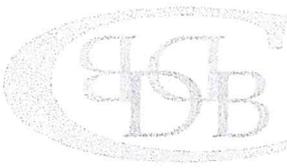


E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000020

del 10 GEN. 2019

OGGETTO: **Aspettativa senza assegni per incarico a tempo indeterminato.**  
**Dott.ssa – Amodeo Rosaria – Infermiera**

**U.O.C. PROPONENTE**

---

**Risorse Umane**

Proposta n. 14/A del 07 GEN. 2019

**Il Responsabile del procedimento**  
Sig.ra A. Barbaccia

*A Barbaccia*

**Il Dirigente dell'U.O.S.**  
Dott. E. Marussich

.....

**Il Direttore della U.O.C.**  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

*Maria Luisa Curti*

.....

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**  
**ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2019**

Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato (Euro) \_\_\_\_\_

Budget già utilizzato (euro) \_\_\_\_\_

Conto presente atto (Euro) \_\_\_\_\_

Disponibilità residua di budget (Euro) \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

**Il Responsabile del procedimento** \_\_\_\_\_

**Il Direttore dell'U.O.C.**  
Dott. Rosaria Di Fresco

.....

L'anno duemiladiciannove giorno dieci del mese di Gennaio nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 **Palermo**, il Commissario Straordinario dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. N. 2487 del 18.12.2018, assistito da Dr. A. Aridice, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

08 GEN. 2019

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti,

**VISTA** l'istanza del 28/12/2018 assunta al prot. n. 94/ARU del 07/01/2019 (Alleg. A) con la quale la Dott.ssa Amodeo Rosaria, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di Infermiera, chiede mesi sei di aspettativa senza assegni al fine di essere assunta con contratto a tempo indeterminato presso ASP n.6 di Palermo in qualità di Dirigente Biologa, a decorrere dal 16/01/2019 al 15/07/2019;

**VISTA** la documentazione allegata alla suddetta istanza rilasciata dall'ASP n. 6 di S Palermo (Alleg. B);

**VISTO** l'art. 12 comma 8 lett. a C.C.N.L. integrativo del 20/09/2001 che testualmente recita "l'aspettativa è concessa per un periodo massimo di sei mesi se assunto presso la stessa azienda o ente del medesimo comparto ovvero ente o amministrazione di comparto diverso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a seguito di vincita di pubblico concorso per la durata del periodo di prova";

**ACCERTATO** che la fattispecie rappresentata dalla dipendente rientra nelle previsioni delle norme sopradette e che, pertanto, è possibile accogliere l'istanza anzidetta per il periodo dal 16/01/2019 al 15/07/2019;

**RITENUTO** di collocare in aspettativa senza assegni la Dott.ssa Amodeo Rosaria dal 16/01/2019 al 15/07/2019;

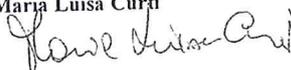
**RITENUTO** di conferire esecutività immediata al presente provvedimento al fine di potere disporre la sospensione del trattamento economico in tempo utile;

#### PROPONE DI

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

- Concedere alla dipendente Dott.ssa **Amodeo Rosaria** un periodo di aspettativa senza assegni per mesi sei assegni al fine di essere assunta con contratto a tempo indeterminato presso ASP n.6 di Palermo in qualità di Dirigente Biologa, a decorrere dal 16/01/2019 al 15/07/2019;
- Disporre la sospensione dell'erogazione del trattamento economico spettante per tutta la durata dell'aspettativa;
- Fare carico al Servizio Trattamento Economico del Personale di comunicare la sospensione dello stipendio al Centro Elaborazione Stipendi;
- Curerà l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane;
- Dare atto che gli allegati **A e B** citati in premessa fanno parte integrante del presente provvedimento;
- Rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE U.O.C.  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

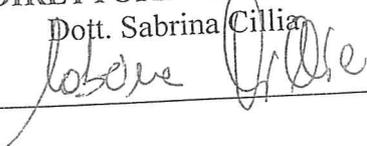


Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Sabrina Cillia



parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Rosalia Murè



**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

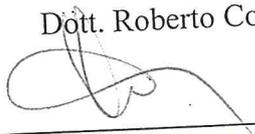
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

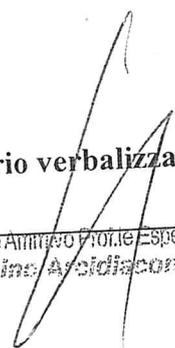
**IL COMMISSARIO STRAODINARIO**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**

Il Collaboratore Amministrativo Esperto  
(Dr. Antonino Arcidiacono)



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 13 GEN. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---