



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome/Nome **Mistretta Vincenzo**

Indirizzo

Telefono/Fax

E-mail

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 12 Novembre 1971

Sesso Maschile

### Esperienza professionale

- Data **NOVEMBRE 2010 – Oggi**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Engineering/Sicilia e Servizi – Filiale di Palermo – Via Ugo La Malfa – Palermo**
- Tipo di azienda o settore **Information Technology**
- Tipo di impiego **Consulente**
- Principali mansioni e responsabilità **Product Specialist applicativi area Sanità (AREAS). Attualmente è impegnato nel gruppo di lavoro per l'applicazione del CUP del Servizio Sanitario della Regione Sicilia (CUP SSRS). Inoltre ha partecipato nella stesura dei manuali di Analisi dei Requisiti Funzionali, con il linguaggio UML e alla creazione dei diagrammi di sequenza, dei diagrammi use case e dei diagrammi di stato.**  
**Assistenza/Consulenza** agli utenti sul CUP SSRS, in particolare assistenza presso ASP di Trapani, ASP di Palermo e l'Ospedale ARNAS Civico di Palermo. Analisi e assistenza agli utenti per la gestione del modulo di esportazione dati delle ricette specialistiche ambulatoriali per il MEF.  
**Corsi di formazione** agli utenti (uso CUP SSRS).
  
- Data **NOVEMBRE 2002 – NOVEMBRE 2010**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **SELFIN spa Gruppo COMDATA – Filiale di Palermo – via Libertà, 201/A – Palermo**
- Tipo di azienda o settore **Information Technology**
- Tipo di impiego **Contratto a Tempo Indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Analisi Funzionale applicativi area Sanità: analisi di funzioni dei moduli di gestione dei reparti e degli ambulatori; integrazione del CUP con le casse attive presso il ticket, nella gestione su tre livelli, con uso dell'Oracle 9i Application Server, degli applicativi Area Sanità presso l'ARNAS – Civico, l'Ospedale Riuniti Villa Sofia - Cervello di Palermo e Ospedale "S. Antonio Abate" di Trapani su piattaforma Windows e AUSL 1 di Agrigento su piattaforma Linux.**  
**Assistenza/Consulenza** agli utenti sugli applicativi dell'area Sanità, in particolare assistenza presso l'Ospedale ARNAS Civico di Palermo per gli uffici di Accettazione nei due Presidi (Civico – Di Cristina), Uffici di Prenotazione CUP, Uffici di Accettazione e Refertazione del Servizio di Radiologia nei due presidi. Uffici Movimento, Uffici di Completamento Schede, Ufficio di Qualità e Statistica, Pronto Soccorso, Ambulatori Ospedalieri. Analisi e assistenza agli utenti per la gestione del modulo di esportazione dati delle ricette specialistiche ambulatoriali per il MEF per l' Az. Osp. "S. Antonio Abate" di Trapani e l'AUSL 1 di Agrigento. Assistenza presso i reparti dell'Az. Osp. "S. Antonio Abate" di Trapani per l'avvio dei magazzini di Reparto, ai settori amministrativo economico finanziario.  
**Corsi di formazione** agli utenti (uso applicativi aziendali).
  
- Data **APRILE 2002 – OTTOBRE 2002**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **La Puligienica – Caltanissetta**
- Tipo di azienda o settore **Servizi**
- Tipo di impiego **Contratto a Tempo Indeterminato**

- **Principali mansioni e responsabilità**
  - Data **MARZO 2001 – DICEMBRE 2001**
  - Nome e indirizzo datore di lavoro **H3G (Compagnia telefonica 3)**
  - Tipo di azienda o settore **TLC**
  - Tipo di impiego **Stage**
- **Principali mansioni e responsabilità**

Ha maturato una conoscenza pratica delle fasi operative per l'implementazione di una rete GSM-UMTS, con l'ausilio di procedure informatiche. Durante lo stage ha prodotto un documento relativo all'inquinamento elettromagnetico, con particolare riguardo alle legislazioni nazionali e locali che disciplinano la materia.
- Data **OTTOBRE 2000 – MARZO 2001**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Ing. Maria Grillo**
- Tipo di azienda o settore **Servizi integrati di Conduzione Aziendale**
- Tipo di impiego **Consulente**
- **Principali mansioni e responsabilità**

Istruzione, per conto del Banco di Sicilia, delle relazioni tecniche relative alle agevolazioni finanziarie ai sensi della legge 19.12.1992, n.488. Verifica della documentazione prodotta dalle società riguardo alle direttive del Ministero e del Business Plan sia descrittivo che numerico.
- Data **GENNAIO 1999 – OTTOBRE 2000**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Studio Bruno e Associati**
- Tipo di azienda o settore **Servizi integrati di Conduzione Aziendale**
- Tipo di impiego **Consulente**
- **Principali mansioni e responsabilità**

Redazione dei manuali della qualità e delle procedure, affiancando l'auditor nella fase introduttiva del SQ nelle aziende. L'attività dello studio, operante fra Palermo ed Agrigento, atteneva all'implementazione di sistemi integrati di Conduzione Aziendale, in particolare sistemi di Qualità, sistemi di ambiente e sistemi di sicurezza per PMI.

### Istruzione e formazione

- Date 2001-2002
- Titolo della qualifica rilasciata **"Radio Network Designer TLC (UMTS)"**
- Principali tematiche/competenze professionali possedute **Conoscenza pratica delle fasi operative per l'implementazione di una rete GSM-UMTS, con l'ausilio di procedure informatiche. Teoria dei segnali - Sistemi Radio mobili cellulari di generazione 3G - Time Management - Reti di Telecomunicazioni - Team Work - Leadership.**
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **CONCELL-ELIS di Roma, presso il Centro per la Ricerca Elettronica in Sicilia (CRES) di Monreale (PA).**
- Date 1992-1999
- Titolo della qualifica rilasciata **Ingegnere Gestionale**
- Principali tematiche/competenze professionali possedute **Tecnologia dei materiali - Tecnologia Meccanica - Economia applicata all'ingegneria - Gestione Industriale della Qualità - CAD-CAM - Statistica - Ricerca Operativa**
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Università degli Studi Di Palermo**

### Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiana**

Altra(e) lingua(e) **Inglese**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Utente Autonomo	Utente Autonomo	Utente Autonomo	Utente Autonomo	Utente Autonomo

apacità e competenze tecniche/  
organizzative

Ha maturato **ottime conoscenze nell'ambito dell'Area Sanità** avendo lavorato per anni presso importanti strutture sanitarie quali l'Ospedale ARNAS Civico di Palermo, Ospedale S. Antonio Abate di Trapani, ASL Napoli 1, Ospedale Umberto I di Enna, ASP 1 di Agrigento, per conto della Selfin SpA, CNI SpA e Selfin-COMDATA SpA, alla prima succedute nei rapporti. Continua a maturare nuove conoscenze nell'ambito dell'area sanità in ambito Regionale, attraverso l'uso di applicazioni software, come il CUP SSRS, lavorando presso l'Assessorato della Sanità della Regione Sicilia, per conto di Sicilia e Servizi.

In particolare **conosce a fondo la gestione, sia dal punto di vista concettuale/normativo che dei pacchetti applicativi**, delle seguenti problematiche:

- **Gestione anagrafica centralizzata**
- **Gestione anagrafica medici ospedalieri e di base**, personale paramedico, delle Unità Operative semplici e complesse.
- **Gestione delle politiche di sicurezza** per l'accesso al software di gestione Sanitaria (SSI).
- **Gestione del Pronto Soccorso** dal triage alla dimissione dell'assistito.
- **Gestione Ricoveri**: Accettazione, Trasferimenti/Accessi DH e Dimissioni degli assistiti sia in regime Ordinario che Day Hospital
- **Gestione delle Schede di Dimissione Ospedaliera**: completamento delle SDO con Diagnosi e Procedure ICD9-CM, **Tariffazione** dei ricoveri e modalità di tariffazione, determinazione e codifica dei criteri di tariffazione in base alle normative vigenti. Installazione, configurazione e uso del **Groupers vers. 14/19**.
- **Gestione del CUP**: configurazione degli Ambulatori e dei turni di accesso agli stessi.
- **Gestione Servizio di Radiologia**: calendari, turnistica, tipologie di urgenze; gestione del referto .
- **Gestione Ambulatoriale**: gestione dei calendari e degli accessi sia in prenotazione che in accesso diretto, censimento accessi, gestione del cartellino ambulatoriale.
- **Controllo di Gestione** con particolare riferimento alla gestione dei **Flussi Informativi** (Flusso A dei dimessi, Flusso C delle prestazioni specialistiche ambulatoriali per la compensazione della mobilità regionale, Flusso F della dispensazione diretta dei Farmaci ai fini della compensazione regionale, Flusso H della somministrazione diretta dei farmaci a favore di assistiti cronici, Flusso Z delle prestazioni erogate a favore di altre strutture sanitarie, Flusso delle ricette specialistiche ambulatoriali da inviare al MEF per il controllo della spesa sanitaria)
- Analisi, sviluppo/implementazioni, configurazione dei moduli di gestione dei ricoveri, corsi agli utenti e avvio del CUP e gestione casse attive presso Ospedale "S. Antonio Abate" di Trapani
- Configurazione del modulo di gestione ambulatoriale specialistico e della refertazione delle consulenze di pronto soccorso, corsi agli operatori degli ambulatori dei vari Reparti presso l'Ospedale Civico di Palermo
- Collaborazione con gli Uffici di Statistica e Qualità per l'analisi dei dati di rilevazione delle attività ambulatoriale, del Pronto Soccorso, di assistenza diretta della struttura ospedaliera e per lo studio dei tempi attesa per l'esecuzione delle prime visite e/o primi esami strumentali con le relative classi di priorità.
- Analisi delle maschere di controllo dei dati di tipo statistico (sia sintetico che analitico) per i principali Flussi Informativi (SDO, Cup, Ambulatorio)
- Analisi delle maschere di estrazione dei dati per la generazione dei Flussi Informativi (A, C, F, H, Z, Sogei/MEF)
- Analisi per adeguamenti normativi del software
- Analisi implementazioni della Cartella Clinica di reparto presso l'Unità Operativa di Medicina d'Urgenza dell'Ospedale Civico di Palermo (Gestione dei dati di ingresso, stampe del diario clinico)

Gestione del progetto e configurazione del modulo di Pronto Soccorso con Formazione/Assistenza sia agli infermieri per la gestione del Triage (Pronto Soccorso Ospedale "Civico" di Palermo) sia ai medici per la gestione dei casi di accesso al Pronto Soccorso.

Nell'ambito di svolgimento delle superiori attività di consulenza ed assistenza presso grandi realtà sanitarie (ASP, aziende ospedaliere) ha maturato negli anni la capacità di valutare le attività economiche, di verificare conoscenza delle tecniche di analisi di problematiche applicative complesse, di pianificazione delle attività, di coordinamento delle risorse e di comunicazione non solo in ambito informatico e di analisi funzionale e organizzativa per processi. Ha mantenuto un costante rapporto con la committenza riferendo alla Direzioni interessate, periodicamente, l'andamento e lo stato di avanzamento dei progetti evidenziando gli eventuali scostamenti dallo stesso e proponendo revisioni. Conoscenza di software gestionali per la contabilità finanziaria, generale e analitica utilizzate dalle ASP e aziende ospedaliere.

- Nelle pregresse attività ha sviluppato capacità di reingegnerizzazione di processi aziendali, attraverso l'uso ed implementando nuovi sistemi di Qualità conformi alle ISO 9000, laddove l'analisi del processo aziendale presentava lacune dal punto di vista funzionale/qualitativo e capacità di valutazione di attività economiche e verifica di Business Plan sia descrittivo che numerico.

Capacità e competenze informatiche

Conosce ed ha utilizzato per la propria attività lavorativa il, Power Point, Access, Excell e Windows XP, ha studiato l'Autocad. Conoscenza dell'hardware e del suo assemblaggio (PC, Stampanti, video, modem, etc.), conoscenza del linguaggio di interrogazione Database SQL, del linguaggio di programmazione PL/SQL, inoltre sviluppa piccoli SW in VBA per ACCESS.

Competenza	Livello	Anni Esperienza
Oracle 9i/10g	Base	8
Oracle Forms & Reports	Buono	8
Oracle PL/SQL	Buono	8
Word	Ottimo	15
Power Point	Ottimo	15
Excell	Ottimo	15
SO WINDOWS	Ottimo	15
Autocad	Buono	2
ACCESS VBA	Ottimo	10

Altre capacità e competenze

Conosce i metodi di studio dei dati statistici avendo sviluppato e analizzato le principali funzioni di estrazione dei dati. Ha nozioni del Controllo di Gestione, di Contabilità Generale, della Gestione dei Magazzini e del "ciclo passivo", delle elaborazioni stipendiali e dei processi di Rilevazione Presenze.

Patente A e B

Ulteriori informazioni

• Ha effettuato due Workshop organizzati dall'Università di Palermo sul Business Plan e sulle norme UNI-EN-ISO 14900

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi della L.196/03.

Palermo, 28/03/2011

NOME E COGNOME

Vincenzo Mistretta

