti, nonché il possesso di titoli oggetto di valutazione da parte della Commissione. Nel caso in cui il candidato si avvalga delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, ai sensi del succitato DPR n. 445/2000, deve allegare fotocopia di un documento di identità valido .

Le certificazioni sostitutive devono, in ogni caso, contenere tutti gli elementi e le informazioni previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza anche parziale, dei predetti elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le Commissioni esaminatrici saranno nominate secondo le modalità

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

previste dall' art. 5 del DPR 483/97;

Le Commissioni saranno composte in conformità a quanto

previsto dai rispettivi articoli, per ciascuna figura dirigenziale, del DPR 483/97 e D.P.C.M. 25/01/2008;

MODALITA' DI SELEZIONE

Per quanto riguarda l' ammissione alle prove d'esame si applicano le norme di cui al D.P.R. n.483/1997 e specificatamente per dirigente delle professioni sanitarie la legge 10 agosto 2000 n. 251;

Nel caso di elevato numero di partecipanti per ciascuna specialità a concorso, l'Azienda potrà espletare una preselezione a mezzo quiz.

Della data della eventuale preselezione sarà data comunicazione a mezzo pubblicazione sul sito internet aziendale <http://www.ospedalecivicopa.org> .

Per i candidati ammessi alla selezione la data di svolgimento delle prove di esame, nonché, la sede di svolgimento delle stesse, saranno comunicate a cura di questa Azienda con lettera raccomandata con avviso di ricevimento ai candidati ammessi alla procedura concorsuale, non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove. Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno esibire carta di identità valida ovvero altro idoneo documento personale di riconoscimento. La mancata presentazione agli esami nei giorni ed ore stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia al concorso.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

sono stabilite dalla Commissione con l'osservanza delle norme e secondo le modalità di cui al DPR. 483/97.

La notifica dei voti conseguiti in ciascuna delle prove d'esame (scritta-pratica-orale) verrà effettuata mediante la pubblicazione di appositi elenchi il giorno di effettuazione delle prove medesime.

COMMISSIONE DI SORTEGGIO

La Commissione di sorteggio dei componenti di ogni singola Commissione Esaminatrice si riunirà in seduta pubblica il primo lunedì lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando, alle ore 11.00, presso l' Area Risorse Umane , Padiglione Amministrativo di questa Azienda P.zza Nicola Leotta n. 4 piano 1° Palermo Nel caso in cui si dovesse rendere necessario un ulteriore sorteggio, esso sarà effettuato il lunedì , non festivo, successivo a quello del primo sorteggio.La superiore avvertenza solleva l'Azienda dall'obbligo di pubblicare apposito avviso di sorteggio sulla GURS.

GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione al termine delle prove d'esame formula la graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9/05/1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

E' dichiarato vincitore, di ciascuna selezione, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 68/1999 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori è approvata con provvedimento del legale rappresentante dell'Azienda.

La graduatoria dei vincitori sarà valida per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della sua approvazione.

I candidati dichiarati vincitori saranno inviati in ordine di posizione in graduatoria a scegliere l'Azienda con la quale instaurare il rapporto di lavoro.

COSTITUZIONE E REGOLAMENTAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

I concorrenti dichiarati vincitori saranno invitati a far pervenire entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa notifica, prima della effettiva assunzione in servizio, sotto pena di decadenza dei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, quanto richiesto per l'instaurazione del rapporto di lavoro. La rinuncia all'assunzione da parte del candidato implica la decadenza dalla graduatoria stessa.

Nello stesso termine di 30 giorni i vincitori del concorso dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. Altresì, saranno

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

invitati, per la costituzione del rapporto di lavoro, a stipulare il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato. Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni sopra indicato per la presentazione della documentazione prescritta, l'azienda non darà luogo alla stipulazione del contratto. Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con deliberazione del legale rappresentante dell'Azienda. Il rapporto di lavoro è costituito e regolato secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria e il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale Dirigente dei ruoli S.P.T.A. del SSN.

Verrà applicato l'istituto di licenziamento per giusta causa nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il vincitore del concorso sarà sottoposto ad un periodo di prova di mesi 6 (sei).

L'Azienda richiederà all'assumendo l'impegno di non presentare domanda di trasferimento presso altro Ente per in periodo di anni 2 (due) dalla data di assunzione.

DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione al concorso è implicita, da parte dei candidati, l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente bando, nonché di tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del SSN.

L'Azienda Ospedaliera si riserva altresì, la facoltà di prorogare,

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

sospendere, revocare parzialmente o totalmente il presente avviso, anche nell'ipotesi di riassorbimento di personale dirigenziale in esubero, ovvero di riaprire i termini in qualsiasi momento, per ragioni di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera ARNAS Civico di Palermo, P.zza Leotta 4/a- Palermo- telef. 091 666248-(425) e, nell'ambito di detto ufficio, al Responsabile del Procedimento che, ai sensi della L.241/90 è il dr. Salvatore Molinari.

Lo schema di domanda e i relativi allegati saranno disponibili sul sito internet dell'azienda <http://www.ospedalecivicopa.org> - Link concorsi, dalla data di pubblicazione dell'AVVISO sulla GURI.

Il Commissario Straordinario

F.TO Dott. Carmelo Pullara

SCHEMA ESEMPLIFICATIVO DI DOMANDA

All'Azienda di Rilievo Nazionale

e di Alta Specializzazione

Piazza Nicola Leotta n. 4

90127 Palermo

___I___ sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (Prov. _____)

il _____ Residente a _____

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

_____ (Prov. _____) CAP _____

Via _____ n. _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione pubblica per titoli ed esami , indetto da
Codesta ARNAS, consorziata con L'ASP di Agrigento, giusta atto n.
del _____ per la copertrura a tempo indeterminato di n. _____
posto/i di dirigente _____

**A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle
sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le
ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,**

DICHIARA:

**1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero : di
essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della
cittadinanza Italiana _____**

**2) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego senza
alcuna limitazione specifica per la funzione richiesta dal posto in
oggetto;**

3) di essere iscritt__ nelle liste elettorali del Comune di
_____ (ovvero di non esser ___ iscritt_ nelle liste
elettorali per il seguente motivo _____

4) di non aver mai riportato condanne penali (ovvero :di aver riportato
le seguenti condanne penali da indicarsi anche se sia stata concessa
amnistia, _____ indulto, _____ condono _____ o _____ perdono
giudiziale : _____

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

5) di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di
leva _____

6) di essere in possesso della **Laurea** in : _____,
conseguita in _____ presso _____,

7) di essere in possesso della specializzazione in

8) di essere in possesso della anzianità richiesta dal bando e più
precisamente: _____

9) di avere prestato/non avere prestato servizio presso pubbliche
amministrazioni;

10) di essere a conoscenza della seguente lingua straniera
_____;

11) di non essere stato dispensato dall'impiego presso pubbliche
amministrazioni per aver conseguito lo stesso mediante la produzione
di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

11) di avere diritto, in quanto beneficiario della legge 104/1992,
dell'ausilio di _____, nonché di tempi aggiuntivi per
l'espletamento delle prove pari a _____;

12) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto ad
usufruire di riserve, preferenze o precedenza;

13) di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di
autorizzare codesta Azienda alla raccolta e trattamento dei propri dati
personali, ai sensi del D.lvo.196 del 30 giugno 2003 e s.i.m, ai fini
dell'espletamento della presente procedura selettiva e di autorizzare,

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

altresì, la pubblicazione sul sito aziendali dei verbali ed esiti delle valutazioni, giusta nota Assessorato della Salute prot. n. 23509 del 11/08/2010 ;

14) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente - _____ ;

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n. _____ titoli e documenti, un elenco in triplice copia con specifica dei documenti e titoli presentati, un curriculum formativo e professionale entrambi, questi ultimi, datati e firmati e fotocopia del documento di riconoscimento.

Allega, inoltre, ricevuta del versamento di € 15,00, quale contributo per la partecipazione alla selezione.

. Data _____ Firma per esteso

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46, D.P.R. 28 /12/ 2000, n. 445)

___ I ___ sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

Residente a _____ (Prov. _____)

CAP _____ Via _____ n. _____

Consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara _____

Ai sensi del Dlgs. 196/2003, le informazioni fornite verranno trattate

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

per le finalità inerenti il concorso.

Data _____

(Firma per esteso)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(artt. 38 e 47 DPR 28dicembre 2000,n. 445)

(da presentare unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento)

__I__ sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (Prov. _____) il _____ residente a

_____ (Prov. _____) CAP _____

Via _____ n. _____

Consapevole che nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000n. 445, sotto la propria responsabilità dichiara:

Ai sensi del Dlgs. 196/2003, le informazioni fornite verranno trattate per le finalità inerenti il concorso.

Data _____

Firma per esteso _____

Gentile Signore/a,

La presente informativa Le viene consegnata in ottemperanza all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003.

Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la Sua riservatezza e la Sua dignità,

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità e trasparenza e per scopi non eccedenti rispetto alle finalità della raccolta.

I dati da Lei forniti verranno trattati per espletamento di tutte le fasi concorsuali relative al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. posto/i di _____ indetto da questa Azienda.

Il trattamento potrà riguardare anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili" (l'eventuale adesione a partiti o sindacati, lo stato di salute) e "giudiziari"(certificati del casellario giudiziale, eventuali cessioni del quinto a seguito di ordinanza giudiziaria), indispensabili per svolgere quelle attività concorsuali e che non possono essere adempiute, caso per caso, mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa. Tale trattamento può essere autorizzato solo con il Suo consenso manifestato per iscritto.

I dati trattati non verranno comunicati a soggetti esterni privi di autorizzazione concessa dal Titolare, fatta salva la comunicazione di dati richieste, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici autorizzati e/o diffusione al fine degli adempimenti derivanti delle norme in materia di trasparenza.

Per il trattamento dei Suoi dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati.

Il conferimento dei dati è facoltativo ma il rifiuto a fornirli

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

pregiudicherebbe la parziale o totale partecipazione a tutte le fasi concorsuali ivi comprese le fasi di nomina di conferimento dell'incarico.

Il Titolare del trattamento dei dati è:

Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"Civico - G. Di Cristina - Benfratelli" - Palermo, legalmente rappresentata dal Commissario Straordinario.

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003.

FORMULA DI ACQUISIZIONE DEL CONSENSO

PER IL TRATTAMENTO DI DATI SENSIBILI e/o GIUDIZIARI

Luogo _____ Data _____ Cognome _____
Nome _____

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà i dati "sensibili" e/o "giudiziari" di cui all'art. 4 comma 1 lett. d) e lett. e), nonché artt.26 - 27 del D.lgs.196/2003, vale a dire i dati *"idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale"* e *"9 dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del d.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di*

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualita' di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale".

O Presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa. In particolare,

O Presta O Non presta il suo consenso per la diffusione dei dati personali per le finalità e nell'ambito indicato nell'informativa.

Formula di acquisizione del consenso dell'interessato

...I... sottoscritt... ..

nat..... ail

residente aVia..... n. ,

acquisite le informazioni ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs.vo n. 196/2003 e

della nota prot.n. 23509 del 11/08/2010 Assessorato Regionale per la

Salute , quale soggetto interessato nella procedura di selezione per

titoli e colloquio per il conferimento di incarico a tempo determinato di

dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche e ostetriche/

dirigente delle professioni sanitarie tecniche, indetta da codesta

ARNAS Pubblicata sulla GURS n del.

presta il consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa ?

Do il consenso Nego il consenso

presta il consenso per la diffusione dei dati personali per le finalità e nell'ambito indicato nell'informativa ?

Do il consenso Nego il consenso

Pubblicazione G.U.R.I. n. 63 del 14/08/2012

Scadenza termini il 13/09/2012

..... lì Allegare copia documento di identità

Firma per esteso