



E.I.

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000003

del 18 APR. 2019

OGGETTO: Dipendente Matricola 265 – Ripresa servizio.

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
<p style="text-align: center;">Risorse Umane</p> <p style="text-align: center;">Proposta n. <u>01/AR</u> del <u>17 APR. 2019</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento (Dott F Marussich) _____</p> <p>Il Direttore dell' U.O.C. (Dott. Maria Luisa Curti) <u>[Signature]</u></p>	<p style="text-align: center;">ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (Euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) _____</p> <p>Disponibilità residua di Budget _____</p> <p>Importo (Euro) _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell' U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco _____</p>

L'anno duemiladiciannove il giorno dieci del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale dott. Roberto Colletti, nominato con DP n°195/Serv 1/S.G. del 4.04.2019, insediatosi nelle funzioni a far data dal 16.04.2019 giusta deliberazione n°1 del 16/04/2019, assistito da dott. Paolo Vito, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

17.06.2019
[Signature]

Il Direttore della UOC Risorse Umane, Dott Maria Luisa Curti

Vista la nota datata 16.04.2019 assunta al Protocollo Generale in data 16.04.2016 al n°4902, con la quale la dott.ssa Nora Virga, nata a Palermo il 03/01/1956, dirigente amministrativo dipendente di questa Azienda, con incarico di direzione della UOC Provveditorato, già posta in aspettativa senza assegni, per avere assunto le funzioni di Direttore Amministrativo presso l'AOOR Villa Sofia Cervello con decorrenza 01.09.2017 giuste deliberazioni nn. 105 del 30/08/2017 e n°25 del 10.01.2019, comunica la ripresa di servizio presso questa ARNAS, UOC Provveditorato, a far data dal 16.04.2019, cessando dalla posizione di aspettativa connessa all'incarico suddetto.

Dato atto che nella data del 16.04.2019 il predetto dirigente ha ripreso servizio presso la UOC Provveditorato di cui è responsabile.

Ritenuto di dover prendere atto del rientro in servizio della dott.ssa Virga e, per l'effetto, dichiarare cessato l'incarico ad interim conferito all'Ing Spera per la UOC Provveditorato.

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

- 1) **Dare atto** della cessazione del periodo di aspettativa per incarico di direttore amministrativo presso l'AOOR Villa Sofia-Cervello, a far data dal 16.04.2019, del Dirigente Amministrativo dott.ssa Virga e del rientro in servizio della stessa nella medesima data, presso la UOC Provveditorato di cui è Responsabile.
- 2) **Dare atto che** per effetto della ripresa di servizio e delle conseguenti funzioni di direzione della UOC, cessa l'incarico ad interim, conferito al dott.V.Spera sulla UOC Provveditorato
- 3) **Curerà** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.
- 4) **Munire** il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività ai sensi dell'art. 53 p. 7 L.R. n. 30/93.

Il Direttore U.O.C. *Risorse Umane*
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal
IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE GENERALE

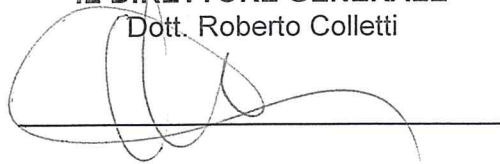
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

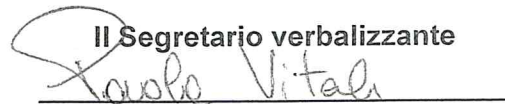
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned above a solid horizontal line.

Il Segretario verbalizzante

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Paolo Vitali', positioned above a solid horizontal line.

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 21 APR. 2018 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
