

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione

E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000329

del 18 GIU. 2019

OGGETTO: Presa atto sostituzione Referente Aziendale per la Linea Progettuale 5 – Azione 5.21 del PSN 2014.

U.O.C. PROPONENTE STAFF DIREZIONE AZIENDALE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2019
	Prot. n. _____ del _____ N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Budget assegnato (Euro) _____ Budget già utilizzato (euro) _____ Costo presente atto (Euro) _____ Disponibilità residua di budget (Euro) _____ <input type="checkbox"/> Non comporta ordine di spesa
Proposta n. <u>20</u> del <u>18-06-2019</u> Il Responsabile del Procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. Ing. Salvatore Caronia _____	Il Responsabile del Procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. Dr.ssa Rosaria Di Fresco _____

L'anno duemiladiciannove il giorno diciotto del mese di giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da M. A. A. A. quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Il Direttore della U.O.C. Staff Direzione Aziendale, Ing. Salvatore Caronia

PREMESSO che con atto deliberativo n. 545 del 29/03/2017 è stato preso atto:

- Che sono stati approvati dall'Assessorato Regionale della Salute le Linee Progettuali 1-5-6 relative ai Progetti Obiettivo di Piano Sanitario Nazionale 2014 di cui all'Accordo Stato-Regioni Rep. N. 126/CSR del 30/07/2015;
- Che l'Assessorato della Salute con nota prot. n. 5/Dip./2741 del Servizio 5 del Dipartimento Pianificazione Strategica ha comunicato all'ARNAS Civico di Palermo di aver disposto, con mandato n. 14 del 12/12/2016, il trasferimento della somma di € 1.542.735,00, pari al 70% della somma destinata ai progetti sopra indicati, comprensiva della somma di € 1.129.907,00 relativa alla azione progettuale 5.21 "Implementazione della RM fetale e perinatale per diagnosi e follow-up di malformazioni a carico del SNC";
- Che i referenti aziendali della anzidetta azione progettuale 5.21 risultano individuati rispettivamente nelle figure del Dott. Giuseppe Cali e della Dott.ssa Maria Pia Pappalardo.

VISTA la nota e-mail a firma del Direttore U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa M.L. Curti e la relativa nota e-mail di riscontro in data 18/03/2019 a firma del Prof. Luigi Alio il quale comunica, quale responsabile ostetrico ginecologo per l'azione progettuale in questione, il nominativo della Dott.ssa Orlando Giuseppina Mariapia (Allegati "A" e "B")

PRESO ATTO della nota prot. n. 159 del 10/05/2019 (Allegato "C") con la quale il Prof. Luigi Alio, n.q. di Direttore della U.O.C. Ginecologia e Ostetricia, comunica che la Dott.ssa Giuseppina Orlando è stata individuata quale nuova Referente Aziendale della azione progettuale 5.21 in sostituzione del Dott. Giuseppe Cali, stante il trasferimento dello stesso in altra sede;

PRESO ATTO, altresì, che rimane confermata la designazione dell'altro Referente Aziendale Dott.ssa Maria Pia Pappalardo, già precedentemente individuata;

RITENUTO di dotare il presente atto di immediata esecuzione;

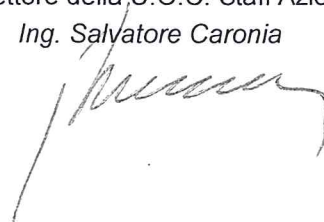
DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

PROPONE di

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati

1. **PRENDERE ATTO**, come risultante dalle note allegate di cui in premessa, che il Prof. Luigi Alio, n.q. di Direttore della U.O.C. Ginecologia e Ostetricia, ha provveduto alla individuazione della Dott.ssa Giuseppina Orlando quale Referente Aziendale della azione progettuale 5.21 in sostituzione del Dott. Giuseppe Cali, stante il trasferimento dello stesso in altra sede;
2. **PRENDERE ATTO**, altresì, che rimane confermata la designazione dell'altro Referente Aziendale Dott.ssa Maria Pia Pappalardo, già precedentemente individuata;
3. **TRASMETTERE**, a cura dell'Ufficio Delibere, la presente deliberazione ai professionisti interessati alla U.O.C. Risorse Umane ed alla U.O.S. SIRS per quanto di rispettiva competenza.
4. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo

Il Direttore della U.O.C. Staff Aziendale
Ing. Salvatore Caronia



Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere _____ dal

DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE GENERALE

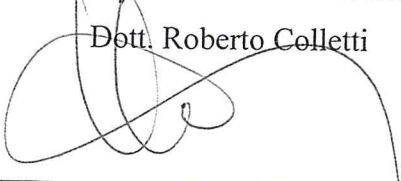
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

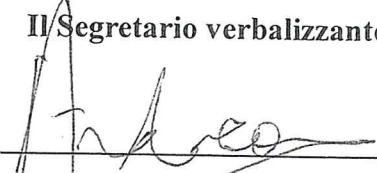
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente


IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante





PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 23 GIU. 2019 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
