c5

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000268 del 05 MAR. 2019

OGGETTO: Attività libero professionale svolta in regime di ricovero dalla Dr.ssa Orlando G. dirigente medico di Ginecologia – PAZIENTE S. L (ricov . n. 6) ripartizione proventi e liquidazione al personale Medico all'Equipe al relativo supporto diretto del Comparto sanitario 2018

U.O.C. PROPONENTE

ECONOMICO FINANZIARIO

Proposta n. 29 del 31/01/019

Il Responsabile del Procedimento
Dott. P. Covais - M.C Giammona

Il Dirigente dell'U.O.S
Dr. Antonello Porcaro

Il Direttore della U.O.C
Dr.ssa Rosaria Di Fresco

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2019

Prot. n. _____ del _____

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (Euro) _____

Conto presente atto (Euro) _____

Disponibilità residua di budget (Euro) _____

☒ Non comporta ordine di spesa
ONERI CONTABILIZZATI IN COMPETENZA ANNO 2018

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C
Dott. R. Di Fresco

L'anno duemiladiciannove giorno cinque del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n.2487 del 18 dicembre 2018, assistito da Dott.ssa P. V. Vella, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera

21 GEN. 2019

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, Dott. Rosaria Di Fresco

VISTA la delibera n. 730 del 29 Dicembre 2014 di approvazione del Regolamento Aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria, ed i relativi riferimenti legislativi;

VERIFICATA la compiutezza della modulistica trasmessa dall'Ufficio Alpi e l'autorizzazione all'Equipe di Ostetricia e Ginecologia all'esercizio dell'attività libero professionale (prot. 6932 del 07/05/2015) è emerso che nel modello LPR/6 il consuntivo di spesa è manchevole di € 4,00, in quanto la voce relativa alla Sala operatoria dovrebbe ammontare a € 122,00 e la somma della tipologia delle varie prestazioni dovrebbe totalizzare € 4.310,00;

RITENUTO opportuno comunicare con mail del 05/09/2018 alla dr.ssa Orlando, in qualità di responsabile dell'Equipe medica,tale inesattezza si è proceduto dietro autorizzazione della stessa alla decurtazione di € 4 dal compenso dovutole;

VISTA la nota prot. 105/ALP relativa alla richiesta di verifica delle timbrature e del credito orario dei professionisti e operatori sanitari partecipi all'intervento in regime di ricovero n. 6/2018 e la relativa nota di riscontro dell'U.O.C Risorse Umane n. 12119 del 17/12/2018 con la quale comunica la verifica delle timbrature differenziate con il codice F3, i relativi saldi di credito/debito orario, e l'eventuale recupero del debito orario effettuato entro i due mesi successivi alla data del ricovero, in conformità a quanto richiesto dal vigente regolamento aziendale,

CONSIDERATO che i professionisti matr. 6137 e 5995 non hanno effettuato le timbrature differenziate utilizzando il codice F3, e che la Dr.ssa Orlando in qualità di responsabile dell'Equipe , ai sensi dell'art. 29 punto13 del Regolamento, ha attestato , con nota 3699/ARE, che i summenzionati professionisti per ragioni cliniche organizzative hanno effettuato l'attività ALPI durante l'orario di servizio indicando il monte ore dedicato all'assistenza ;

RITENUTO pertanto di poter procedere alla ripartizione dei proventi in relazione al ricovero solvente in ALPI, corrispondente alla SDO n° 12319 del 27/05/2018 in favore dei componenti l'Equipe medica partecipi all'intervento in regime di ricovero n. 6/2018, la cui attività è stata espletata nel rispetto delle regole e dei vincoli previsti dal Regolamento Aziendale;

CONSIDERATO che l'Azienda ha incassato il fatturato per l'attività alpi in regime di ricovero oggetto dell'erogazione del pagamento di cui al presente atto e lo stesso risulta contabilizzato in ragione di competenza economica nei propri sistemi contabili anno 2018;

PRESO ATTO che è stata redatta una scheda analitica **all. "A"** dalla quale si evince l'importo delle spettanze del personale medico/Equipe, la quota dovuta al personale di supporto diretto, la quota fondo di perequazione, la quota spettante al personale di supporto amministrativo, la quota Azienda;

RITENUTO di poter liquidare e pagare a seguito della ripartizione di cui di cui **all'allegato "B"**, le somme spettanti al personale sanitario medico e di supporto diretto che ha effettuato la timbratura differenziata (F 3) avendo già accantonato la quota relativa al fondo di Perequazione e Personale supporto indiretto; (P.N. 70153/018);

DARE ATTO della regolarità dell'istruttoria e della conformità della proposta alla normativa vigente;

P R O P O N E di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

APPROVARE la ripartizione dei proventi spettanti al personale avente diritto in relazione al ricovero solvente in ALPI, corrispondente alla SDO n° 12319 del 27/05/2018; **Alleg."A"**;

DARE ATTO che sono state effettuate tutte le verifiche previste dal regolamento, delibera n. 730/2014 ai fini della liquidazione;

DARE MANDATO all'U.O.C Risorse Umane di corrispondere nell'ambito degli emolumenti stipendiali tramite

la **voce stipendiale codice 6941 le somme indicate (Allegato "B")** quale corrispettivo spettante per l'alpi in regime di ricovero e procedere alla ripartizione dei proventi in favore degli aventi diritto imputando la somma sul conto 2.04.11.05.9912 denominato "Debiti vs personale dipendente per Fondi ALPI" ;

PRENDERE ATTO che l'U.O.C Risorse Economico Finanziario ha effettuato le scritture contabili conseguenti alle disposizioni del presente atto in ragione di competenza economica nei propri sistemi contabili anno 2018 (P.N.70153/018)

DARE ATTO che con successivo provvedimento si definirà la liquidazione e il pagamento agli aventi diritto della quota dei proventi finalizzata a remunerare il fondo di perequazione e il personale dipendente di supporto indiretto amministrativo secondo le modalità previste dal vigente regolamento aziendale;

PRENDERE ATTO che la documentazione contabile/ amministrativa propedeutica alla stesura dell'atto e alla consequenziale ripartizione dei proventi, è disponibile per la consultazione c/o l'U.O. Costi e Ricavi di quest'ARNAS.

Direttore dell'Area Economico Finanziario
(Dott. Rosaria Di Fresco)

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Sabrina Cillia

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Rosalia Murè

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 10 MAR. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott. Paola Vitale

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 20 MAR. 2019

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☐ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ Prot. n._____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott. Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il_____Prot. n._____

Notificata in Archivio il_____Prot. n._____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott. Paola Vitale

Altre annotazioni

_____

_____

_____

_____