



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000201

del 12 FEB. 2019

OGGETTO: Presa d'atto del D.A. "Linee di indirizzo per la gestione del sovraffollamento nelle strutture di pronto soccorso della Regione Sicilia" pubblicato in GURS n. 41 del 21.9.2018 e S.M.I. "Disposizioni Integrative e attuative per la Gestione del sovraffollamento nelle strutture di Pronto Soccorso di cui al D.A 1584/2018" e costituzione del Team Aziendale per la predisposizione del "PAGS" (Piano Aziendale Gestione Sovraffollamento)

<p align="center">Direzione Sanitaria Aziendale</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>04</u> del <u>12 FEB. 2019</u></p> <p align="center">Il Direttore Sanitario Aziendale Dott.ssa R. Murè</p> <p>_____</p>	<p align="center">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p align="right">Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco _____</p>
--	--

L'anno duemiladiciannove giorno dieci del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 **Palermo**, il Commissario Straordinario dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. N. 2487 del 18.12.2018, assistito da Dott. P. V. Rella, quale segretario verbalizzante adotta la

presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Il Direttore Sanitario Aziendale dott.ssa Rosalia Murè, assumendo la responsabilità sulla legittimità e regolarità delle procedure poste in essere per l'adozione del presente atto, in quanto conforme alla normativa vigente attinente alla materia trattata propone al Commissario Dott. Roberto Colletti l'adozione del seguente schema di deliberazione

Viste per le parti coerenti le leggi n. 196/2000 sulla privacy e la 403/98 su semplificazione amministrative,

Visto il Requisito Organizzativo Generale del D.A. 890 del 17/6/2002 "**Direttive per l'accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie della Regione Siciliana**", di cui alla nota SVMQ 1.1A.083 in relazione alla quale (sub capitolo Linee-guida, Protocolli terapeutici e diagnostici) "*In tutte le articolazioni organizzativo-funzionali è favorito l'utilizzo delle linee guida predisposte da società scientifiche o da gruppi di esperti per una buona pratica clinica nelle varie branche-discipline come strumento della qualità dell'assistenza. Le linee guida, i regolamenti e i protocolli terapeutici devono essere predisposti in maniera integrata da parte delle strutture organizzative affini operanti in più sedi e come modalità di rapporto fra strutture organizzative diverse.*"

Visto l'atto deliberativo n. 890 del 22/12/2017 con la quale veniva adottato il "**Piano programmatico per la gestione del sovraffollamento in Pronto Soccorso**"

Visto il D.A. 1528 del 12/8/2011 col quale viene adottato il "Manuale per la gestione del rischio clinico" ed i 65 Standard in esso contenuti fra cui **QPS.1** (*I responsabili del governo e della guida dell'organizzazione partecipano alla pianificazione e al monitoraggio di un programma per il miglioramento della qualità e della sicurezza dei pazienti*)

Visto il D.A. "*Linee di indirizzo per la gestione del sovraffollamento nelle strutture di pronto soccorso della Regione Sicilia*" pubblicato in GURS n.41 del 21.9.2018 e SMI.. "*Disposizioni Integrative e attuative per la Gestione del sovraffollamento nelle strutture di Pronto Soccorso di cui al D.A 1584/2018*"

Considerata la necessità, come citato nel D.A succitato, della "...*predisposizione ed attuazione del Piano Aziendale per la Gestione del Sovraffollamento (PAGS)*" (capitolo 4), e della "*realizzazione degli interventi/azioni di contrasto al sovraffollamento descritti nel capitolo 3...*" del D.A. del 21.9.2018 "*Linee di indirizzo per la gestione del sovraffollamento nelle strutture di pronto soccorso della Regione Sicilia*"

Stante la previsione di cui all'art.4 del D.A. di istituire un Team Aziendale, che provveda ad adempiere, ciascuno per le proprie competenze, tutte le Azioni del Piano Aziendale per la Gestione del Sovraffollamento (PAGS) coerenti con il Decreto Assessoriale, coordinato dal Direttore Sanitario Aziendale

Identificate le competenze, le funzioni e le responsabilità necessarie a realizzare le azioni previste ad ottemperare al D.A. nei Direttori/Responsabili delle UU.OO. Aziendali di seguito elencate nelle persone di:

Dott.ssa R. Mancuso, in rappresentanza	Direzione Medica P.O. Civico
Dott.ssa M. L. Furnari in rappresentanza	Direzione Medica P.O. "G. Di Cristina"
Dott. M. Geraci	UOC MCAU
Dott.ssa F. Fucà	UOC 3^ Pediatria d'urgenza e Pronto Soccorso
Ing. S. Caronia	Resp Serv. Prevenzione e Protezione
Dott. S. Aronica	UOC Patologia Clinica
Dott. D. Messina	UOC Radiodiagnostica
Dott.ssa A. Di Pasquale	UOSD Psicologia
Dott. A. Capodicasa	UOS Gestione Qualità e Rischio Clinico
Dott. V. Trapani	Bed Manager
Dott. F. Gargano	UO Professioni sanitarie ed Ostetriche P.O. Civico
Dott. V. Gargano	UO Professioni sanitarie ed Ostetriche P.O. G. Di Cristina

Eventuali ulteriori funzioni per il raggiungimento degli obiettivi potranno se necessario essere coinvolte

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata



PROPONE di

1) Prendere Atto del D.A. "Linee di indirizzo per la gestione del sovraffollamento nelle strutture di pronto soccorso della Regione Sicilia" e S.M.I. "Disposizioni Integrative e attuative per la Gestione del sovraffollamento nelle strutture di Pronto Soccorso di cui al D.A 1584/2018" di cui all'Allegato A al presente atto.

2) Costituire un team aziendale coordinato dalla Direzione Sanitaria Aziendale con le responsabilità necessarie a redigere, identificare ed adempiere, ciascuno per la parte di propria competenza, tutte le azioni del *Piano Aziendale per la Gestione del Sovraffollamento (PAGS)* coerenti con il Decreto Assessoriale e S.M.I., nei Direttori/Responsabili delle UU.OO. Aziendali di seguito elencate:

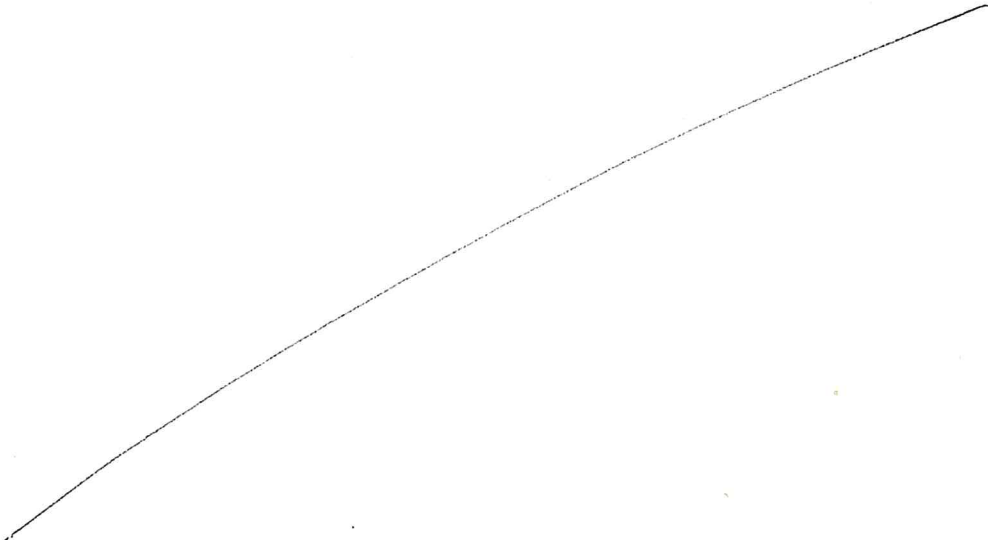

Dott.ssa R. Murè	Direzione Sanitaria Aziendale
Dott.ssa R. Mancuso, in rappresentanza	Direzione Medica P.O. Civico
Dott.ssa M. L. Furnari, in rappresentanza	Direzione Medica P.O. "G. Di Cristina"
Dott. M. Geraci	UOC MCAU
Dott.ssa F. Fucà	UOC 3 ^a Pediatria d'urgenza e Pronto Soccorso
Ing. S. Caronia	Resp Serv. Prevenzione e Protezione
Dott. S. Aronica	UOC Patologia Clinica
Dott. D. Messina	UOC Radiodiagnostica
Dott.ssa A. Di Pasquale	UOSD Psicologia
Dott. A. Capodicasa	UOS Gestione Qualità e Rischio Clinico
Dott. V. Trapani	Bed Manager
Dott. F. Gargano	UO Professioni sanitarie ed Ostetriche P.O. Civico
Dott. V. Gargano	UO Professioni sanitarie ed Ostetriche P.O. G. Di Cristina

Il cui compito è quello di definire il cronoprogramma delle azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi di cui al D.A. e S.M.I. nei tempi nello stesso previsti. Il team dovrà altresì farsi carico di valutare l'efficacia degli interventi adottati con cadenza mensile al fine di adottare le eventuali azioni correttive

3) Disporre che il presente atto venga notificato, da parte della Direzione Sanitaria Aziendale, ai Direttori/Responsabili delle UU.OO. Aziendali succitate nonché al Responsabile dell'U.O. Informatizzazione e Telecomunicazioni ed al Responsabile della UOS Gestione Qualità e Rischio Clinico, per le rispettive competenze;

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE

Dott.ssa Rosalia Murè

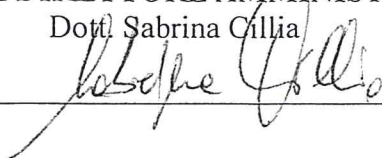


Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

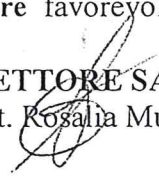
Dott. Sabrina Cillia



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Rosalia Murè



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

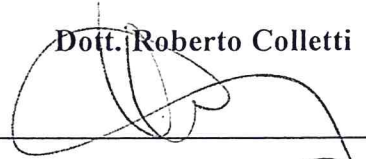
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

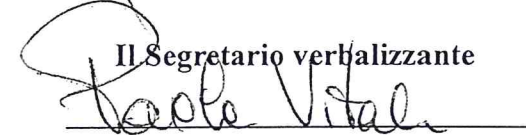
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17 FEB. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 27 FEB. 2019

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
