

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000342

del 21 MAR. 2019

OGGETTO : Prerogative sindacali - Determinazione del monte ore e ripartizione dei permessi sindacali retribuiti per l'anno 2019, spettanti alle organizzazioni sindacali rappresentative della Dirigenza Medica, della Dirigenza Sanitaria e della Dirigenza P.T.A.

U.O.C. PROPONENTE
<p>RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>301/A</u> del <u>18 MAR. 2019</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento Grazia Lo Nobile</p> <p>Il Dirigente dell'U.O.S. Dott. Fabio Marussich</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
<p>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco</p>

L'anno duemiladiciannove giorno ventuno del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 - Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n. 2487 del 18.12.2018, assistito da D. S. Medica, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

18 MAR. 2019

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane – Dott.ssa Maria Luisa Curti

PREMESSO che annualmente si rende necessario procedere a definire il monte ore dei permessi sindacali fruibili spettanti alla RSU, alle OO.SSS, rappresentative del Comparto Sanità, della Dirigenza Sanitaria afferente all'Area Sanità e della Dirigenza P.T.A. afferente, allo stato attuale, all'Area Funzioni Locali, non essendo ancora stipulato il CCNQ di definizione dei comparti e delle aree di contrattazione per il triennio 2019-2021;

PREMESSO che:

- l'art. 50 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, affida la gestione complessiva del contingente dei permessi e delle altre prerogative sindacali fruibili da parte dei dirigenti sindacali alla contrattazione quadro che ne determina i limiti massimi e le modalità di distribuzione tra le organizzazioni sindacali rappresentative e la RSU;
- in data 04/12/2017 è stato definitivamente sottoscritto il nuovo CCNQ sulle modalità di utilizzo delle prerogative sindacali (distacchi, aspettative, permessi etc.);

VISTO il CCNQ del 04/12/2017 che all'art. 31 stabilisce " Il presente contratto sostituisce quello sottoscritto in data 17 ottobre 2013 come successivamente modificato dal D.L. 90/2014 ed è valido fino alla sottoscrizione di un nuovo CCNQ di ripartizione delle prerogative sindacali. ";

VISTI in particolare del CCNQ del 04/12/2017 :

- l'art. 40 che pur abrogando i precedenti CC.CC.NN.QQ. in materia ne conferma sostanzialmente l'impianto e alcune norme specifiche, introducendo altresì alcune novità che assumono rilievo ai fini della determinazione del monte ore dei permessi sindacali, oggetto del presente atto;
- gli artt. 10, 11 e 12 che definiscono la titolarità del diritto alla fruizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato; i criteri di ripartizione degli stessi; la percentuale di eventuale utilizzo di parte degli stessi da scorporare per destinarla all'impiego in forma cumulata a livello nazionale;

DATO ATTO che:

- l'art. 33, comma 2, quantifica nelle Aree Dirigenziali il contingente complessivo dei permessi sindacali in 60 minuti per ciascun dipendente di cui :
 - a) n. 30 minuti da destinare alle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) aziendali
 - b) n. 30 minuti da destinare alla fruizione da parte dei dipendenti dirigenti sindacali delle OO.SS. rappresentative.
- i permessi di cui al comma 2, lett. a) devono essere fruiti esclusivamente dalla RSU non appena quest'ultima, a seguito degli accordi di cui all'art. 36, comma 1 (Norme transitorie – aree dirigenziali), verrà eletta;
- Il contingente di cui al comma 2, lett. b) è attribuito alle organizzazioni sindacali rappresentative indicate nelle tavole allegate al CCNQ del 04/12/2017;
- nelle more della costituzione delle RSU anche per le Aree della Dirigenza, la ripartizione del contingente dei permessi in ciascuna amministrazione sarà attuata tra le citate organizzazioni sindacali rappresentative, sulla base del solo dato associativo espresso dalla percentuale delle deleghe per il versamento dei contributi sindacali rispetto al totale delle deleghe rilasciate nell'ambito considerato, fermi restando i periodi di rilevazione e le altre modalità previste all'art. 11 (Criteri di ripartizione dei permessi per l'espletamento del mandato);
- Il successivo comma 6 fissa la misura massima dell'utilizzabilità, mediante scorporo, di tali permessi in forma cumulata a livello nazionale nel 45% della quota a disposizione;

DATO ATTO che, l'art. 37 e le tavole in esso richiamate dalla n. 15 alla n. 22, allegate al CCNQ, definiscono le associazioni sindacali rappresentative per il triennio 2016-2018, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 9, comma 10, del CCNQ del 13 luglio 2016 (OO.SS. ammesse con riserva dall'ARAN);

VISTE le tabelle ARAN della rappresentatività sindacale per il triennio 2016-2018, si individuano pertanto quali organizzazioni Sindacali Rappresentative Nazionali :

TAVOLA 20 - AREA SANITA' (Per la Dirigenza Sanitaria e Medica)

organizzazioni sindacali
ANAAO ASSOMED
CIMO
FASSID

confederazioni
COSMED
CIDA
CODIRP

AAROI EMAC	COSMED
FP CGIL	CGIL
FVM	COSMED
FESMED	
FED. CISL MEDICI	CISL
ANPO ASCOTI FIALS	CONFESAL
MEDICI	
UIL FPL	UIL

per la Dirigenza PTA, confluita, ad oggi, nella nuova Area delle Funzioni locali" unitamente ai dirigenti regionali, a quelli degli Enti Locali nonché ai Segretari comunali e provinciali, si individuano quali organizzazioni Sindacali Rappresentative Nazionali

TAVOLA 19 - AREA FUNZIONI LOCALI (per la Dirigenza PTA)

Organizzazioni sindacali	<i>confederazioni</i>
FP CGIL	CGIL
CISL FP	CISL
UIL FPL	UIL
FEDIR SANITA'	COSMED
DIREL	CODIRP
UNSCP	
DIRER	COSMED

e si prende atto che ad oggi sono state pubblicate le tabelle provvisorie ARAN della rappresentatività sindacale per il triennio 2019-2021 e non quelle definitive e continua ad applicarsi la disciplina contenuta nel CCNQ di distribuzione delle prerogative del 4 dicembre 2017 e nei vigenti CCNL di comparto o area, non essendo ancora stipulato il CCNQ di definizione dei comparti e delle aree di contrattazione per il triennio 2019-2021;

RITENUTO di dare atto che l'ARAN ha emanato una apposita Guida operativa sulle modalità di calcolo del monte ore, indicando agli enti pubblici dove reperire, nel proprio portale, la percentuale di scorporo di cui agli art. 12 e 33 già citati, da cumulare per ciascuna sigla sindacale, a livello nazionale. Tale dato è stato pubblicato sul portale ARAN in data 04/12/2017 e viene applicato con il presente atto nelle allegate tabelle di calcolo;

RITENUTO di dare atto, altresì, che l'art. 36, comma 2, stabilisce che nelle more delle elezioni RSU della Dirigenza la fruizione dei relativi permessi è sospesa fino alla data di elezione delle RSU;

RITENUTO, di procedere per il personale delle Aree della Dirigenza, ove ancora è stata eletta la RSU, alla determinazione ed alla successiva ripartizione del monte ore Aziendale alle OO.SS. sulla base dei parametri esplicitati nella succitata guida operativa ARAN del mese di dicembre 2017 e del CCNQ del 04/12/2017 ;

CONSIDERATO che per la determinazione del monte ore di amministrazione i dipendenti da prendere in riferimento sono quelli in servizio a tempo indeterminato al 31 dicembre immediatamente precedente a quello preso in considerazione, si è proceduto a rilevare che i dipendenti a tempo indeterminato in servizio al **31.12.2018** risultano **n° 2383 di cui n. 1763 personale del comparto, n. 572 dirigenti medici, n. 37 dirigenti Sanitari e n. 11 dirigenti PTA;**

CONSIDERATO che le deleghe che devono essere prese in considerazione sono quelle rilevate al 31/01/2019, ed espresse e calcolate in favore delle OO.SS. al 31 Dicembre dell'anno immediatamente precedente, (ovvero le deleghe rilasciate entro il 31 dicembre dell'anno precedente che, ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali, devono essere attivate nella busta paga del mese successivo) e pertanto, le deleghe risultano n° 1761 di cui n° 1437 per il comparto, n° 294 per la dirigenza medica, n° 21 per la dirigenza Sanitaria e n° 9 per la Dirigenza Tecnica, Amministrativa e Professionale;

VISTE le schede n° 1 e n. , 2, 3, 4, 5 per la Dirigenza Medica, n. 6, 7, 8, 9 per la Dirigenza Sanitaria, e n. 10, 11, 12 e 13 per la dirigenza PTA che costituiscono parte integrante del presente provvedimento e che determinano e ripartiscono il monte ore di amministrazione alle OO.SS. delle Aree della Dirigenza, come dai calcoli ivi riportati;

DARE ATTO che :

- l'art. 9, comma 1 del CCNQ 5 maggio 2014 rinvia l'elezione della RSU alla successiva sottoscrizione di appositi accordi che disciplinano la rappresentanza sindacale della dirigenza;
- si procederà ad adeguamento della ripartizione del monte ore dei permessi sindacali di cui al presente provvedimento in caso di elezioni RSU per la Dirigenza, che comporteranno un nuovo calcolo e una determinazione del monte ore RSU e pro quota del monte ore di amministrazione;

DARE ATTO che la verifica dell'effettiva utilizzazione dei permessi sindacali da parte del rappresentante sindacale rientra nella responsabilità dell'organizzazione sindacale di appartenenza dello stesso;

CONSIDERATO, inoltre, che ai sensi dell'art. 19, comma 8, del CCNQ 07/08/1998 (ancora vigente), le confederazioni ed organizzazioni sindacali che superano il tetto massimo delle ore di permesso sindacale loro spettante dovranno restituire il corrispettivo economico delle ore di permesso fruito e non spettanti;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

PROPONE di

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati

- 1) **DARE ATTO** che il monte ore annuo di Amministrazione nell'anno 2019 dei permessi sindacali retribuiti spettanti a ciascuna Organizzazione Sindacale Rappresentativa delle Aree della Dirigenza è quello risultante, in applicazione alla normativa di cui in premessa, nelle allegate schede n° 1 e n. , 2, 3, 4, 5 per la Dirigenza Medica, n. 6, 7, 8, 9 per la Dirigenza Sanitaria, e n. 10, 11, 12 e 13 per la dirigenza PTA che fanno parte integrante del presente provvedimento.
- 2) **STABILIRE** che la fruizione dei permessi sindacali retribuiti, espressi in ore e minuti per il giorno stabilito, va preventivamente concordata con il dirigente responsabile della struttura al fine di garantire la funzionalità della fruizione; la verifica dell'effettiva utilizzazione dei permessi sindacali da parte del dirigente sindacale, rientra nella responsabilità dell'Associazione Sindacale di appartenenza dello stesso.
- 3) **STABILIRE**, infine, che le OO.SS. comunichino all'Azienda i nominativi dei Dirigenti Sindacali aventi titolo entro 10 gg. dalla ricezione del presente provvedimento.
- 4) **DARE ATTO** che si procederà ad adeguamento della ripartizione del monte ore dei permessi sindacali di cui al presente provvedimento in caso di elezioni RSU per la Dirigenza, che comporteranno un nuovo calcolo e una determinazione del monte ore RSU e pro quota del monte ore di amministrazione e nonché nel caso di eventuali ulteriori indicazioni derivanti da modifiche normative, da successivi contratti collettivi nazionali quadro o dall'ARAN;
- 5) **STABILIRE**, altresì, che per quanto non esplicitamente evidenziato si fa riferimento al CCNQ del 04/12/2017 ed ai CC.CC.NN.QQ. ancora vigenti che disciplinano le prerogative sindacali della Dirigenza Medica - Sanitaria - e PTA;
- 6) **NOTIFICARE** alle OO.SS. della Dirigenza Medica e della Dirigenza S.P.T.A.-
- 7) **MUNIRE** il presente provvedimento di clausola di **esecutività immediata**.

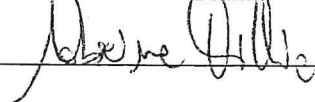
Il Direttore della U.O.C. *Risorse Umane*
Dott.ssa *Maria Luisa Curti*

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Sabrina Gillia



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Rosalia Murè



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

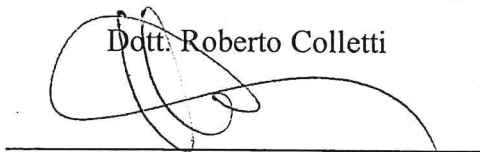
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

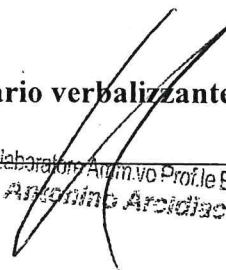
IL COMMISSARIO STRAODINARIO

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante

Il Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto
(Dr. Antonino Arcidiacono)



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 24 MAR. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
