

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.F.

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000006

del 26 APR. 2019

OGGETTO: presa d'atto Protocollo d'intesa firmato in data 21/2/2019 relativo alla contrattazione decentrata per avanzamento fasce personale del comparto Anno 2018 e progressione economica anno 2018

<p align="center">U.O.C. RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>12 AR</u> del <u>24 APR. 2019</u></p> <p align="center">Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p align="center">IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p align="center">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019</p> <p>Prot. n. _____ del <u>26.4.2019</u></p> <p>N° Conto economico <u>CONTE DA DETAGLIO IS DELL'IPSA</u></p> <p>N° Conto Patrimoniale <u>CONTE DA DETAGLIO IN DELL'IPSA</u></p> <p>Budget assegnato (Euro) _____</p> <p>Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p>Conto presente atto (Euro) <u>603.835,99</u></p> <p>Disponibilità residua di budget (Euro)</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p>Il Responsabile del Procedimento _____</p> <p align="right">Il Direttore dell'U.O.C. Dr.ssa Rosaria Di Fresco</p>
---	---

L'anno duemiladiciannove giorno Ventisei del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dott. P. Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che:

- in data 21/2/2019 è stato sottoscritto il protocollo d'intesa relativo alla contrattazione decentrata per avanzamento fasce del comparto personale del comparto Anno 2018 (**allegato A**);
- con note n. 4664 del 9/4/2019 e n. 4675 del 9/4/2019 sono state trasmesse al Collegio Sindacale la relazione tecnico finanziaria a firma del Direttore Amministrativo e la relazione illustrativa al contratto integrativo;
- con verbale n. 14 dell'1/4/2019 il Collegio Sindacale ha espresso parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico finanziaria, di cui all'art. 40 bis del D.Lgs. n. 165/01 (**allegato B**);
- con deliberazione n. 4/2018 sono stati determinati i fondi contrattuali dell'area Comparto anno 2018 in applicazione del CCNL 2016/2018 (**allegato C**) nell'ammontare di seguito specificato:
 - Art. 80 CCNL 2016/18 - Fondo condizioni di lavoro ed incarichi **Euro 8.911.818,27**;
 - Art. 81 CCNL 2016/18 - Fondo Premialità e Fasce **Euro 9.208.896,62**

Ritenuto di prendere atto del protocollo d'intesa relativo alla contrattazione decentrata per avanzamento fasce del comparto personale del comparto Anno 2018;

Dato atto che detto protocollo prevede con decorrenza 1/1/2018 il riconoscimento della progressione economica orizzontale al personale utilmente collocato nella graduatoria di cui all'atto deliberativo n. 330/2018 e non beneficiario dell'avanzamento negli anni 2016 e 2017 (**allegato D**)

ritenuto di dare mandato alla UOC Risorse Umane di:

- implementare nel sistema paghe e contributi il predetto avanzamento di fascia economica con decorrenza giuridica ed economica 1/1/2018 per il personale individuato nell'allegato D del presente provvedimento a far data dal corrente mese di aprile;
- di istruire eventuali istanze di revisione delle posizioni dei singoli dipendenti in relazione alla graduatoria di cui alla deliberazione n. 330/2018 e, nei limiti delle risorse residue dei fondi contrattuali, provvedere alla liquidazione ed al pagamento a favore dei dipendenti per i quali sia riscontrata positivamente la richiesta di verifica,;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

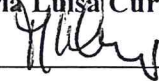
PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. prendere atto del protocollo d'intesa relativo alla contrattazione decentrata per avanzamento fasce del personale del comparto Anno 2018;
2. dare atto che detto protocollo prevede con decorrenza 1/1/2018 il riconoscimento della progressione economica orizzontale al personale utilmente collocato nella graduatoria di cui all'atto deliberativo n. 330/2018 e non beneficiario dell'avanzamento negli anni 2016 e 2017 (**allegato D**)
3. dare mandato alla UOC Risorse Umane di:
 - implementare nel sistema paghe e contributi il predetto avanzamento di fascia economica con decorrenza giuridica ed economica 1/1/2018 per il personale individuato nell'allegato D del presente provvedimento a far data dal corrente mese di aprile;
 - di istruire eventuali istanze di revisione delle posizioni dei singoli dipendenti in relazione alla graduatoria di cui alla deliberazione n. 330/2018 e, nei limiti delle risorse residue dei fondi contrattuali, provvedere alla liquidazione ed al pagamento a favore dei dipendenti per i quali sia riscontrata positivamente la richiesta di verifica,

4. dare atto che il costo del presente provvedimento ammonta:
 - per l'anno 2018 ad Euro 446.294,16, oltre Euro 119.606,83 per oneri ed Euro 37.935,00 per IRAP, e detti costi sono stati accantonati nell'anno di competenza e trovano capienza nei corrispettivi conti patrimoniali, ovvero n. 2.04.11.02.1405, n. 2.04.10.01.0101 e n. 2.04.09.01.0501 ;
 - per l'anno 2019 ad Euro 446.294,16, oltre Euro 119.606,83 per oneri ed Euro 37.935,00 per IRAP, a cui sottrarre i risparmi di spesa per il personale che cesserà dal servizio nel corso dell'anno e che graveranno nell'ambito del bilancio di previsione rispettivamente sui conti n. 5.05.02.01.0402, 5.06.02.01.0402, 5.07.02.01.0402, 5.08.02.01.0402 per competenze, sui conti n. 5.05.02.01.0502, 5.06.02.01.0502, 5.07.02.01.0502, 5.08.02.01.0502 per oneri e sul conto n. 9.01.01.01.0101 per IRAP;
5. trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale e all'Ufficio relazioni sindacali per quanto di competenza;
6. Dare immediata esecutività al presente provvedimento.

**Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti**



Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere _____ dal
IL DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE GENERALE

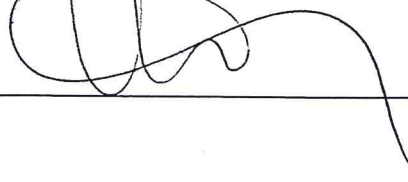
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

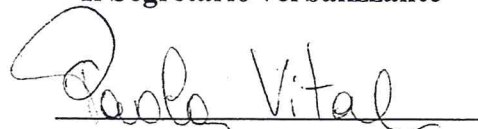
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 28 APR. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
