

E.I.

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000171

del 23 MAG. 2019

OGGETTO: Indizione procedura su MEPA per la fornitura triennale, in somministrazione e suddivisa in due lotti, di toner e cartucce per le UU.OO. dell'ARNAS Civico - Di Cristina Benfratelli.

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
<p data-bbox="279 974 614 1008">U.O.C PROVVEDITORATO</p> <p data-bbox="231 1131 710 1198">Proposta n. <u>34</u> del <u>22-05-19</u></p> <p data-bbox="271 1377 622 1444">Il Responsabile del Procedimento Valentina Nasta</p> <p data-bbox="263 1579 622 1646">Il Direttore U.O.C Provveditorato Dr.ssa Nora Virga</p>	<p data-bbox="869 817 1380 884">ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019</p> <p data-bbox="821 907 1380 940">Prot. n. _____ del _____</p> <p data-bbox="821 974 1380 1008">N° Conto economico _____</p> <p data-bbox="821 1030 1380 1064">N° Conto Patrimoniale _____</p> <p data-bbox="821 1086 1380 1120">Budget assegnato (Euro) _____</p> <p data-bbox="821 1153 1380 1187">Budget già utilizzato (euro) _____</p> <p data-bbox="821 1220 1109 1254">Valore presente atto (Euro)</p> <p data-bbox="821 1276 1061 1332">Disponibilità residua di budget (Euro)</p> <p data-bbox="821 1355 1204 1400"><input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa</p> <p data-bbox="821 1556 989 1612">Il Responsabile del procedimento</p> <p data-bbox="1149 1556 1412 1612">Il Direttore dell'U.O.C. (Dr.ssa Rosaria Di Fresco)</p>

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventuno del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con DA n. 195/Serv.1°/S.G. del 04/04/2019, assistito dal Dott. P. Vito, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

**Il Direttore U.O.C Provveditorato Dr.ssa Nora Virga**

**PREMESSO** che è ormai scaduto temporalmente il precedente contratto di fornitura di toner e cartucce per l'ARNAS e ne è stata esaurita anche la capacità economica:

**CONSIDERATO** che quotidianamente giungono all'Ufficio Economato diverse richieste di toner e cartucce per le stampanti in dotazione all'ARNAS che garantiscono lo svolgimento dei servizi anche in mancanza o nel caso di guasto delle stampanti multifunzione di cui le UU.OO. sono in parte dotate:

**TENUTO CONTO** della normativa vigente in materia di tutela ambientale ma verificato che la precedente fornitura, limitata solo a cartucce e toner compatibili e/o rigenerati in alcuni casi ha generato problemi di compatibilità o di funzionamento delle stampanti;

**DATO ATTO** che il fabbisogno triennale di toner e cartucce è stato stimato sulla scorta dei consumi effettivi rilevati dal sistema informatico aziendale:

**RITENUTO** di suddividere la fornitura in oggetto in due singoli lotti, così articolati:

**Lotto A: toner e cartucce originali** Importo a base d'asta presunto € 12.500,00;  
**Lotto B: toner e cartucce compatibili e/o rigenerate.** Importo a base d'asta presunto € 17.500,00;

**PRESO ATTO** che la somma presumibilmente necessaria per una fornitura triennale, in somministrazione, di toner e cartucce per le UU.OO dell'ARNAS ammonta a circa € 30.000,00 oltre IVA, inferiore di oltre il 12% rispetto all'importo di aggiudicazione biennale della gara precedente;

**CONSIDERATO** che la normativa vigente obbliga le Pubbliche Amministrazioni, per acquisti sotto la soglia comunitaria a ricorrere all'utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazioni telematici (MEPA) messi a disposizione da Consip;

**VISTI** gli schemi degli atti di gara uniti al presente atto e di cui costituiscono parte integrante:

- Avviso di gara; (All. A)
- Capitolato tecnico (All. B)
- Scheda fabbisogno dettaglio tecnico; (All. C)
- Schema di domanda (All. D)

**RITENUTO** di dare ampia pubblicità alla gara, mediante pubblicazione dell'avviso sul sito aziendale.

**ATTESO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta immediati oneri di spesa e che l'importo per far fronte all'affidamento della presente fornitura sarà assunto con atto deliberativo di aggiudicazione e graverà sui fondi di bilancio di competenza;

**DATO ATTO** della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**RITENUTO** di dotare il presente provvedimento di immediata esecuzione, ai sensi art. 53 punto 7 L.R. n. 90/93, stante l'urgenza di indire nuova procedura;

### **PROPONE di**

**Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati**

**AUTORIZZARE** la procedura di acquisto in economia, articolata in due lotti, da condurre su MEPA ed aperta a tutti i fornitori la cui Ditta si trovi iscritta per la categoria merceologica dell'appalto, per la fornitura di toner e cartucce per l'ARNAS, ricorrendo al criterio di aggiudicazione al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera B) del suddetto. D.L.

**APPROVARE** gli schemi degli atti di gara:

- Avviso di gara; (All. A)

- Capitolato tecnico (All. B)
- Scheda fabbisogno dettaglio tecnico; (All. C)
- Schema di domanda (All. D)

**DISPORRE** la pubblicazione dell'avviso di gara sul sito internet aziendale [www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it).

**DARE ATTO** che l'adozione del presente provvedimento non comporta immediati oneri di spesa e che l'importo per far fronte all'affidamento della presente fornitura sarà assunto con atto deliberativo di aggiudicazione e graverà sui fondi di bilancio di competenza;

**IL DIRETTORE U.O.C PROVVEDITORATO**  
**Dr.ssa Nora Virga**



---

**Sul presente atto viene espresso**

**Parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

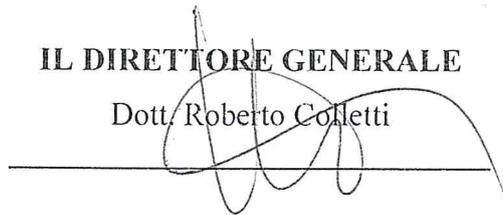
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,
- 

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**

**Paola Vitali**

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 26 MAG 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

### ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---