

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

000148

del 30 GEN.2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER UN TOTALE DI € 34.029,21

UOC PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE-BILANCIO Esercizio 2019
Economico Finanziario	Prot. ndel N° Conto economico N° Conto Patrimoniale
Proposta n. 42	Budget assegnato (Euro
Del 29/01/2019	Budget utilizzato (Euro
Il Responsabile del procedimento (Dott.ssa Domenica Sorce)	Costo presente atto (Euro)
	Disponibilità residua di budget (Euro)
	Non comporta ordine di spesa Il Responsabile del procedimento ————
Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario (Dott.ssa Rosaria Ri Eresco)	Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario (Dott.ssa Rosaria Di Fresco)
i i	
Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Stra	ne di <u>Glimano</u> , nei locali della Sede Legale d nordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n <u>a la Milan</u> , quale segretario verbalizzante

2 9 BEN 2019

Il Direttore dell' U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

Visti gli artt. 24 e 25 della L.R. n. 69 del 18/04/1981, che dettano norme in ordine alla liquidazione e pagamento delle spese;

Vista la deliberazione n. 21 del 12/02/2016 con la quale in adempimento a quanto previsto dal D. Lg.vo n. 118/2011 e del Decreto del Ministero della Salute dell'01/03/2013 e dei DD.AA. della Salute n. 21288/2016 e 402/2015 è stato adottato il Percorso Attuativo di Certificabilità (P.A.C.);

Vista la deliberazione n. 459/30.10.2017 con la quale a completamento delle azioni del PAC Aziendale sono state adottate le procedure amministrative contabile denominate: "Ciclo Debiti e Costi", "Ciclo Crediti e Ricavi", e "Ciclo Disponibilità Liquide" successivamente revisionate ed integrate con deliberazione n. 252/02.02.2018;

Viste le liste di liquidazione e le fatture pervenute nel mese di gennaio in formato elettronico analiticamente indicate nel prospetto allegato sub lettera "A" parte integrante del presente atto, trasmesse dal Responsabile dell' Ufficio Infermieristico e dal Responsabile dell'Area Risorse Umane, che attestano la legittimità dei correlati provvedimenti amministrativi di selezione del professionista, conferimento incarico e contratto in essere, nonché la regolarità e corrispondenza in termini di quantità, prezzo e valore tra l'importo fatturato per come caricato a sottosistema gestionale ed il servizio reso:

Considerato che si è esaurito l'iter amministrativo mirato alla liquidabilità delle fatture elencate

nelle liste di liquidazione Sub "A":

Verificata la regolarità contabile dei documenti contenuti nei suddetti prospetti informatici, parte integrante del presente provvedimento ed accertato che gli uffici preposti a tale funzione hanno attestato di avere effettuato i controlli finalizzati alla regolare esecuzione delle prestazioni, come da visto apposto sulle medesime liste:

Preso atto che per quanto sopra rappresentato sono state esperite tutte le necessarie verifiche per procedere alla liquidazione e pagamento dei documenti contabili contenuti nelle sopracitate liste informatiche.

Ritenuto che nulla osta al pagamento delle fatture meglio individuate nel prospetto allegato sotto la lettera "A" al presente atto, per l'importo complessivo di € 34.029,21

Preso Atto che il Direttore dell' U.O.C. Economico Finanziario che ha sottoscritto la presente proposta di provvedimento, ne attesta la piena legittimità e regolarità formale e sostanziale

PROPONE

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- 1. Autorizzare la liquidazione ed il relativo pagamento delle fatture meglio descritte nel prospetto allegato in copia sub lettera "A" parte integrante del presente atto per gli importi rispettivamente indicati per un totale complessivo di € 34.029,21.
- 2. Dare mandato all'UOC Economico Finanziario, previo assolvimento dell'adempimento di cui all'art. 48 bis del DPR 602/73, di emettere gli ordinativi di pagamento a favore dei beneficiari, per l'importo rispettivamente indicato nelle liste informatiche di liquidazione, allegate in copia sub lettera "A", complessivamente ammontanti ad € 34.029,21.
- 3. Dare immediata esecuzione al presente provvedimento onde evitare aggravi di oneri scaturenti dal ritardato pagamento.

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario Dott.ssa Rosaria Di Eresco

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole

parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

D.ska Sabrina Cillia

IL DIRETTORE SANITAI Dott.ssa Rosalia Murè

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, p	er gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in
copia conforme all'originale è stata pubblic	cata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a
decorrere dal giorno 10 3 FEB. 2019	e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:
☐ Non sono pervenute opposizioni	
☐ Sono pervenute opposizioni da	_
	Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi Dott.ssa Paola Vitale
Delibera non soggetta al controllo ai se divenuta	ensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e
	ESECUTIVA
☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.	R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai s	ensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,
IMM	EDIATAMENTE ESECUTIVA
,	remi riscontro tutorio
Delibera soggetta a controllo	
Inviata all'Assessorato Sanità il	Prot. n
Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esan	ninata la presente deliberazione
ha pronunciato l'approvazione con atto n	delcome da allegato
ha pronunciato l'annullamento con atto n	delcome da allegato
	Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi Dott.ssa Paola Vitale
Notificata al Collegio Sindacale il_	Prot. n
Notificata in Archivio il	Prot. n
:	Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi Dott.ssa Paola Vitale
	Altre annotazioni