Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000314 del 18 GIU. 2019

OGGETTO: Rimborso Spese Dr.ssa Sabrina Arnone matr. 5540 e Dr. Gianluca Curzi matr. 7581 per la partecipazione al Progetto "Nuovo Sistema di Misurazione e Valorizzazione dei Prodotti delle Strutture Ospedaliere" svoltosi il 20 maggio 2019 presso il Ministero della Salute a Roma.

U.O.C. PROPONENTE

RISORSE UMANE

Proposta n. 143 del 11 GIU. 2019

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Maria Musso

Il Direttore dell'U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2019

Prot. n. 318 del 13/06/2019

N° Conto economico 5.09.03.02.9910 (1) 5.09.03.02.9918 (2)

N° Conto Patrimoniale

Budget assegnato (Euro)

Budget già utilizzato (euro)

Costo presente atto (Euro) 215,79 (1) 215,79 (2)

Disponibilità residua di budget (Euro)

☐ Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.
Dott.ssa Rosaria Di Fresco

L'anno duemiladiciannove giorno diciotto del mese di giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dr. A. Arcidiacono, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

13 GIU. 2019

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti:

Premesso: che con la nota Prot.5289 /ARU del 05 giugno 2019 la Dr.ssa Sabrina Arnone matr. 5540 ed il Dr. Gianluca Curzi matr. 7581 chiedono il rimborso spese per la partecipazione in posizione di Comando al Progetto "Nuovo Sistema di Misurazione e Valorizzazione dei Prodotti delle Strutture Ospedaliere" svoltosi il 20 maggio 2019 presso il Ministero della Salute a Roma.

Visto la delibera n° 128 del 20 maggio 2019 con cui si autorizzava la partecipazione in comando di cui trattasi e gli attestati di partecipazione prodotti dagli interessati sostenendo le spese sotto elencate:

Dr.ssa Sabrina Arnone matr. 5540 Viaggio aereo € 215,79

Dr. Gianluca Curzi matr. 7581 Viaggio aereo € 215,79

Ritenuto conseguentemente di rimborsare le spese sostenute dalla Dott.ssa Sabrina Arnone matr. 5540 Tot. Spese € 215,79 e il Dr. Gianluca Curzi matr. 7581 Tot. Spese € 215,79 per la partecipazione in posizione di Comando al Progetto "Nuovo Sistema di Misurazione e Valorizzazione dei Prodotti delle Strutture Ospedaliere" svoltosi il 20 maggio 2019 presso il Ministero della Salute a Roma.

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n.190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"- nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

Rimborsare la Dott.ssa Sabrina Arnone matr. 5540 Tot. Spese € 215,79 e il Dr. Gianluca Curzi matr. 7581 Tot. Spese € 215,79 per la partecipazione in posizione di Comando al Progetto "Nuovo Sistema di Misurazione e Valorizzazione dei Prodotti delle Strutture Ospedaliere" svoltosi il 20 maggio 2019 presso il Ministero della Salute a Roma.

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane che procederà alla notifica dello stesso all'ARE per le consequenziali annotazioni.

IL Direttore U.O.C. Risorse Umane

Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

_____

parere _____ dal

IL DIRETTORE SANITARIO

_____

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

_____

Il Segretario verbalizzante

_____

Nazionale e di Alta Specializzazione
Di Cristina - Benfratelli
REA
ORSE
INE
o -

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 23 GIU. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

==========

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 03 LUG. 2019

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☐ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

==========

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ **Prot. n.**_____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il_____**Prot. n.**_____

Notificata in Archivio il_____**Prot. n.**_____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

_____

_____

_____