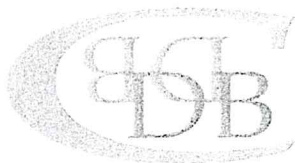


E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000287

del 12 MAR. 2019

**OGGETTO:** presa d'atto della decisione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari del Comparto a carico del dipendente matr. 603 – licenziamento disciplinare

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019
<p>Risorse Umane</p> <p>Proposta n. <u>184/Adel</u> <u>12 MAR. 2019</u></p> <p>Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro)</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro)</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dott. Rosaria Di Fresco _____</p>

L'anno duemiladiciannove giorno due del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. N. 2487 del 18.12.2018, assistito da Dott. P.V. Felici, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

12 MAR 2019

13  
Il Direttore dell'UOC Risorse Umane dott. Maria Luisa Curti

Vista la nota n. 30/UPDC del 5/3/2019 con cui il Presidente dell'ufficio Procedimenti Disciplinari del Comparto comunica che in data 28/2/2019 si è concluso il procedimento disciplinare a carico del dipendente matr. 603, con l'irrogazione della sanzione del licenziamento disciplinare ai sensi dell'art. 55 quater comma 1 lett. b del D. Lgs. 165/01;

Visti:

- il d.lgs. 165/01 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 55 quater comma 1 lett. b, ove è elencata, tra le cause di licenziamento disciplinare, "l'assenza priva di valida giustificazione per un numero di giorni, anche non continuativi, superiore a tre nell'arco di un biennio o comunque per più di sette giorni nel corso degli ultimi dieci anni ovvero mancata ripresa del servizio, in caso di assenza ingiustificata, entro il termine fissato dall'amministrazione;
- l'art. 66 comma 9 punto 1 lett. a del CCNL 2016/2018, che, conformandosi a quanto disposto dalla norma su citata, include la fattispecie in questione tra le cause di licenziamento disciplinare con preavviso;

Ritenuto di prendere atto della decisione con cui l'UPDC ha irrogato la sanzione del "licenziamento disciplinare" al dipendente matr. 603;

dichiarare, per l'effetto, la risoluzione del rapporto di lavoro con il dipendente matr. 603, in esecuzione di quanto sancito dall'UPDC con la decisione su citata, e con un preavviso di mesi 4 con decorrenza dal 16/3/2019, ultimo giorno di lavoro il 15/7/2019, secondo quanto previsto dall'art. 72 comma 1 lett. c del CCNL 2016/2018;

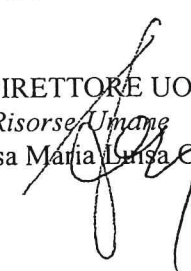
Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

#### PROPONE di

**Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati**

1. prendere atto della decisione, comunicata con nota n. 30/UPDC del 5/3/2019, con cui l'Ufficio Procedimenti Disciplinari del Comparto irroga la sanzione del "licenziamento disciplinare" al dipendente matr. 603;
2. dichiarare la risoluzione del rapporto di lavoro con il dipendente matr. 603, in esecuzione di quanto sancito dall'UPDC con la decisione su citata, e con un preavviso di mesi 4 con decorrenza dal 16/3/2019, ultimo giorno di lavoro il 15/7/2019, secondo quanto previsto dall'art. 72 comma 1 lett. c del CCNL 2016/2018;
3. notificare il presente provvedimento all'interessato;
4. dare mandato all'UOC Risorse Umane l'esecuzione del presente provvedimento;
5. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p. 7 L.R. n. 30/93.

IL DIRETTORE UOC  
*Risorse Umane*  
Dott.ssa Maria Luisa Curti



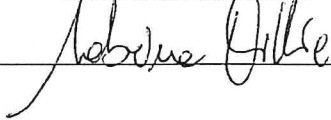
---

**Sul presente atto viene espresso**

**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Sabrina Gilla



**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Rosalia Murè



---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

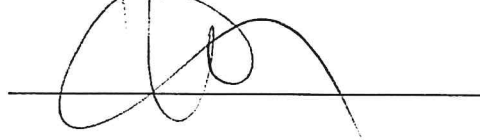
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL COMMISSARIO STRAODINARIO**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**

*Paola Vita*

---

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17 MAR. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---