



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda Operativa di Rilievo Nazionale e di Interesse Pubblico

DIREZIONE MEDICA  
P.O. CIVICO

Piazza Nicola Leotta nr. 4  
90127 PALERMO

Telefono  
091 6666235/6662644

EMAIL  
dscivico@arnascivico.it

Fax  
091 6662296

WEB  
www.arnascivico.it

### CAPITOLATO TECNICO PER LA DISINFEZIONE LETTI HILL ROM

I letti Hill Rom modello Totalcare Duo2, presenti presso l'Azienda Civico-Di Cristina e Benfratelli, sono così suddivisi:

- 12 Anestesia e Rianimazione 2°;
- 10 Anestesia e Rianimazione 1°;
- 7 UTIR
- 6 Centro Ustioni T.I.;

questi necessitano di almeno due sanificazioni annue;

- 4 letti presenti presso la TIPO – Polo Oncologico;
- 2 letti presenti in UTIC;

necessitano di una sanificazione annuale.

Totale letti Hill Rom modello Totalcare Duo2 da sanificare: N°41

Il servizio di disinfezione e pulizia dei letti Hill Rom modello Totalcare Duo2 deve essere svolto secondo le seguenti modalità:

La ditta aggiudicataria, su richiesta della Direzione Medica, dovrà provvedere al ritiro dei letti da pulire e disinfettare, fornendo, allo stesso tempo, un numero identico di letti sostitutivi, con caratteristiche similari, per consentire alle Unità Operative interessate il mantenimento dei posti letto attivi; la tempistica del ritiro verrà stabilito dalla Direzione Medica di questa Azienda, in funzione delle necessità delle UU.OO.

Il letto sostitutivo dovrà essere dotato di materasso antidecubito ad aria dinamico, dovrà essere totalmente elettrificato e perfettamente disinfettato e pulito, con relativa etichetta di avvenuta disinfezione.

La ditta aggiudicataria dovrà produrre idonea dichiarazione che attesti le competenze necessarie allo smontaggio e rimontaggio di tutte le parti che saranno oggetto di disinfezione, nello specifico;

- Materasso e suoi componenti interni quali sensore di pressione, cuscini, cover, base di alloggio del materasso;
- Pannelli sponde;
- Carter di copertura della base
- Paracolpi, eventuali pannelli superficie paziente;
- Accessori a corredo.

La disinfezione della struttura dovrà essere eseguita secondo le seguenti modalità:

#### Fase 1 - Procedura per sanificazione intero sistema (letto+materasso)

- Comunicazione all'U.O. del giorno previsto per il ritiro dei letti (a mezzo fax, mail, telefono, che saranno forniti dalla Direzione Medica)



DIREZIONE MEDICA  
P.O. CIVICO

Piazza Nicola Leotta nr. 4  
90127 PALERMO

Telefono  
091 6666235/6662644

Fax  
091 6662296

091 6666235/6662644

091 6662296

6662296

EMAIL  
dscivico@arnascivico.it

WEB  
www.arnascivico.it

- Arrivo pressol'U.O.con mezzi dotati di caratteristiche idonee al carico e scarico di letti con peso superiore a 250kg ed in totale sicurezza per gli operatori (sponda idraulica)
- Preparazione dei letti da bio-decontaminare
  - Valutazione tipo trattamento da effettuare
  - Avvolgere con apposita pellicola estensibile ogni parte della superficie
- Consegna dei letti sostitutivi con caratteristiche simili in numero pari a quanti ritirati
- Compilazione modulo stato d'uso dei letti da ritirare, verificando il corretto funzionamento ed evidenziando eventuali anomalie. Il documento di stato d'uso prevede le seguenti voci:
  - Intestazione della Ditta
  - Numero e data del documento
  - Intestazione Cliente
  - Presidio di provenienza
  - U.O. di provenienza
  - Modello del letto ritirato
  - Seriali letti ritirati
  - Causale del ritiro
  - Elenco voci da verificare con relativo esito
- Trasporto presso il centro per la decontaminazione

#### Fase 2 – Lavaggio e bio-decontaminazione della struttura letto

- Smontaggio di tutti i componenti del letto (materasso, sponde, carter di copertura, pediera, testiera, paracolpi angolari ed accessori a corredo)
- Lavaggio manuale di tutta la struttura con apposito disinfettante
- Lavaggio manuale con l'utilizzo di disinfettante all'ossigeno attivo in caso di contaminazione particolarmente rilevante
- Risciacquo ed asciugatura
- Montaggio di tutti i componenti (ad esclusione del materasso che verrà montato successivamente la disinfezione come sotto specificato)
- Verifica funzionale di tutto il sistema
- Imballaggio con pellicola estensibile trasparente
- Etichettatura con riportato il nome del disinfettante utilizzato, la percentuale utilizzata, data e nome operatore che ha effettuato la disinfezione
- Consegna report finale con i seguenti dati:
  - Intestazione della Ditta
  - Numero e data del documento
  - Intestazione Cliente
  - Presidio di appartenenza
  - U.O. di appartenenza
  - Modello letto consegnato
  - Seriali letti
  - Causale della consegna



DIREZIONE MEDICA  
P.O. CIVICO

Piazza Nicola Leotta nr. 4  
90127 PALERMO

Telefono  
091 6666235/6662644

EMAIL  
dscivico@arnascivico.it

Fax  
091 6662296

WEB  
www.arnascivico.it

091 6666235/6662644

091 6662296

6662296

- Nome disinfettante utilizzato
- Data disinfezione
- Percentuale di diluizione
- Tempo di disinfezione

### Fase 3 – Lavaggio e bio-decontaminazione del materasso ad aria

- Smontaggio cover e verifica integrità (presenza di fori e/o tagli superficiali)
- Smontaggio cuscini ad aria interni e verifica integrità degli stessi (presenza fori e/o tagli, connettori e tubi d'aria guasti e saldature scollate)
- Smontaggio e posizionamento sensore di pressione
- Smontaggio base del materasso
- Pre-lavaggio manuale del cover con apposito disinfettante
- Inserimento cover in macchina di lavaggio per disinfezione chimico-termica meccanizzata
- Asciugatura cover in essiccatoio
- Pre-lavaggio cuscini interni ad aria con disinfettante
- Inserimento cuscini ad aria in macchina di lavaggio per disinfezione chimico-termica meccanizzata
- Asciugatura cuscini in essiccatoio
- Montaggio materasso e sue componenti alla struttura del letto
- Regolazione delle pressioni di contatto dei cuscini ad aria come da direttive della Casa Madre
- Verifiche di funzionamento di tutto il sistema
- Imbustamento del materasso e della struttura
- Etichettatura con indicazioni del disinfettante utilizzato, diluizione in percentuale, data di disinfezione e nome operatore
- Consegna report operazioni pulizia finale con i seguenti dati:
  - Intestazione della Ditta
  - Numero e data del documento
  - Intestazione Cliente
  - Presidio di appartenenza
  - U.O. di appartenenza
  - Modello letto consegnato
  - Seriali letti
  - Causale della consegna
  - Nome disinfettante utilizzato
  - Data disinfezione
  - Percentuale di diluizione
  - Tempo di disinfezione

### Fase 4 – Consegna



DIREZIONE MEDICA  
P.O. CIVICO

Piazza Nicola Leotta nr. 4  
90127 PALERMO

Telefono  
091 6666235/6662644

Fax  
091 6662296

091 6666235/6662644

091 6662296

6662296

EMAIL  
dscivico@arnascivico.it

WEB  
www.arnascivico.it

- Trasporto letti decontaminati con mezzi dotati di sponda idraulica presso la U.O. di appartenenza
- Pulizia finale delle ruote prima dell'ingresso in Reparto
- Installazione di tutto il sistema e prove di funzionamento
- Ritiro letti sostitutivi
- Consegna del documento di trasporto timbrato e firmato

Il servizio di disinfezione e pulizia delle cover per letti modello Totalcare Duo2 deve essere svolto secondo le seguenti modalità:

La Ditta aggiudicataria, all'inizio del periodo contrattuale, dovrà fornire due cover originali per ogni letto, in modo che l'U.O. possa avere, oltre a quello in uso, un ricambio sempre pronto all'utilizzo al cambio paziente o in caso di necessità.

La Ditta dovrà effettuare almeno un passaggio settimanale (e comunque tutti quelli necessari su richiesta delle UU.OO.) per il ritiro dei cover sporchi e contestuale consegna dei cover puliti in quantità pari a quelli ritirati, tale passaggio dovrà essere concordato e pianificato con i Coordinatori delle varie UU.OO. o con il referente della Direzione Medica di Presidio preposto al coordinamento. Si fa presente che qualsiasi tipo di danno procurato alle apparecchiature in questione, causato da urti e danneggiamenti durante il trasporto o da errori nelle operazioni di smontaggio e rimontaggio, sarà a totale carico della ditta, che si impegna ad effettuare le necessarie riparazioni utilizzando esclusivamente parti di ricambio originali, fornendo a questa Amministrazione verbale di riparazione indicante le parti di ricambio sostituite con relativo codice articolo ufficiale.

La disinfezione dei cover dovrà essere eseguita secondo la seguente procedura:

#### Servizio Cover

Il servizio "Cover" prevede la messa a disposizione del reparto di n°2 "Cover" originali per ogni letto presente in Reparto. Alla U.O., deve essere fornito anche n°1 Contenitore per lo stoccaggio dei Cover sporchi e n°1 per lo stoccaggio dei cover puliti così da creare una netta separazione tra pulito e sporco.

I "cover" puliti dovranno essere etichettati ed imbustati singolarmente prima di essere consegnati.

Il servizio si articola in 3 fasi:

#### Fase 1:

Consegna all'U.O. di "cover" originali

Passaggio settimanale per ritiro dei "cover" sporchi appositamente chiusi in sacchi e consegna di altrettanti "cover" puliti ed imbustati.

#### Fase 2:

I "cover" ritirati (sporchi) devono essere lavati e disinfettati secondo la seguente procedura

- Il cover dovrà essere steso sul piano di lavoro per la pre-disinfezione manuale per eliminare eventuali macchie difficili
- Il cover deve essere inserito in apposite macchine di lavaggio per la disinfezione chimico-termica meccanizzata
- Il cover deve essere inserito in essiccatoio per l'asciugatura
- Il cover deve essere piegato, imbustato, sigillato ed etichettato.



DIREZIONE MEDICA  
P.O. CIVICO

Piazza Nicola Leotta nr. 4  
90127 PALERMO

Telefono  
091 6666235/6662644

EMAIL  
dscivico@arnascivico.it

Fax  
091 6662296

WEB  
www.arnascivico.it

091 6666235/6662644

091 6662296

6662296

Fase 3:

Riconsegna dei "cover" puliti e ritiro dei "cover" sporchi

\*\*\*\*\*

Il Coordinatore Infermieristico  
Zina Picciuca



Il Dirigente Medico  
Rosa Mancuso

