



Civico Di Cristina Benfratelli

U.O.C. PROVVEDITORATO

Piazza Nicola Leotta, 4
90127 Palermo

Telefono

091 6662680

FAX

091 6662672

EMAIL

provveditorato@arnascivico.it

WEB

www.arnascivico.it

DATA 02/05/2019
PROT. 2019/ 1586

Spett.le Ditta

OGGETTO: Procedura negoziata - per l'affidamento dei servizi "all inclusive" per la realizzazione della campagna di marketing in attuazione del Piano Regionale della Prevenzione anno 2019 per l'Assessorato della Salute della Regione Siciliana - Gara Mepa -RDO 2290221

La scrivente intende procedere all'affidamento dei servizi "all inclusive" per la realizzazione della campagna di marketing in attuazione del Piano Regionale della Prevenzione anno 2019 per l'Assessorato della Salute della Regione Siciliana a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell' art. 36 comma 2 lettera B) del D.lgs. 50/2016 , utilizzando il mercato elettronico (MEPA).

L'aggiudicazione sarà al prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera B) trattandosi di servizi con caratteristiche standardizzate e di acquisti ripetitivi.

La gara è articolata in un lotto con le caratteristiche indicate nel capitolato tecnico allegato alla presente sub-lettera A.

Saranno accettate solo offerte al ribasso, mentre verranno escluse quelle alla pari o in aumento sull'importo previsto come base di gara.

I - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per prendere parte alla gara, codesta spett.le ditta dovrà presentare, esclusivamente per via telematica, n. 3 buste:

- BUSTA N. 1 - Documentazione amministrativa;
- BUSTA N. 2 - Offerta economica;
- BUSTA N. 3 - Documentazione Tecnica.

BUSTA N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In tale busta dovrà contenere quanto segue:

- A) domanda di ammissione e dichiarazione a corredo (Allegato B)**, debitamente compilato e sottoscritto da legale rappresentante della Ditta o da altra persona autorizzata;
- B) copia** della presente lettera invito firmata su ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante;
- C) modulo** conto dedicato tracciabilità flussi finanziari;



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

D) PASSOE ED EVENTUALE RICEVUTA ATTESTAZIONE PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC;

E) DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, RELATIVAMENTE ALLA IDONEITÀ/CAPACITÀ ECONOMICA, FINANZIARIA, TECNICA E PROFESSIONALE NECESSARIA:

➤ **CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA:** dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, ovvero nel caso che la ditta non possa presentare la seconda dichiarazione bancaria, la stessa dovrà innanzitutto specificare i motivi (allegare relazione) e dovrà inoltre presentare copia autentica dell'ultimo bilancio approvato corredato dalla relazione del Collegio Sindacale, ove esistente. L'Arnas si riserva di valutare la documentazione di bilancio presentata per ravvisare se risulta soddisfatto il requisito della capacità economica e finanziaria, così come previsto dal Bando di gara;

➤ **CAPACITA' TECNICA** principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2016-2017-2018) con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari ed a tal fine allega l'elenco dei servizi effettuati nell'ultimo triennio ;

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs 18.04.2016, n. 50, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliono partecipare alla gara utilizzando **l'istituto dell'avvalimento**, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89, rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo, nonché allegando la dichiarazione di impresa ausiliaria, (nel caso di associazione o consorzio già costituito) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

F) Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs 18.04.2016, n.50, per un importo garantito pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta, costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 e in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al comma 4 dell'articolo 93 del D.lgs 18.04.2016, n.50.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 93, comma 8, del D.lgs 18.04.2016, n.50.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi la cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

capogruppo e il predetto impegno incondizionato rilasciato dal fideiussore deve contenere indicazione espressa dei nominativi del capogruppo e degli altri componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 93 c.7 del D.lgs 18.04.2016, n.50. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, tramite apposita dichiarazione--- **vedi allegato C**--- in sede di offerta, l'intenzione di avvalersi della facoltà di ridurre l'importo del deposito del 50% ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.lgs n. 50/16 ed della certificazione ISO 9000, allegando altresì copia conforme all'originale della certificazione stessa (resa ai sensi dell'art.47 DPR 445/2000).

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

LA CAUZIONE DEFINITIVA DOVRÀ ESSERE CONFORME A QUANTO PREVISTO DAI COMMI 1 E 2 DELL'ARTICOLO 103 DEL D.LGS 18.04.2016, N.50.

G) modello di formulario per il documento di gara unico europeo (dgue) , compilato in lingua italiana, sottoscritto dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Al modello suddetto deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura. Per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) si rimanda alle Linee guida - circolare n. 3 del 18 luglio 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti pubblicato In GURI Serie Generale 174 del 27.07.16. Si precisa che le parti che vanno compilate integralmente sono: Prima-Seconda e Terza , mentre la quarta va compilata nel riquadro lettera lettera B-punto 1A;2A, poi nel riquadro lettera C punto 1B.

Non costituirà causa di esclusione la mancata compilazione, atteso che i dati richiesti sono già ricompresi nella domanda di partecipazione (all. B).

N.B.: Alla presente gara sono ammesse a presentare offerta anche Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate, secondo le modalità previste dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di raggruppamento d'impresa, il modello di cui alla lett. a), dovrà essere presentato da tutte le ditte temporaneamente associate.

BUSTA N. 2 - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà essere datata, timbrata e sottoscritta da legale rappresentante della Ditta o da altra persona autorizzata – La predetta offerta economica dovrà essere formulata al netto delle imposte di legge, indicando i corrispettivi unitari con un massimo di n. 4 cifre decimali per consentire un confronto omogeneo delle offerte economiche.



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

N.B.: In caso di partecipazione alla gara di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.

N.B. In tale busta non deve essere inserito nessun altro documento.

N.B. non verranno prese in considerazione offerte alternative.

N.B. fare sempre riferimento al codice CIG riportato accanto ad ogni lotto, anche se non c'è nulla da versare in favore dell'AVCP.

BUSTA N. 3 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

In tale busta dovrà contenere quanto segue:

- relazione tecnica dei servizi offerti secondo le previsioni del capitolato tecnico di gara redatto dal D.A.S.O.E.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra tutti gli elementi già indicati nel modello di offerta. L'operatore economico indica, ai sensi dell'art.45, comma 4, del Codice, il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate di fornire la prestazione relativa allo specifico contratto.

La relazione tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore.

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera invito, si fa rinvio alle clausole contrattuali e ad ogni altra disposizione normativa o regolamentare vigente in materia.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Si invita a segnalare qualsiasi situazione che comporti ostacolo alla partecipazione.

Ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al Rag. Giuseppe Salamone telefono 091 6662680 email giuseppe.salamone@arnascivico.it.

Distinti saluti

Il Responsabile Unico del Procedimento

Rag. Giuseppe Salamone

Il Direttore UOC Provveditorato

Dott.ssa Nora Virga