

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 000487

del 12 APR. 2019

OGGETTO: Attività libero professionale svolta in regime di ricovero dalla Dr. Gonzales G. dirigente medico di Ginecologia - ripartizione proventi e liquidazione al personale Medico all'Equipe al relativo supporto diretto del Comparto sanitario 2019 (Ricoveri nn.1 e 2/2019)

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019
<p>ECONOMICO FINANZIARIO</p> <p>Proposta n. <u>59</u> del <u>04/04/2019</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento P. Covais M.C. Giammona <i>[Signature]</i></p> <p>Il Direttore della U.O.C. Dr.ssa Rosaria Di Fresco <i>[Signature]</i></p>	<p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro) _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del procedimento</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore dell'U.O.C. D.ssa R. Di Fresco</p>

L'anno duemiladiciannove giorno 12 del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Straordinario Dott. Roberto Colletti, nominato con D.A. n.2487 del 18 dicembre 2018, assistito da Dr. Paolo V. Telfi quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

VISTA la delibera n. 730 del 29 Dicembre 2014 di approvazione del Regolamento Aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria, ed i relativi riferimenti legislativi;

VERIFICATA la completezza della modulistica trasmessa dall'Ufficio Alpi e l'autorizzazione all'Equipe di Ostetricia e Ginecologia all'esercizio dell'attività libero professionale prot. 6932 /2015, integrata dalla nota prot. 759 del 18/01/2019 di autorizzazione al dr. G. Gonzales all'esercizio dell'ALPI in regime di ricovero;

VISTE le note prot. 24 e 25/ALP relative alla richiesta di verifica delle timbrature e del credito orario dei professionisti e operatori sanitari partecipi all'intervento in regime di ricovero n. 1e 2/2019 e le relative note di riscontro dell'U.O.C Risorse Umane n. 2139 e 2138 del 28/02/2019 con le quale comunica la verifica delle timbrature differenziate con il codice F3, i relativi saldi di credito/debito orario, e l'eventuale recupero del debito orario effettuato entro i due mesi successivi alla data del ricovero, in conformità a quanto richiesto dal vigente regolamento aziendale e;

CONSIDERATO che dall'esamina della modulistica pervenuta è emerso che nel modello LPR/6 il consuntivo di spesa è manchevole di € 102,10 nel ricovero n. 1, e di € 102,30 nel ricovero n. 2, in quanto la voce relativa a DRG di dimissioni pari al 35% dovrebbe ammontare a € 502,60 anziché a € 400,26;

RITENUTO opportuno comunicare con mail del 12/03/2019 al dr. Gonzales, in qualità di responsabile dell'Equipe medica tale inesattezza, si è proceduto dietro autorizzazione della stesso alla decurtazione di € 102,10 e € 102,30 dal compenso dovutogli;

PRESO ATTO che la matr. 3394 non rientra tra il personale sanitario autorizzato all'esercizio dell'attività libero professionale;

CONSIDERATO che l'Azienda ha incassato il fatturato per l'attività alpi in regime di ricovero oggetto dell'erogazione del pagamento di cui al presente atto e lo stesso risulta contabilizzato in ragione di competenza economica nei propri sistemi contabili anno 2019;

PRESO ATTO che sono state redatte due schede analitiche all. "A1" e "A2" dalla quale si evince l'importo delle spettanze del personale medico/Equipe, la quota dovuta al personale di supporto diretto, escludendo la matr. 3394 perché priva di autorizzazione, la quota fondo di perequazione, la quota spettante al personale di supporto amministrativo, la quota Azienda;

RITENUTO di poter liquidare e pagare a seguito della ripartizione di cui di cui all'allegato "B", le somme spettanti al personale sanitario medico e di supporto diretto che ha effettuato la timbratura differenziata (F 3) avendo già accantonato le quota relative al fondo di Perequazione e Personale supporto indiretto; (P.N 24614 e 24643/2019);

DARE ATTO della regolarità dell'istruttoria e della conformità della proposta alla normativa vigente;

P R O P O N E di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

APPROVARE la ripartizione dei proventi spettanti al personale avente diritto in relazione al ricovero solvente in ALPI, corrispondente alla SDO n° 2002 del 19/01/2019e SDO 2554 del 02/02/2019; **Alleg."A1"; e "A2"**

DARE MANDATO all'U.O.C Risorse Umane di corrispondere nell'ambito degli emolumenti stipendiali tramite la voce stipendiale codice 6941 le somme indicate (Allegato "B") quale corrispettivo spettante per l'alpi in regime di ricovero e procedere alla ripartizione dei proventi in favore degli aventi diritto imputando la somma sul conto 2.04.11.05.9912 denominato "Debiti vs personale dipendente per Fondi ALPI" ;

PRENDERE ATTO che l'U.O.C Risorse Economico Finanziario ha effettuato le scritture contabili conseguenti alle disposizioni del presente atto in ragione di competenza economica nei propri sistemi contabili anno 2019 (P.N 24614 e 24643/201924614);

DARE ATTO che con successivo provvedimento si definirà la liquidazione e il pagamento agli aventi diritto della quota dei proventi finalizzata a remunerare il fondo di perequazione

e il personale dipendente di supporto indiretto amministrativo secondo le modalità previste dal vigente regolamento aziendale;

PRENDERE ATTO che la documentazione contabile/ amministrativa propedeutica alla stesura dell'atto e alla consequenziale ripartizione dei proventi, è disponibile per la consultazione c/o l'U.O. Costi e Ricavi di quest'ARNAS.

Direttore dell'Area Economico Finanziario

(Dr. Rosaria Di Fresco)

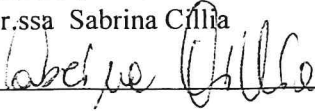


Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

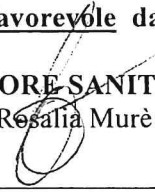
Dr.ssa Sabrina Cilla



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Rosalia Murè



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

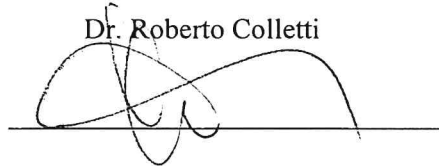
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

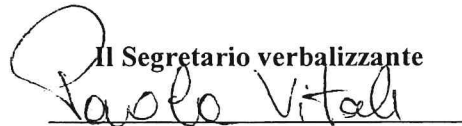
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica, che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 14 APR. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 12 4 APR. 2019

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
