



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**


Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000150

del 30 GEN. 2019

OGGETTO: Riparazione impianto di condizionamento tipo VFR Mitsubishi presso il Padiglione Uffici e Servizi del P.O. Civico, - Presa d'atto affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. - liquidazione ditta IRCIM S.r.l. - CIG n. Z50264865C

<p align="center">U.O.C. PROPONENTE</p> <hr/> <p align="center">GESTIONE TECNICA</p> <p>Proposta n. <u>15</u> del <u>07-01-2019</u></p> <p>IL Responsabile del Procedimento <i>(dott. Paolo Longo)</i> </p> <p>IL Direttore dell'U.O.C. <i>Arch. Giuseppe A. Bono</i> </p>	<p align="center">U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p><i>REGOLARIZZAZIONE ORDINE GIÀ EMESSE NELL'ESERCIZIO 2018</i></p> <p>IL Responsabile del Procedimento _____</p> <p>IL Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco</p>
---	---

L'anno duemiladiciannove giorno tre del mese di Gennaio, nei locali della Sede Legale di **Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo**, il Commissario Straordinario dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 2487 del 18.12.2018, assistito da dott. Paolo Vitel quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

28 GEN. 2019

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnica Arch. Giuseppe Antonio BONO,

Premesso:

- **che** a seguito verifiche si è riscontrato un disfunzionamento sull'impianto di condizionamento VRF Mitsubishi presso il Padiglione Uffici e Servizi del P.O. Civico, che presentava problematiche di funzionamento non riparabili con interventi di manutenzione ordinaria;
- **che** al fine di provvedere alla superiore riparazione, il Direttore dell'UOC Gestione Tecnica a seguito delle verifiche effettuate dai tecnici della stessa UOC Tecnica, è stato chiesto un preventivo alla ditta IRCIM srl, specializzata nel settore;
- **visto**, al riguardo la nota con la quale la ditta IRCIM srl comunicava il relativo preventivo richiesto, dichiarando di poter effettuare i lavori di cui sopra per € 2.290,00, debitamente autorizzato e ritenuto congruo dal Direttore dell'UOC Gestione Tecnica per € 1.960,00, con firma apposta in calce; (**Allegato A**);
- **Ritenuto** pertanto, di procedere adottando la modalità dell'affidamento diretto di cui *all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016* ad un unico operatore, riconoscendo congruo l'importo del preventivo offerto dalla ditta *IRCIM SRL, con sede in Via Catania n. 7- - 90141 PALERMO - P.IVA n° 00720300821*, per un importo di 1.960,00 oltre 431,20 di oneri fiscali, per un totale di € 2.391,20;
- **Visto:**
 - il DURC prot. n. inps_11419630 del 12/07/2018 con scadenza validità 09/11/2018, **RISULTA REGOLARE; (All.to "B")**
 - il DURC prot. n. inps_12931777 del 13/11/2018 con scadenza validità 13/03/2019, **RISULTA REGOLARE (All.to "C")**
- **preso atto** che il codice identificativo gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP), di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questa stazione appaltante, risulta essere il seguente: CIG: n. Z50264865C ;
- **preso atto** che il costo totale di cui al presente provvedimento è stato rilevato con OTEC18/708 del 14/12/2018 per il costo di € 1.960,00 + € 431,20 di IVA al 22%, per un totale di € 2.391,20 ed è stato imputato sul Bilancio 2018 sul conto n. 5.03.02.01.0102; (**Allegato D**)
- **visto** la bolla consegna lavoro del 26-07-2018 che attesta con firma apposta in calce che i lavori sono stati eseguiti; (**Allegato E**)
- **considerato** che si può procedere, atteso che i lavori sono stati regolarmente effettuati, alla liquidazione, per l'importo complessivo di €. 1.960,00 oltre € 431,20 per IVA al 22%, alla ditta *IRCIM SRL, con sede in Via Catania n. 7- - 90141 PALERMO - P.IVA n° 00720300821*;
- **vista** la fattura n. EL 11 del 21/12/2018 della ditta IRCIM s.r.l. di €. 2.391.20 compreso IVA;
- **dare atto** che l'attività di RUP e di D.L. è stata espletata dall'arch. G.A. Bono, direttore dell'UOC Gestione Tecnica, mentre l'attività di supporto amministrativo dai funzionari dello stesso ruolo dell'UOC Gestione Tecnica;

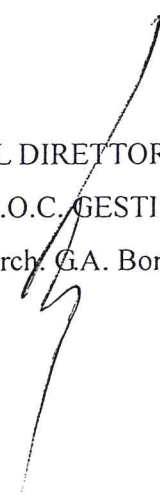
Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

PROPONE DI

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono riportati,

1. **Prendere atto** dell'affidamento lavori di che trattasi alla ditta IRCIM SRL, con sede in Via Catania n. 7- – 90141 PALERMO - P.IVA n° 00720300821, per un importo pari ad € 1.960,00 oltre € 431,20 di oneri fiscali, per un totale di € 2.391,20 *ai sensi all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50 del 18/04/2016.*
2. **Dare atto** che i lavori sono stati regolarmente eseguiti in data 26/07/2018 così come da bolla di consegna lavoro e come attestato nella bolla stessa;
3. **Dare atto** che il costo è stato imputato sul bilancio dell'Azienda per l'anno 2018 sul conto n. 5.03.02.01.0102, giusto OTEC 18/708 del 14/12/2018;
4. **Liquidare e pagare** la ditta IRCIM SRL, con sede in Via Catania n. 7- – 90141 PALERMO - P.IVA n° 00720300821, per un importo pari ad € 1.960,00 oltre € 431,20 di oneri fiscali, per un totale di € 2.391,20, giusta fattura n. EL11 del 21/12/2018;
5. **Dare atto** che le funzioni di RUP e di D.L. sono espletate dall'arch. G.A. Bono, direttore dell'UOC Gestione Tecnica.
6. **Trasmettere** copia del presente atto deliberativo alla U.O.C. Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.
7. **Dichiarare** gli allegati " A, B, C, D ed E, costituiscano parte integrante del presente provvedimento.

IL DIRETTORE
DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICA
(Arch. G.A. Bono)

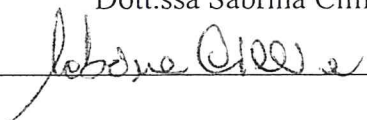


Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Sabrina Cillia



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Rosalia Murè



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

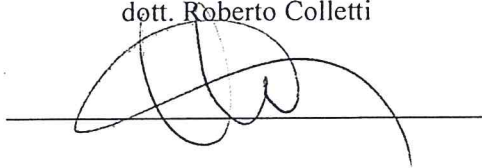
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

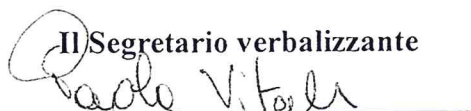
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 03 FEB. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 03 FEB. 2019

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
