Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

PERVENUTA AL SERVIZIO
12 GIU. 2019

E.I.

DETERMINA n. 58 /TEC___ / 2019 del 18 GIU. 2019

OGGETTO:	Lavori per la riparazione dei saldatori portatili matr. n.521 e n. 526. Ubicati e in uso c/o l'U.O. di Medicina Trasfusionale. Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.L 50/2006 e s.m.i.-. *Liquidazione* **fattura** n. 2/PA del 22/01/2019 e **fattura** n. 72/PA 25/03/2019 della ditta Vasini Strumenti srl. - **CIG:** ZBE2648F6B-

U.O.C. Gestione Tecnica

Rif. N° 58 /TEC del 05-06-2019

Il Responsabile
del Procedimento Amministrativo
Dott. Paolo Longo

Il Responsabile del Procedimento
(Arch. Giuseppe Antonio Bono)

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2019

Prot. n. _____ del _____

N° Conto _____

COSTI RILEVATI ALL'ATTO DELLA CONTABILIZZAZIONE DELLE FATTURE.

Conto presente atto (Euro)

Disponibilità residua
di budget (Euro)

☒ Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del Procedimento ----------

Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco ----------

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica Arch. Giuseppe Antonio Bono

L'anno duemiladiciannove il giorno diciotto del mese di giugno, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica
Arch. Giuseppe Antonio Bono

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito da LONGO PAOLO, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Il Direttore della U.O.C.Gestione Tecnica Arch. Giuseppe Antonio BONO

Visto il D.Lgs 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

vista la legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, esecutiva, con la quale l'Arch. Giuseppe Antonio Bono, in qualità di Direttore U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui il presente provvedimento;

Premesso che:

- l'U.O. di Medicina Trasfusionale del P.O. Civico ha in dotazione dei saldatori portatili "VASINI STRUMENTI";

- con mail del 23/05/2018 l'assistente tecnico Antonino Di Salvo, funzionario dell'UOC Gestione Tecnica ha richiesto intervento tecnico in garanzia per il saldatore portatile mod. AS01 matr. 0526 in dotazione all'UOC Medicina Trasfusionale del P.O. Civico per malfunzionamento durante la saldatura; **(allegato A)**

- con mail del 07/07/2018 la ditta Vasini Strumenti comunicava che non era possibile riparare il saldatore in garanzia, in quanto il guasto non dipendeva da difetto di fabbrica ma da un possibile danno accidentale apportati all'alimentatore interno, causato probabilmente da una caduta e pertanto si rendeva necessaria la sostituzione; **(allegato B)**

- **che** la stessa U.O. di Medicina Trasfusionale con mail del 23/05/2018 comunicava che un altro saldatore portatile mod. AS01 matr. 0521 presentava malfunzionamento durante la saldatura; **(allegato C)**

- che la ditta Vasini Strumenti faceva pervenire il preventivo di riparazione del superiore saldatore matr. 0521, n. M096.18 del 06/06/2018 dove specificava che il guasto non dipendeva da difetto di fabbrica ma da un possibile danno accidentale, causato probabilmente da una caduta; **(allegato D)**

- **considerato** che i danni causati ai due saldatori non sono da attribuire a difetto di fabbrica, né tanto meno considerarli come manutenzione ordinaria poiché i danni sono stati causati da eventi eccezionale e pertanto non rientrano né nella garanzia, né nella manutenzione ordinaria;
- **Ritenuto** di adottare la procedura di affidamento con le modalità previste dall'art. 36 comma 2 lett. a) e art 63 comma 2, lett. b2 e b3) del D.Lgs 50/2016 ;
- **visto** il preventivo a consuntivo dell'intervento del 22/03/2018 inviato dalla ditta Vasini Strumenti per € 312,50 oltre IVA relativo alla riparazione del saldatore matr. N. 0526; **(allegato E)**
- **visto** il secondo preventivo a consuntivo dell'intervento dell' 11/06/2018 inviato dalla ditta Vasini Strumenti a seguito richiesta di uno sconto, debitamente autorizzato per congruità dal Direttore dell'UOC Gestione Tecnica con firma apposta in calce, per € 273,00 oltre IVA; **(allegato F)**
- **visto** il preventivo a consuntivo dell'intervento del 06/06/2018 inviato dalla ditta Vasini Strumenti, debitamente autorizzato per congruità dal Direttore dell'UOC Gestione Tecnica con firma apposta in calce, per € 385,00 oltre IVA relativo al saldatore matr. N. 0521; **(allegato G)**
- **preso atto** che l'Autorità Nazionale Anticorruzione, su richiesta di questa stazione appaltante, ha attribuito il seguente CIG:ZBE2648F6B; ; **(allegato H)**
- **ritenuto** opportuno affidare i lavori di riparazione dei due saldatori, matr. A0526 e A0521, alla ditta VASINI STRUMENTI SRL, (titolare della garanzia) con sede in Via Faentina, 207/q- – 48124 Ravenna - P.IVA n. 02061090391, per i seguenti importi :
  - € 273,00 oltre € 60,06 di IVA al 22%, per un totale di € 333.06 per il saldatore matr. A0526;
  - € 385,00 oltre € 84,70 di IVA al 22% per un totale di € 469,70 per il saldatore matr. A0521;
- **dare atto** che l'attività di RUP è espletata dall'arch. G.A. Bono, direttore dell'UOC Gestione Tecnica;
- **visto:**
  - il DURC prot. n.INAIL_136311149 del 27/10/2018 con scadenza validità 24/02/2019,della ditta VASINI STRUMENTI SRL, risulta REGOLARE, **(allegato I)**

- il DURC prot. n.INPS _14335931 del 25/02/2019 con scadenza validità 25/06/2019,della ditta VASINI STRUMENTI SRL, risulta REGOLARE, **(allegato L)**

- **preso atto** che il costo totale di cui al presente provvedimento grava sul Bilancio 2019 ed è stato rilevato con ordine OTEC19/4 del 15/01/2019 per il costo di € 273,00 + 60,06 di IVA al 22%, per un totale di € 333,06 **(allegato M)**, e OTEC19/122 del 20/03/2019 per il costo di € 385,00 oltre € 84,70 di IVA al 22% per un totale di € 469,70 **(allegato N)**, sul conto n. 5.03.03.01.0101;
- **accertato** che gli interventi sono stati effettuati e verificato che gli importi riportato nei preventivi a consuntivo corrispondono a quanto fatturato, si può liquidare alla ditta ditta VASINI STRUMENTI SRL, con sede in Via Faentina, 207/q- – 48124 Ravenna - P.IVA n. 02061090391:
  - **la fattura** n. 2/PA del 22/01/2019 per un totale di € 333,06 allegata alla lista di liquidazione n. 369 del 29/01/2019;**(Allegato O)**
  - **la fattura** n. 72/PA del 25/03/2019 per un totale di € 469,70 allegata alla lista di liquidazione n. 2443 del 05/04/2019;**(Allegato P).**

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata.

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019/2021.

DETERMINA di

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati.

1. **Prendere atto** della congruità dei due preventivi autorizzati.
2. **Prendere atto** dell'affidamento dei lavori di che trattasi alla ditta VASINI STRUMENTI SRL, con sede in Via Faentina, 207/q- – 48124 Ravenna - P.IVA n. 02061090391, ai sensi dell'art. 36 c.2, lett. a) e art 63 comma 2, lett. b2 e b3) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. –
3. **Prendere atto** che gli interventi di riparazione sono stati regolarmente eseguiti .
4. **Liquidare alla** ditta VASINI STRUMENTI SRL:
   - **la fattura** n. 2/PA del 22/01/2019 per un totale di € 333,06 allegata alla lista di liquidazione n. 369 del 29/01/2019;
   - **la fattura** n. 72/PA del 25/03/2019 per un totale di € 469,70 allegata alla lista di liquidazione n. 2443 del 05/04/2019;
5. **Prendere** atto che la spesa di cui al presente provvedimento è stata rilevata con OTEC19/4 del 15/01/2019 per il costo di € 273,00 + 60,06 di IVA al 22%, per un totale di € 333,06 e OTEC19/122 del 20/03/2019 per il costo di € 385,00 oltre € 84,70 di IVA al 22% per un totale di € 469,70 sul conto n. 5.03.03.01.0101, dell'esercizio economico 2019.
6. **Dichiarare** gli allegati A,B ,C, D,E,F, G,H,I,L,M.N.O e P, parte integrante del presente atto.
7. **Trasmettere** il presente provvedimento per una eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale ed alla UOC Economico Finanziario.
8. **Disporre,** che a cura della U.O.S Sistemi Informatici, si provveda alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali".
9. **Dare atto** ex art. 6 bis L 241 /1990 e successive modifiche ed integrazioni che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale per il Rup e per chi lo adotta.

Il Direttore U.O.C Servizio Tecnico
Arch. A. Giuseppe

Il Segretario Verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 23 GIU.2010 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

==========

☐ Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

☐ Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il Prot. n.

Notificata in Archivio il Prot. n.

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

_____

_____

_____

_____